



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001681

del 15 DIC. 2022

OGGETTO: Dott. Paolo D'Angelo Direttore U.O.C. Oncoematologia Pediatrica P.O. Civico –
Presenza atto valutazione e Conferma incarico.

U.O.C. PROPONENTE Area Risorse Umane
<hr/>
Proposta n. <u>881</u> del <u>13 DIC. 2022</u>
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.
Il Responsabile del procedimento (sig.ra Angela Marfia) <u>Angela Marfia</u>
Il Dirigente U.O.s. Gestione Giuridica del personale (Dott. Fabio Marussich) <u>Fabio Marussich</u>
Il Direttore U.O.C. Area Risorse Umane (Dott.ssa Maria Luisa Curti) <u>Maria Luisa Curti</u>

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022	
N° Conto economico _____	
N° Conto Patrimoniale _____	
Budget assegnato anno 2022 (euro) Provvedimento non assoggetta a budget aziendale informativo	
Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale	
STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____	
Scheda BUDGET allegata datata _____	
Il Responsabile del procedimento <u>[Signature]</u>	Il Direttore dell'U.O.C. <u>[Signature]</u>

L'anno duemilaventidue il giorno _____ del mese di _____, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da _____, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

14 DIC. 2022
[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C. dott.ssa Maria Luisa Curti

VISTO l'incarico di Direttore dell'U.O.C. Oncoematologia Pediatrica scaduto 01.09.2021, conferito al dott. Paolo D'Angelo nato a Palermo il 30.07.1959;

DATO atto che si è provveduto ad attivare il processo di valutazione previsto dall'art.57 del CCNL Area Sanità 2016/2018;

VISTO il giudizio positivo espresso dal Collegio Tecnico dell'Area Medica;

RITENUTO di prendere atto dell'esito positivo della valutazione espressa dal Collegio Tecnico di cui sopra;

RITENUTO in esito alla valutazione positiva sopra descritta di :

- procedere al rinnovo dell'incarico di direzione della U.O.C. di Oncoematologia Pediatrica al dott. Paolo D'Angelo, con decorrenza dal 01.09.2021, per la durata di anni cinque;
- procedere alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, nel quale saranno individuati anche gli obiettivi del presente incarico;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

PRENDERE ATTO del giudizio positivo della valutazione sull'attività svolta dal dott. Paolo D'Angelo in qualità di Direttore dell'U.O.C. di Oncoematologia Pediatrica P.O. Civico, espresso dal Collegio Tecnico dell'Area Medica.

RINNOVARE l'incarico di direzione della U.O.C. di Oncoematologia Pediatrica al dott. Paolo D'Angelo, con decorrenza dal 01.09.2021, per la durata di anni cinque;

SOTTOSCRIVERE apposito contratto individuale di lavoro nel quale saranno individuati anche gli obiettivi del presente incarico.

DARE MANDATO alla U.O.C. Area Risorse Umane per il prosieguo di competenza.

Il Direttore dell'U.O.C. Area Risorse Umane
(dott.ssa Maria Luisa Curti)

508 70-21

14810
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 18 DIC. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 28 DIC. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
