



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001655

del 14 DIC. 2022

**OGGETTO:** STIPULA convenzione con l'Università Telematica ECAMPUS per lo svolgimento del tirocinio formativo curriculare, da parte dello studente Davide Calabrese, iscritto al Corso di Laurea in Scienze Biologiche, da effettuarsi presso la U.O.C. di Patologia Clinica del P.O. Civico.

<p align="center"><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>AFFARI GENERALI</b></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b></p>
<p>Proposta n. <u>147</u> del <u>29/11/2022</u></p>	<p>N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p>	<p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p>
<p>Il Responsabile del procedimento Il Collaboratore Amm.vo (Maria Ilardo) <u>Maria Ilardo</u>  Sig.ra Caterina Romano <u>CATERINA ROMANO</u></p>	<p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p>
<p>Il Dirigente Amm.vo U.O.C. Affari Generali (Dott.ssa A. Di Benedetto) <u>A. Di Benedetto</u></p>	<p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p>
<p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali Il Direttore Amm.vo Dott. F. Paolo Tronca <u>F. Paolo Tronca</u></p>	<p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno quattordici del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Prof. Giuseppe Salomone quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12 DIC. 2022

## **Il Direttore Amministrativo Dr. Francesco Paolo Tronca**

### **PREMESSO** che:

- il Direttore dell'UOC Affari Generali Ing. Vincenzo Spera è stato nominato Commissario Straordinario a Trapani ex D.A. n. 31/Gab del 14.7.2022 e che con deliberazione n. 969 del 18.7.2022, immediatamente esecutiva, è stato posto in aspettativa;
- dato atto della vacanza del posto, con deliberazione n. 997 del 22.7.2022, immediatamente esecutiva, il Direttore Generale su proposta del Direttore Amministrativo ha attribuito, le deleghe di funzioni per garantire la continuità dell'attività amministrativa ad ogni struttura complessa, in particolare alla Dr.ssa Alfonsa Di Benedetto quelle relative all'UOC Affari Generali;
- il Direttore Amministrativo ha avocato a sé le funzioni di Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 5 dell'Atto aziendale approvato con deliberazione n. 563 del 30.4.2021 e rettificato dall'Atto aziendale vigente, giusta nota prot. n.13407 del 02/08/2022;

**ATTESO** che le Università possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in favore di coloro che sono già iscritti a corsi universitari, al fine di agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, nonché di svolgimento di attività pratiche;

**VISTA** lo schema di convenzione dell'Università Telematica ECAMPUS relativo allo svolgimento del tirocinio formativo curriculare, da parte dello studente Davide Calabrese iscritto al Corso di Laurea in Scienze Biologiche, da effettuarsi presso la U.O.C. di Patologia Clinica del P.O. Civico, trasmesso unitamente allo schema di Progetto formativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile della U.O.S. Formazione, giusta e-mail del 15/11/2022;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Sanitario apposto a margine dello schema di convenzione;

**VISTO** il nulla osta del Direttore della U.O.C. di Patologia Clinica, espresso con e-mail del 15/11/2022;

**VISTO** lo schema di convenzione, consensualmente modificato tra le parti, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che, come previsto nello schema di convenzione, l'attività di formazione ed orientamento del tirocinante sarà seguita e verificata da un tutor responsabile didattico-organizzativo, designato dall'Università e da un tutor aziendale che sarà individuato dal Direttore della U.O.C. di Patologia Clinica;

**PRESO ATTO** che tra gli obblighi del tirocinante è previsto che lo stesso:

- svolga le attività previste dal progetto formativo individuale;
- rispetti gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti ed ogni altra informazione, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- rispetti i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;

**PRESO ATTO** che l'Università assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, nonché per la responsabilità civile presso idonea Compagnia assicurativa, come indicato all'art.5 dello schema di convenzione;

**PRESO ATTO**, altresì, che il tirocinante dovrà essere in possesso degli attestati di formazione sulla sicurezza di 16 ore (rischio elevato), ai sensi degli artt.36 e 37 del D. Lgvo 81/2008;

**PRESO ATTO** che la convenzione avrà validità di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione, e comunque fino alla conclusione del tirocinio;

**ATTESO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Direttore della U.O.C. di Patologia Clinica dovrà fare sottoscrivere al tirocinante l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019;

**PRESO ATTO** che nessun onere graverà a carico del bilancio di quest' Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;

5508 310 51

**RITENUTO** di stipulare la convenzione con l'Università Telematica ECAMPUS, per lo svolgimento del tirocinio formativo curriculare, da parte dello studente Davide Calabrese iscritto al Corso di Laurea in Scienze Biologiche, da effettuarsi presso la U.O.C. di Patologia Clinica del P.O. Civico;

**PRESO ATTO** che nessun onere graverà a carico del bilancio di quest' Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;

**PRENDERE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

## **PROPONE di**

### **Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

**1)STIPULARE** la convenzione con l'Università Telematica ECAMPUS per lo svolgimento del tirocinio formativo curriculare, da parte dello studente Davide Calabrese iscritto al Corso di Laurea in Scienze Biologiche, da effettuarsi presso la U.O.C. di Patologia Clinica del P.O.Civico, secondo lo schema ed il progetto formativo, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento

**2) DARE ATTO** che la convenzione avrà validità di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione, e comunque fino alla conclusione del tirocinio;

**3) DARE ATTO** che l'attività di formazione ed orientamento del tirocinante sarà seguita e verificata da un tutor responsabile didattico-organizzativo, designato dall'Università e da un tutor aziendale che sarà individuato dal Direttore della U.O.C. di Patologia Clinica;

**4) DARE ATTO** che tra gli obblighi del tirocinante è previsto che gli stessi:  
- svolga le attività previste dal progetto formativo individuale;  
- rispetti gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti ed ogni altra informazione, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;  
- rispetti i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;

**5) DARE ATTO** che l'Università assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, nonché per la responsabilità civile presso idonea Compagnia assicurativa, come indicato all'art.5 dello schema di convenzione;

**6) DARE ATTO**, altresì, che il tirocinante dovrà essere in possesso degli attestati di formazione sulla sicurezza di 16 ore (rischio elevato), ai sensi degli artt.36 e 37 del D. Lgvo 81/2008;

**7) DARE ATTO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Direttore della U.O.C. di Patologia Clinica dovrà fare sottoscrivere al tirocinante l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019;;

**8) DARE ATTO** che nessun onere graverà a carico del bilancio di quest' Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;

**9) DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**10) DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali:

- All'Università Telematica ECAMPUS;
- Al Direttore della U.O.C. di Patologia Clinica;
- al Responsabile U.O.S. Prevenzione e Protezione;

- al Dirigente U.O. Formazione del Personale;
- alla Direzione Medica del P.O. Civico;
- alla U.O.C. Risorse Umane – Ufficio Infortuni;
- alla U.O.C. Affari Generali - Ufficio Assicurazioni;
- al Responsabile DPO;

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Francesco Paolo Tronca



---

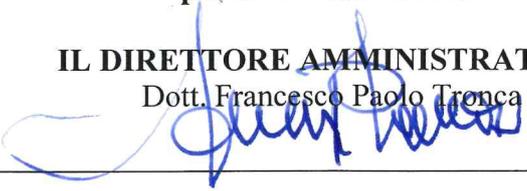
13 BK  
0022

**Sul presente atto viene espresso**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca



**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 18 DIC. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 28 DIC. 2022**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---