



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1708

del 21 DIC. 2022

OGGETTO: Presa d'atto dell'Ipotesi d'Accordo Sindacale del 26/10/2022 – Liquidazione sistema premiante del personale della Dirigenza Area Sanità anno 2021.

U.O.C. PROPONENTE
RISORSE UMANE

Proposta n. 823/ARU del 19 DIC. 2022

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

Il Dirigente
Trattamento economico del personale
Dott. Marco Di Giovanni

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022
(euro) Provedimento non assoggettato
a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventidue il giorno ventuno del mese di diciembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da S.ro G. Nardella, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20 DIC. 2022

Il Direttore della UOC Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che con deliberazione n. 586/2022 sono stati determinati i fondi contrattuali consolidati per l'anno 2021 nonché quelli provvisori per l'anno 2022 del personale della Dirigenza Area Sanità come di seguito illustrato:

Fondi Dirigenza Area Sanità Consolidati anno 2021

- "Fondo di Posizione" € 12.371.929,22
- "Fondo particolari condizioni di lavoro": € 2.851.538,14
- "Fondo di risultato" € 558.130,97

Fondi Dirigenza Area Sanità Provvisori anno 2022

- "Fondo di Posizione" € 12.512.721,30
- "Fondo particolari condizioni di lavoro": € 2.851.538,14
- "Fondo di risultato" € 508.448,62

vista l'ipotesi di accordo sottoscritta tra questa Azienda e le maggioranza della Rappresentatività delle OO.SS. della Dirigenza Area Sanità in data 26/10/2022 (Allegato 1), con la quale si è preso atto, in via consuntiva, della definizione dei Fondi contrattuali anno 2021 preposti al finanziamento degli aspetti contrattuali del CCNL della Dirigenza Sanitaria – triennio 2016-2018 siglato in data 19/12/2019;

evidenziato che con l'accordo in oggetto, le parti hanno concordato, altresì, di liquidare la produttività anno 2021 secondo il regolamento sottoscritto in data 14/11/2012 con le OO.SS. della Dirigenza Medica;

dato atto che, ai sensi dell'art. 40 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato del D. Lgs. n. 150/2009, l'accordo è stato sottoposto all'esame del Collegio Sindacale che, nella seduta del 14/12/2022 con il verbale n. 21, ha espresso il proprio parere favorevole;

dato atto che in data 26/07/2022 l'OIV ha validato la Relazione sulla Performance anno 2021 di cui questa Amministrazione ha preso atto con la deliberazione n. 1009/2022;

ritenuto, per quanto sopra esposto, poter provvedere al pagamento del saldo del sistema premiante per l'anno 2021 al personale dirigente valutato positivamente, salvo rimborso o eventuale ulteriore conguaglio anche nell'ipotesi di attivazione delle procedure di contestazione dei singoli giudizi individuali,

dato atto che il presente provvedimento, il cui costo ammonta a € 2.905.438,76 cui aggiungere Oneri Sociali pari a € 691.494,42 e IRAP pari a € 246.962,29 non comporta oneri a carico del Bilancio trovando copertura nei corrispondenti conti di Bilancio;

evidenziato che l'elenco riportante il dettaglio delle quote connesse alle Performance Organizzative ed alle Performance Individuali spettanti per l'anno 2021 al personale della Dirigenza Area Sanità valutato è agli atti della U.O. Risorse Umane;

ritenuto, infine, di autorizzare la UOC Risorse Umane a provvedere in autonomia e nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali alla liquidazione e pagamento della produttività della Dirigenza Area Sanità degli altri dipendenti valutati successivamente al presente provvedimento in relazione alle istanze che i valutatori di seconda istanza e l'OIV trasmetteranno con il proseguo dell'attività di valutazione;

dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione

2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. prendere atto dell'Accordo Sindacale sottoscritto in data 26/10/2022 con le OO.SS. della Dirigenza Area Sanità, allegato al presente Provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. provvedere al pagamento del saldo del sistema premiante per l'anno 2021, salvo rimborso o eventuale ulteriore conguaglio anche nell'ipotesi di attivazione delle procedure di contestazione dei singoli giudizi individuali, per un importo complessivo pari a €. 2.905.438,76 cui aggiungere Oneri Sociali pari a €. 691.494,42 e IRAP pari a €. 246.962,29;
3. dare atto che il dettaglio della quota connessa alla Performance Organizzativa ed alla Performance Individuale spettante per il 2021 al personale della Dirigenza Area Sanitaria valutato, unitamente al dettaglio dei dipendenti la cui liquidazione è sospesa in quanto non ancora valutati individualmente o oggetto di specifico riesame e di ulteriori approfondimenti nonché non ancora valutati, è agli atti della U.O.C Risorse Umane;
4. Autorizzare la UOC Risorse Umane a provvedere in autonomia e nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali alla liquidazione e pagamento della produttività del personale della Dirigenza Area Sanità degli altri dipendenti valutati successivamente al presente provvedimento in relazione alle istanze che i valutatori di seconda istanza e l'OIV trasmetteranno con il proseguo dell'attività di valutazione;
5. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53, p.7 L.R. 30/93;
6. notificare la presente Deliberazione :
 - al Collegio Sindacale
 - all'U.O. Economico Finanziario

Il Direttore della UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



20/01/2022

Sul presente atto viene espresso
parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

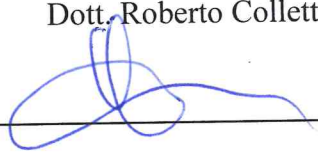
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

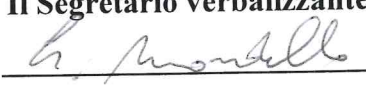
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
