



E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001630

del 06 DIC. 2022

OGGETTO: Affidamento del servizio di assistenza e manutenzione sul sistema di gestione dati, immagini e filmati e un software tracciabilità per la UO Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva – ditta Olympus Italia s.r.l. ex art. 63 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016. CIG. Z7C38C57E6 .

<p style="text-align: center;">U.O. PROPONENTE ICT MANAGEMENT</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n.44 del 25/11/2022</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Marzia Ienna <i>Marzia Ienna</i></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O. ICT Management Dott. Vincenzo Cardinale <i>Vincenzo Cardinale</i></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico <u>5.02.02.01.060</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) <u>850.000,00</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET <u>ICT MANAGEMENT</u></p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata <u>28/11/2022</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. <i>UR</i></p>
--	---

L'anno duemilaventidue il giorno sei del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di **Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo**, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Anna O. Nevoletta, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

05 DIC. 2022

Il Responsabile dell'U.O. ICT Management dott. Vincenzo Cardinale

PREMESSO che l'Azienda ha in uso presso l'UO Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva il sistema di gestione denominato "EndoAlphaDoc" ed il relativo hardware che di fatto informatizza tutte le attività e i sistemi medicali di diagnostica interventistica, quali reprocessing e sterilizzazione, salvataggio audio/video dell'atto chirurgico, cartella clinica. Tale sistema è integrato con tutte le colonne videoendoscopiche delle sale di endoscopia e con la sezione di reprocessing e stoccaggio delle apparecchiature endoscopiche, nonché con il Sistema Informatico Ospedaliero;

CONSIDERATO che, come da delibera n. 1470 del 23/11/2021, il contratto di manutenzione ed assistenza stipulato con la ditta Olympus Italia s.r.l. risulta scaduto in data 30/06/2022;

VISTA la nota assunta al protocollo interno al numero 15826 del 19/09/2022 con la quale il Direttore della UOC Gastroenterologia chiede il rinnovo triennale del contratto di assistenza e manutenzione sul software EndoAlphaDoc (qui allegata sub lettera "A");

PRESO ATTO che nell'arco dell'anno 2022 la ditta fornitrice ha attuato una procedura di aggiornamento dell'hardware e del software all'ultima versione;

VISTA l'offerta n. 154-21805-B del 29/06/2022 della ditta Olympus Italia s.r.l. con la quale propone assistenza e manutenzione hardware e software dal 01.07.2022 al 30.06.2023 (12 mesi) al costo di € 24.160,00 senza IVA e di € 29.475,20 con IVA (qui allegata sub lettera "B");

DARE ATTO che la UOS ICT Management ha avviato la procedura amministrativa per la definizione dell'Appalto specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip "Sanità digitale - Sistemi informativi clinico assistenziali", ID 2202, per l'affidamento dei Sistemi Informatici Ris-Cis-Pacs e Endoscopia;

RITENUTO quindi, nelle more che la UOS ICT Management definisca gli atti propedeutici all'indizione dell'Appalto specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip "Sanità digitale - Sistemi informativi clinico assistenziali", di dover accogliere l'offerta della ditta Olympus per la durata di un solo anno con decorrenza dal 01.07.2022 al 30.06.2023 per un costo complessivo pari ad € 24.160,00 senza IVA e di € 29.475,20 con IVA;

PRESO ATTO che la Ditta Olympus, a causa dei vari aumenti generati dalla situazione economica attuale, ha rivisto il listino prezzi aumentando i costi di manutenzione e assistenza rispetto al precedente contratto stipulato con la delibera n. 1470 del 23/11/2021 e che tali costi sono ritenuti congrui dal Resp. dell'ICT Management, dott. Vincenzo Cardinale;

DARE ATTO che i costi di cui al presente provvedimento graveranno sul conto 5.02.02.01.0601 - "Servizi di assistenza informatica";

DARE ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG. Z7C38C57E6;

DATO ATTO che per ragioni di natura tecnica e di tutela di diritti esclusivi dei prodotti software acquisiti su licenza, risulta tecnicamente impossibile affidare le attività di assistenza e manutenzione del sistema in oggetto ad un operatore diverso da quello che lo ha sviluppato, che ne possiede il tutto know-how relativo e che ne cura la manutenzione correttiva ed evolutiva, e conseguente risulta applicabile l'art. 63 comma 2 lettera b del Dlgs 50/2016;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata, ai sensi dell'art. 63 comma lettera b del Dlgs 50/2016;

RITENUTO di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente atto al fine di garantire le regolari attività della U.O.C. Gastroenterologia;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190- " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023;

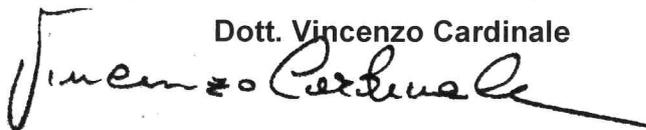
PROPONE DI

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

- **STIPULARE** con la ditta Olympus Italia s.r.l., con sede legale in via Modigliani, 45 – 20054 Segrate (MI), P. IVA 10994940152, il contratto di assistenza e manutenzione del Sistema "EndoAlphaDoc", per la durata di 12 mesi, dal 01/07/2022 al 30/06/2023, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016;
- **IMPUTARE** sul conto 5.02.02.01.0601 - "Servizi di assistenza informatica" il costo complessivo di € 24.160,00 senza IVA e di € 29.475,20 con IVA, di cui:
 - bilancio corrente € 12.080,00 senza iva, ossia € 14.737,60 incluso IVA;
 - bilancio anno 2023 € 12.080,00 senza iva, ossia € 14.737,60 incluso IVA;
- **DISPORRE** che gli allegati "A" e "B" costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- **DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziaria dell'Azienda di procedere per tutti gli adempimenti conseguenti secondo la propria competenza;
- **DARE MANDATO** alla UOS ICT Management e alla UOC Provveditorato di predisporre gli atti necessari all'indizione di una procedura di gara per l'acquisizione di un nuovo sistema informatico;
- **CURERÀ** l'esecuzione del presente contratto il dott. Vincenzo Cardinale, mentre verrà inviato per conoscenza al dott. Roberto Di Mitri in qualità di direttore della U.O.C. Gastroenterologia;
- **DISPORRE** l'immediata esecutività al presente atto al fine di garantire le regolari attività della U.O.C. Gastroenterologia;

Il Responsabile dell'U.O. ICT Management

Dott. Vincenzo Cardinale



05 DIC
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requiez



IL DIRETTORE GENERALE

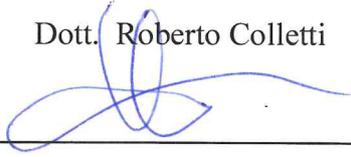
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

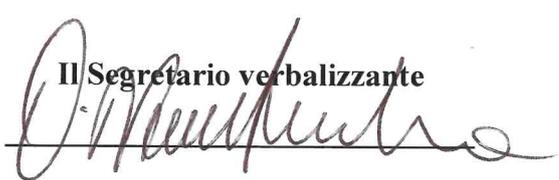
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 DIC 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
