

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001696

del 19 DIC. 2022

**OGGETTO:** Servizio di lavanderia per i Presidi Civico – Di Cristina - Benfratelli. Proroga al 31/03/2023. CIG 8448511BD2.

**U.O.C. AFFARI GENERALI**

---

Proposta n. 160 del 16.12.22

Non comporta spese e/oneri a carico del Bilancio

Il RUP  
Arch. Alba Cristodaro

La Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali  
Dott.ssa Alfonsa Di Benedetto

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Paolo Tronca

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2022**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2022 \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del budget aziendale  
**STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET**

Scheda BUDGET allegata  
Datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dr.ssa Rosaria Di Fresco

-----

L'anno duemilaventidue giorno dieci del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv. S.G. del 04.04.2019, assistito da Prof. G. Vito Sclano, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

16 DIC. 2022

Il Direttore Amministrativo, Dott. Francesco Paolo Tronca,

**PREMESSO** che a decorrere dal 19/07/2022 l'Ing. Vincenzo Spera, Direttore dell'U.O.C. Affari Generali dell'ARNAS è stato posto in aspettativa senza assegni, giusto atto deliberativo n. 969 del 18/07/2022;

**VISTA** la nota prot. n. 13407 del 02/08/2022 con cui il Direttore Amministrativo, dott. Francesco Paolo Tronca, per garantire la continuità dell'attività amministrativa, a far data dal 19/07/2022 e fino alle nuove nomine, ha avvocato a sé, previa intesa con il Direttore Generale, le funzioni, tra l'altro, della direzione dell'U.O.C. Affari Generali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 co. 5 dell'atto Aziendale vigente;

**PREMESSO** che con deliberazione n. 1332 del 27/11/2020 si è proceduto ad aggiudicare, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 alla ditta Lavanderia Industriale Himera srl il servizio di lavanderia;

**PRESO ATTO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 1688 del 15/12/2022 si è proceduto alla indizione della nuova procedura di gara e che nelle more dell'aggiudicazione della stessa e dell'individuazione del nuovo affidatario risulta necessario prorogare il servizio *de quo*;

**TENUTO CONTO** che, come da contratto, l'appalto in oggetto scadrà il 31/12/2022 e che per le motivazioni sopra espresse risulta necessario garantire lo svolgimento dell'attività istituzionale e proseguire il servizio senza soluzione di continuità a far data dal 01/01/2023 e fino al 31/03/2023;

**VISTA** la nota prot. N. 24455 del 24/11/2022, inviata via PEC alla ditta Lavanderia Industriale Himera srl con la quale si comunica che l'ARNAS intende avvalersi della facoltà della proroga tecnica agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'attuale appalto;

**PRESO ATTO** della nota prot. N. 25793 del 07/12/2022, con la quale la ditta Lavanderia Industriale Himera srl dichiara di essere disponibile a proseguire il servizio di che trattasi alle stesse condizioni del contratto originario;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente atto non discende l'obbligo di acquisire un nuovo codice CIG;

**RITENUTO** di dovere vincolare il presente atto con la cosiddetta "clausola di salvaguardia", ovvero la cessazione anticipata degli effetti del presente provvedimento qualora si giunga, prima del 31/03/2023, data di fine validità del presente atto, all'individuazione e contrattualizzazione del nuovo affidatario del servizio;

**CONSIDERATO** che il costo presunto per l'esecuzione del servizio di lavanderia per il periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2023 ammonta a € 57.375,00 oltre IVA (€ 69.997,50 IVA inclusa) e graverà sul conto n. 5.02.02.01.0101 per il bilancio di competenza dell'anno 2023;

**DATO ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina trattata;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione citata risulta custodita agli atti dell'U.O.C. Affari Generali;

**DATO ATTO** che il dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del DL 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190. Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione;

**RITENUTO** di dotare il presente provvedimento della clausola di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 53 punto 7 della L.R. n. 90/93 stante l'urgenza già esplicitate;

#### **PROPONE DI**

per le premesse esposte in parte motiva, che qui si intendono tutte integralmente riportate ed approvate:

**PRENDERE ATTO;**

- che l'U.O.C. Provveditorato ha proceduto all' indizione della nuova procedura di gara con prorpsta n. 214 del 14/12/2022;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 1688 del 15/12/2022 si è proceduto alla indizione della nuova procedura di gara e che nelle more dell'aggiudicazione della stessa e dell'individuazione del nuovo affidatario risulta necessario prorogare il servizio *de quo*;

**TENERE CONTO** che, come da contratto, l'appalto in oggetto scadrà il 31/12/2022 e che per le motivazioni sopra espresse risulta necessario garantire lo svolgimento dell'attività istituzionale e proseguire il servizio senza soluzione di continuità a far data dal 01/01/2023 e fino al 31/03/2023;

**PRENDERE ATTO:**

- della nota prot. N. 24455 del 24/11/2022, inviata via PEC alla ditta Lavanderia Industriale Himera srl con la quale si comunica che l'ARNAS intende avvalersi della facoltà della proroga tecnica;
- della nota prot. N. 25793 del 07/12/2022, con la quale la ditta Lavanderia Industriale Himera srl dichiara di essere disponibile a proseguire il servizio di che trattasi alle stesse condizioni del contratto originario;
- che dall'adozione del presente atto non discende l'obbligo di acquisire un nuovo codice CIG;

**RINNOVARE** per i restanti mesi a partire dal 01/03/2023 e fino al 31/03/2023, il servizio di lavanderia agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'attuale appalto (€ 0,675 al kg), avvalendosi della facoltà di "modifica contrattuale" pur riservandosi la facoltà di risolvere il contratto prima della scadenza naturale qualora si dovesse procedere alla contrattualizzazione del nuovo affidatario del servizio;

**AUTORIZZARE** la spesa di € 57.375,00 oltre IVA (€ 69.997,50 IVA inclusa) che graverà sul conto n. 5.02.02.01.0101 per il bilancio di competenza dell'anno 2023;

**DARE MANDATO** all'U.O.C. Affari Generali di prendersi carico del servizio di che trattasi;

**DARE ATTO** che tutta la documentazione citata risulta custodita agli atti dell'U.O.C. Affari Generali;

**NOTIFICARE** il presente atto all'U.O.C. Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza;

**DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Paolo Tronca



16810  
2000

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

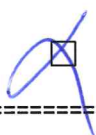
- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- =====
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

=====

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---