

E.I.



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000002

del 03 GEN. 2023

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DELEGA DEI POTERI DI FIRMA PER L'EMISSIONE DEGLI ORDINATIVI DI INCASSO E PAGAMENTO ED ALTRE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI/TITOLI DESTINATI ALL'ISTITUTO TESORIERE

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Proposta n. 1 del 03/01/2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

IL Direttore UOC
Economico Finanziario
D.ssa Rosaria Di Fresco

Rosaria Di Fresco

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre giorno tre del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 assistito da Prof. Giuseppe Salomone quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

03 GEN. 2023

Il Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario, D.ssa Rosaria Di Fresco

RICHIAMATA la deliberazione n. 1 del 02/01/2023 con la quale si è preso atto del D.A. n. 53 del 29/12/2022 e n. 1 del 02/01/2023 con i quali il dott. Roberto Colletti viene nominato Commissario Straordinario dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli con decorrenza 01/01/2023;

DATO ATTO che gli ordinativi di riscossione e pagamento e di altre tipologie di documenti/titoli destinati all'Istituto Tesoriere dovranno recare la firma del Commissario Straordinario e del Dirigente Responsabile dell'UOC Economico Finanziario o dei sostituti all'uopo delegati;

VISTA la deliberazione n. 372 del 28/06/2019 che prevede che gli ordinativi di riscossione e pagamento e di altre tipologie di documenti/titoli destinati all'Istituto Tesoriere dovranno recare la firma della D.ssa Adriana Scardina o del Dott. Antonello Porcaro, in caso di assenza o impedimento del Dirigente Responsabile dell'UOC Economico Finanziario, D.ssa Rosaria Di Fresco;

RICHIAMATO l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 contenente "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, il quale testualmente recita: *" le amministrazioni pubbliche, definiscono, secondo i principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi omissis"*

RICHIAMATO l'art. 15-bis " funzioni dei dirigenti responsabili di struttura" introdotto dall'art. 13 del D.Lgs. 229/99 che in richiamo all'art. 3 comma 1 bis- precisa che l'atto aziendale disciplina l'attribuzione ai dirigenti responsabili di struttura, dei compiti, comprese, per i dirigenti di strutture complesse, le decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, per l'attuazione degli obiettivi definiti nel piano programmatico e finanziario aziendale;

DATO ATTO, che la norma richiamata al precedente paragrafo, ottempera nello specifico comparto della Sanità, ad uniformare il modello gestionale aziendale agli indirizzi dettati dal citato D.Lgs. 165/2001 sulla divisione dei poteri di indirizzo e programmazione e quelli di ordinaria gestione, prevedendo anche poteri provvedimenti in capo ai dirigenti, a fronte di formale delega;

DATO ATTO, inoltre che il principio della delega trova concreta attuazione ed applicazione nell'art. 19 dell'Atto Aziendale, approvato nel testo definitivo con deliberazione n. 563/2021, in ultimo adeguato con deliberazione n. 964/2022, che prevede in particolare la delega ai Responsabili delle articolazioni complesse sanitarie ed amministrative;

VISTA la deliberazione n. 364 del 23/02/2018 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore dell'UOC Risorse Umane alla D.ssa Marilù Curti;

RITENUTO di dover delegare i poteri di firma degli ordinativi di pagamento, di riscossione e di altre tipologie di documenti/titoli destinati all'istituto tesoriere alla D.ssa Marilù Curti in qualità di Direttore dell'UOC Risorse Umane in caso di assenza o impedimento del Commissario Straordinario confermando i poteri di firma al Direttore dell'UOC Economico Finanziario, D.ssa Rosaria Di Fresco ed in caso di assenza o impedimento della stessa al Dott. Antonello Porcaro e alla D.ssa Adriana Scardina in qualità di Dirigenti dell'UOC Economico Finanziario

RITENUTO, inoltre, di dotare il presente atto di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 53 del punto 7 della L.R. n.30/93, al fine di poter garantire la continuità dell'attività relativa ai pagamenti ed agli incassi;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della

corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **DELEGARE** i poteri di firma degli ordinativi di pagamento, di riscossione e di altre tipologie di documenti/titoli destinati all'istituto tesoriere alla D.ssa Marilù Curti n.q. di Direttore dell'UOC Risorse Umane in caso di assenza o impedimento del Commissario Straordinario.
2. **CONFERMARE** i poteri di firma al Direttore dell'UOC Economico Finanziario, D.ssa Rosaria Di Fresco ed in caso di assenza o impedimento della stessa al Dott. Antonello Porcaro ed alla D.ssa Adriana Scardina in qualità di Dirigenti dell'UOC Economico Finanziario
3. **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Tesoriere UNICREDIT SPA
4. **DARE** immediata esecuzione al presente provvedimento

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario
D.ssa Rosaria Di Fresco



Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 GEN. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
