

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001718

del 21 DIC. 2022

OGGETTO: *Proroga al 30/06/2023 degli incarichi a tempo determinato e delle altre forme di lavoro flessibile*

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 903/AM **19 DIC. 2022**

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile _____
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventidue giorno ventuno del mese di diciembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da S.ra G. Nardella, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

19 DIC. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che sono in scadenza al 31/12/2022 gli incarichi a tempo determinato e le altre forme di lavoro flessibile di cui agli allegati A, B, C e D riguardanti personale afferente alla Dirigenza Sanitaria ed al Comparto;

Dato atto che sono prevenute dalle direzione delle diverse articolazioni aziendali e dai dirigenti degli uffici infermieristici e tecnici le richieste di proroga di detti incarichi per l'anno 2023 al fine di garantire la necessaria continuità assistenziale;

Visti:

- il D. Lgs. n. 165/01
- il DPR n. 487/94
- il DPR n. 483/97
- il D. lgs. 220/01
- il D. Lgs. n. 81/15
- il CCNL della dirigenza area sanità 16/18
- il CCNL del Comparto 19/21

Ritenuto di:

- Riscontrare positivamente le richieste sopra richiamate nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali a tempo indeterminato e degli esiti dei processi di stabilizzazione avviati ex D.lgs. n. 75/17 ed ex L. 234/21;
- Prorogare al 30/06/2023 gli incarichi a tempo determinato e le altre forme di lavoro flessibile di cui agli allegati:
 - **A) personale dirigente a tempo determinato;**
 - **B) personale del comparto a tempo determinato;**
 - **C) personale OSS co.co.co.;**
 - **D) personale con contratto libero professionale;**
- Prorogare al 30/06/2023 l'aspettativa senza assegni dei dott.ri Bellavia Vincenzo e Giambanco Caterina, TSLB a tempo indeterminati di questa Arnas, inclusi negli elenchi allegati nel profilo di dirigente biologo a tempo determinato;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Prorogare al 30/06/2023 gli incarichi a tempo determinato e le altre forme di lavoro flessibile di cui agli allegati:
 - **A) personale dirigente a tempo determinato;**
 - **B) personale del comparto a tempo determinato;**
 - **C) personale OSS co.co.co.;**
 - **D) personale con contratto libero professionale;**
2. Prorogare al 30/06/2023 l'aspettativa senza assegni dott.ri Bellavia Vincenzo e Giambanco Caterina, TSLB a tempo indeterminato di questa Arnas, inclusi negli elenchi allegati nel profilo di dirigente biologo a tempo determinato;
3. Dare atto che sono fatti salvi gli esiti delle procedure di stabilizzazione avviate ex D.lgs. n. 75/17 ed ex L. 234/21;
4. Dare atto il costo del presente provvedimento troverà copertura nell'ambito del bilancio di previsione anno 2023 nel rispetto del tetto di spesa assegnato;

5. Dare atto che gli allegati sopra richiamati sono oggetto di pubblicazione sul sito aziendale a valere quale notifica agli interessati;
6. Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione attesa la scadenza degli incarichi di cui trattasi

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



come da m

Sul presente atto viene espresso

parere *favorevole* dal

parere *favorevole* dal

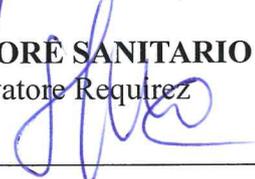
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca



IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requiez



IL DIRETTORE GENERALE

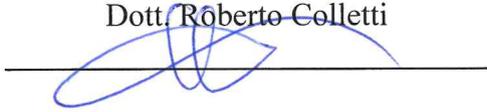
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

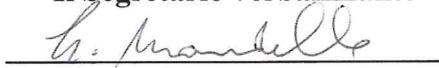
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
