



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 091735

del 21 DIC. 2022

**OGGETTO: Adozione Procedura Aziendale "Check List Sala Operatoria e sicurezza del paziente chirurgico"**

U.O.C. PROPONENTE <b>Direzione Sanitaria Aziendale</b>	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</b>
<p>Proposta n. <u>92</u> del <u>19 DIC. 2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria G. Laura Marsala</p> <p></p> <p>Direttore Sanitario Aziendale Dott. Salvatore Requirez</p> <p></p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno ventuno del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da S. G. Dandello, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20 DIC. 2022

Il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Salvatore Requirez

**VISTO** il decreto legislativo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni operate dai Decreti Legislativi 07.12.1993 n 517 e 19.06.1999, n 229

**Premesso** che il decreto legislativo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni indirizza le azioni del Servizio Sanitario Nazionale verso il rispetto del principio dell'appropriatezza e la individuazione di protocolli organizzativi, percorsi diagnostico terapeutici ed al ricorso all'utilizzo di specifiche linee guida

**Viste** per le parti coerenti le leggi n. 196/2000 sulla privacy e la 403/98 su semplificazione amministrative,

**Visto** il Requisito Organizzativo Generale del D.A. 890 del 17/6/2002 "**Direttive per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie della Regione Siciliana**", di cui alla nota SVMQ 1.1A.083 in relazione alla quale (sub capitolo Linee guida, protocolli terapeutici e diagnostici) "*In tutte le articolazioni organizzativo-funzionali è favorito l'utilizzo delle linee guida predisposte da società scientifiche o da gruppi di esperti per una buona pratica clinica nelle varie branche- discipline come strumento della qualità dell'assistenza. Le linee guida, i regolamenti e i protocolli terapeutici devono essere predisposti in maniera integrata da parte delle strutture organizzative affini operanti in più sedi e come modalità di rapporto fra strutture organizzative diverse.*"

**Visto** il D.A. 1528 del 12/8/2011 col quale viene adottato il "Manuale per la gestione del rischio clinico" ed i 65 Standard in esso contenuti fra cui **QPS.1** (*I responsabili del governo e della guida dell'organizzazione partecipano alla pianificazione e al monitoraggio di un programma per il miglioramento della qualità e della sicurezza dei pazienti*) ed gli standard e gli elementi misurabili coerenti con i gruppi **IPSG** e specificatamente con **IPSG 4** "*L'organizzazione elabora un metodo per garantire l'intervento chirurgico in paziente corretto, con procedura corretta, in parte del corpo corretta*".

**Visto** il Decreto 17 maggio 2021 pubblicato sulla GURS N 24 del 4 giugno 2021, per le parti coerenti con il presente atto deliberativo;

**Vista** la Raccomandazione del Ministero della Salute n. 2 Marzo 2008 "Prevenire la ritenzione delle garze, strumento o altro materiale all'interno del sito chirurgico";

**Vista** la Raccomandazione del Ministero della Salute n. 3 Marzo 2008 "Corretta identificazione dei pazienti, del sito chirurgico e della procedura";

**Vista** la Raccomandazione del Ministero della Salute n. 3 settembre 2018 "prevenzione degli errori in terapia conseguenti all'uso di abbreviazioni, acronimi, sigle e simboli";

**Visto** il Manuale per la Sicurezza in Sala Operatoria: raccomandazioni e Checklist" Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali - Ottobre 2009;

**Visto** il D.A. 27/12/2013 "Programma per il corretto utilizzo della check list di sala operatoria" pubblicato sulla GURS n.4 del 24/01/2014;

**Visto** il D.A. 1/12/2011 "Linee guida per l'antibiotico profilassi perioperatoria nell'adulto pubblicate sulla GURS n.53 del 23/12/2011;

**Vista** la Procedura Aziendale "**Check List Sala Operatoria**" Adottata con delibera 1541 del 24/10/2016;

**Dato atto** che la **Procedura Aziendale "Check List Sala Operatoria e sicurezza del paziente chirurgico"** come descritto nell' Allegato A al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, è stato revisionato dalla Responsabile dell'U.O.S. Gestione Qualità e Rischio Clinico, che in coerenza con i contenuti della Procedura Aziendale, denominata "Procedura delle Procedure", ne ha verificato ed approvato forma e contenuti coerenti con quest'ultima,

**Dato Atto** che il suddetto percorso è coerente con la Mission e le Politiche Aziendali relative al

miglioramento e alla efficientamento dei processi di cura ad essa correlati

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

**PROPONE di**

1. **Approvare ed adottare** la Procedura Aziendale “**Check List Sala Operatoria e sicurezza del paziente chirurgico**” come descritto nell’ Allegato A al presente provvedimento, costituendone parte integrante e sostanziale,
2. **Curare** l’implementazione dello stesso nella maniera più capillare ed efficace possibile
3. **Disporre** che il presente atto venga notificato, ai Direttori delle UU.OO. Aziendali nonché al Responsabile dell’U.O. Informatizzazione e Telecomunicazioni ed al Responsabile della UOS Gestione Qualità e Rischio Clinico, per le rispettive competenze;
4. **Munire** il presente atto della immediata esecutività
5. **Dare atto** che il presente Atto non comporta oneri di spesa sul corrente bilancio aziendale

Il Resp. U.O. Gestione Qualità e Rischio Clinico  
Dott. ssa Maria G. Laura Marsala



Il Direttore Sanitario Aziendale  
Dott. Salvatore Requirez



*come  
aem*

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

1106 10 38  
parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

—

—