



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001780

del 22 DIC. 2022

**OGGETTO:** Attività libero professionale in regime ambulatoriale resa dal personale di supporto indiretto di competenza anno 2019. Pagamento al personale dipendente di compensi sospesi, già ripartiti con delibera n. 986/20 (matr. 394).

U.O.C. PROPONENTE ECONOMICO FINANZIARIO	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
<p>Proposta n. <u>127</u> del <u>21/12/2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Rag. Giovanni Amato)</p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dott.ssa Rosaria Di Fresco)</p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C.</p>

L'anno duemilaventidue il giorno ventidue del mese di Dicembre nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Valentino Gallo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

22 DIC 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

**VISTA** la delibera n. 730 del 29/12/2014 di approvazione del nuovo *Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria*, ed i relativi riferimenti legislativi;

**ATTESO** che con atto deliberativo n. 986 del 11.09.2020 è stata effettuata la Ripartizione e Liquidazione dei compensi al personale per l'attività di supporto indiretto all'ALPI resa in competenza anno 2019 procedendo al pagamento dei compensi dovuti e sospendendo, in esito alle Verifiche orarie operate dall'UOC Risorse Umane, il pagamento dei compensi *non liquidabili* per verifica oraria negativa relativi al dipendente M.M. matr. 394;

**PRESO ATTO** che, in riferimento al punto precedente, con nota prot. n. 9323 del 23/05/2022 l'UOC Risorse Umane ha comunicato che per il dipendente matr. 394, in esito alle nuove verifiche effettuate, si può procedere alla corresponsione dei compensi dovuti per l'attività resa nel periodo di cui sopra, precedentemente indicati come "*non liquidabili*";

**PRESO ATTO** che con prot. n. 21432 del 14/12/2022 la dipendente M.M. matr. 394, in riferimento a detta attività Alpi ha inviato la *Scheda attività di supporto ALPI*, come previsto dalla disposizione del Direttore Amministrativo prot. 9379/20, con la quale e viene relazionata l'attività resa, attestandone il relativo orario reso oltre il debito orario, opportunamente vidimata dal Responsabile della UOC Economico Finanziario di afferenza;

**RITENUTO**, pertanto, di potere procedere al pagamento a saldo, a seguito di ulteriore verifica oraria esitata positivamente, dei compensi sospesi relativi ad attività di supporto indiretto ALPI di competenza anno 2019 come dettagliato nella seguente tabella:

Dipendente	Ore rese	Remuner. oraria	Importo da pagare
matr. 394 - M. M.	56	€ 20,00	€ 1.120,00

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'attività istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

#### PROPONE di

,per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**DISPORRE** il pagamento dei compensi, precedentemente sospesi con atto deliberativo n. 986 del 11.09.2022, per complessivi € 1.120,20 relativi al saldo attività di supporto indiretto all'Alpi di competenza anno 2019 resa dal dipendente M. M. matr. 394 come attestato dalla *Scheda attività di supporto ALPI* prodotta dalla dipendente stessa con prot. 21432 del 14/12/2022 e come determinato per ulteriore verifica oraria esitata positivamente dall'UOC Risorse Umane con prot. 9323 del 23/05/2022.

**DARE MANDATO** all'U.O.C. Risorse Umane di pagare nell'ambito degli emolumenti stipendiali le correlate spettanze a valere sulle somme accantonate in competenza 2019 sul fondo patrimoniale denominato "2.02.05.05.0114 - Fondo ALPI supporto indiretto" che ne offre disponibilità alla data del presente atto, come dettagliato nella seguente tabella:

Dipendente	Ore rese	Remuner. oraria	Importo da pagare
matr. 394 - M. M.	56	€ 20,00	€ 1.120,00

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa sul bilancio corrente.

**DARE ATTO** che la documentazione amministrativo/contabile propedeutica alla stesura dell'atto è disponibile per la consultazione c/o l'Ufficio proponente.

**NOTIFICARE** il presente atto all'U.O.C. Risorse Umane e all'U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario  
Dott.ssa Rosaria Di Fresco



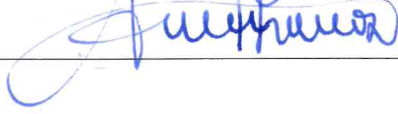
28/10  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez



**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

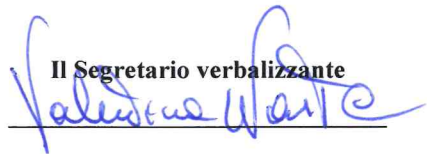
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**





**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 04 GEN. 2023

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---