



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001765

del 22 DIC. 2022

OGGETTO: Autorizzazione all'espletamento della procedura sul MEPA per l'approvvigionamento di postazioni di lavoro complete.

U.O. PROPONENTE ICT MANAGEMENT Proposta n. 52 del 21/12/2022 ☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio. Il Responsabile del procedimento Ing. Stefania Calafiore Il Direttore U.O ICT Management Dott. Vincenzo Cardinale 	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022 N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale <u>2.02.05.06. 0107</u> Budget assegnato anno 2022 (euro) <u>0</u> Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____ Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C.
---	---

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di **Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo**, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da S. Volentini, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

22 DIC. 2022

Il direttore della UO. ICT Management dott. Vincenzo Cardinale

PREMESSO che per il proseguimento del processo di informatizzazione la scrivente UO ha rilevato la necessità di ammodernare la dotazione delle postazioni di lavoro dell'area Amministrativa adeguandole ai requisiti tecnici dei nuovi applicativi aziendali di gestione documentale, protocollo, gestione contabile, del personale e CUP, nonché all'aggiornamento del sistema operativo in conformità ai requisiti di sicurezza richiesti dalla normativa vigente (Regolamento UE n. 2016/679);

DATO ATTO che con nota prot. n. 21714 del 19/12/2022 il responsabile della UO ICT Management ha trasmesso al Direttore Amministrativo la richiesta di approvvigionamento postazione di lavoro complete da destinare alle UOC amministrative;

ATTESO che il direttore amministrativo con nota prot. n. 21783 del 20/12/2022 ha autorizzato l'approvvigionamento richiesto dal responsabile della UO ICT Management con la suddetta nota e ha dato mandato alla UOC Economico finanziario di provvedere a rilasciare il budget sul sistema contabile Aziendale per l'anno 2023;

PRESO ATTO che la UO ICT Management da un'analisi di mercato tecnico/economica ha stimato che il costo complessivo di postazioni di lavoro complete è pari a € 78.000,00;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri di spesa e che l'importo per far fronte all'affidamento della presente fornitura sarà assunto con l'atto deliberativo di aggiudicazione e graverà sul fondo previsto dall'art.113, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "fondo per l'innovazione tecnologica";

RITENUTO necessario procedere all'indizione di una procedura negoziata RDO sul Mepa per l'approvvigionamento di n. 90 postazioni di lavoro complete, in quanto l'unica convezione attiva "Pc Desktop e workstation- lotto 2" ha raggiunto il massimale previsto;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e delle conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE DI

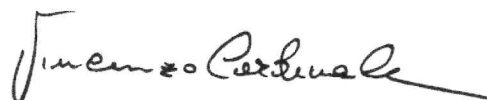
Per i motivi espressi in premessa:

- **AUTORIZZARE** la UO ICT Management ad espletare una procedura RDO sul Mepa per l'approvvigionamento di n. 90 postazioni di lavoro complete al fine di ammodernare le postazioni di lavoro nelle UOC amministrative;

- **QUANTIFICARE** in € 78.000,00 l'importo da porre a base di gara;
- **DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziario a rilasciare il budget per l'anno 2023 per un importo di € 78.000,00 sul conto economico n.1.01.02.09.0102 "Apparecchiature informatiche, il cui costo grava sul fondo previsto dall'art.113, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "fondo per l'innovazione tecnologica".
- **PRENDERE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri di spesa e che l'importo per far fronte all'affidamento della presente fornitura sarà assunto con l'atto deliberativo di aggiudicazione e graverà sul fondo previsto dall'art.113, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "fondo per l'innovazione tecnologica";
- **PRESO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente.

Il Direttore dell'U.O.

dott. Vincenzo Cardinale



22 sic
2012

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **25 DIC. 2022** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

=====

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

04 GEN. 2023

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ☐

=====

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ **Prot. n.** _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

=====

Notificata al Collegio Sindacale il _____ **Prot. n.** _____

Notificata in Archivio **il** _____ **Prot. n.** _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

