

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001649

del 07 DIC. 2022

**OGGETTO: Presa d'atto autorizzazione iscrizione e partecipazione all'evento formativo "Il Nuovo CCNL nel comparto SANITA'" per la dipendente D.ssa Maria Luisa Curti, Direttore UOC Risorse Umane Arnas Civico.**

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>STAFF</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b>
<p>Proposta n. <u>75</u> del <u>05-12-22</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento <i>Coll. Prof.le Amm.vo</i> D.ssa Lina Giuseppina Di Carlo </p> <p>Il Responsabile dell'U.O.S. Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane (Dr. Giocchino Clesi) </p> <p>Il Direttore Amministrativo (Dr. Francesco Paolo Tronca) </p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno sette del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sig.ra Valeria M. P., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

05 DIC. 2022  


**Il Direttore Amministrativo, Dott. F. P. Tronca,**

**PREMESSO** che con la trasmissione della scheda di adesione, la dipendente D.ssa Maria Luisa Curti Direttore dell'UOC Risorse Umane di questa Arnas, ha chiesto l'autorizzazione per l'iscrizione e la partecipazione al Corso di formazione dal titolo "Il Nuovo CCNL nel comparto Sanità erogato da Pubbliformez s.r.l. - Formazione della Pubblica Amministrazione, in modalità webinar on line, per il giorno 23 novembre 2022 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 la cui quota di iscrizione è pari a € 250,00, I.V.A esente;

**PRESO ATTO** che la richiesta di iscrizione e la relativa spesa è stata regolarmente autorizzata dal Direttore Amministrativo;

**VISTA** la nota n.17632 del 14.10.2022 del Dirigente Responsabile dell'UOS Formazione di richiesta integrazione fondi sul conto economico 5.02.02.04.0201, ai fini dell'iscrizione e partecipazione operatori ARNAS a corsi esterni, autorizzata dal Direttore Amministrativo con nota del 17/10/2022;

**RILEVATO** che il SEF in data 24/10/2022 ha comunicato tramite mail la disponibilità della somma necessaria per il pagamento dei corsi al conto "Formazione (esternalizzata e non) da privato" dell'U.O.C. Staff;

**DATO ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento, pari complessivamente ad euro 400,00, Iva esente, sarà addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 "Formazione (esternalizzata e non) da privato" di cui si allega, a tal fine, la relativa scheda di budget (Allegato A);

**ATTESO** che il Settore Economico Finanziario provvederà al pagamento dei Corsi di formazione *de quo* secondo le condizioni previste alla scheda di iscrizione mediante bonifico bancario;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla l. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

**CONSIDERATO CHE** il Direttore Generale, a causa della temporanea vacanza dell'incarico di Direzione dell'U.O.C. - STAFF - con disposizione prot. n. 1885 del 02/02/2021 ha stabilito che il Direttore Amministrativo svolgerà le funzioni di coordinatore delle attività di Staff, fino a nuova e diversa determinazione;

## **PROPONE**

**per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di**

**1) PRENDERE ATTO** dell'autorizzazione alla dipendente D.ssa Maria Luisa Curti Direttore dell'UOC Risorse Umane di questa Arnas, per l'iscrizione e la partecipazione al Corso di formazione dal titolo "Il Nuovo CCNL nel comparto Sanità erogato da Pubbliformez s.r.l. - Formazione della Pubblica Amministrazione, in modalità webinar on line, per il giorno 23 novembre 2022 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 la cui quota di iscrizione è pari a € 250,00, I.V.A esente;

**2) DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento, pari ad € 400,00 Iva esente, sarà addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 "Formazione (esternalizzata e non) da privato", che presenta la necessaria disponibilità e che a tal fine si allega la relativa scheda di budget (Allegato A);

**3) TRASMETTERE** il presente atto al Settore Economico Finanziario che, a seguito di presentazione della fattura, provvederà al pagamento del costo dei suddetti Corsi di Formazione a Pubbliformez s.r.l. - Formazione della Pubblica Amministrazione mediante bonifico da accreditare sul conto dedicato;

II DIRIGENTE  
U.O.s Formazione e Sviluppo Risorse Umane  
Dr. Giocchino Clesi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca

05 DIC  
2022

---

Sul presente atto viene espresso

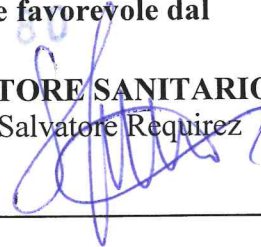
parere favorevole dal

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca



SS08 310 8/1  
parere favorevole dal

**DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requierez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

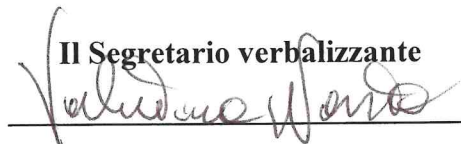
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**





## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **08 DIC. 2022** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** **18 DIC. 2022**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---