

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000039

del 12 GEN. 2023

OGGETTO: Conferma deleghe di funzioni per la UOC Affari Generali.

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 32/ARU del 11 GEN. 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOC
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre giorno undici del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 assistito da Dott. Leo Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 GEN. 2023

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Viste le deliberazioni n°997 del 22.07.2022 e n°1024 del 02.08.2022 con le quali, tra gli altri, è stata delegata, al dirigente amministrativo, dott.ssa Alfonsa Di Benedetto in servizio presso la UOC Affari Generali, la proposizione di Atti delegati, nello specifico, così individuati:

- a. Adozione di provvedimenti di liquidazione fatture e note debito relative a forniture di servizi sanitari e non, a favore di soggetti diversi dal personale dipendente, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
- b. Adozione di provvedimenti di liquidazione di fatture e note debito relative a convenzioni, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
- c. Adozione di provvedimenti di liquidazione di premi assicurativi relativi a polizze vigenti, nonché pagamenti per recupero franchigia relative a polizze pregresse;
- d. Sottoscrizione di contratti per un importo massimo fino a € 2.000.000 (due milioni) a seguito di procedure di affidamento, formalmente approvate e deliberate dal Direttore Generale, riguardanti appalti di servizi.
- e. Delega alla partecipazione alle assemblee ordinarie dei soci ed alle convenzioni e/o riunioni inerenti alle convenzioni gestite dalla UOC Affari Generali.

Dato Atto che permangono, allo stato, le ragioni a sostegno delle deleghe conferite, atteso che il Direttore della UOC Affari Generali trovasi in aspettativa per incarico di Commissario Straordinario presso l'ASP di Trapani.

Rilevato che giusta deliberazione n°1/23 e per effetto dei DA °53/22 e successivo n°1/23, si è insediato nelle funzioni di Commissario Straordinario il dott. Roberto Colletti, già Direttore Generale di questa Arnas, sino al 31.12.2022 e dato atto altresì che dalla medesima data, (31.12.2022), sono cessati dall'incarico di Direttore Amministrativo, il dott F.P. Tronca (per quiescenza), e di Direttore Sanitario, il dott S. Requerez, in relazione alla sua immissione in servizio (01.01.2023) quale Dirigente Generale del DASOE.

Dato Atto che la nomina del Commissario Straordinario dott. Colletti, ha effetto sino al 30.06.2023 ovvero un periodo minore, in dipendenza delle procedure di nomina dei nuovi Direttori Generali delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere e che i Commissari nominati, al fine di garantire la continuità e la funzionalità delle rispettive Aziende, assumono la legale rappresentanza delle medesime Aziende e possono adottare tutti i provvedimenti finalizzati alla complessiva organizzazione e gestione delle stesse.

Rilevato che il predetto Commissario Straordinario, a mezzo del presente atto deliberativo, conferma le deleghe già conferite con i richiamati atti, alla dott.ssa A Di Benedetto.

Ritenuto di

- confermare che le determinazioni di cui al presente atto sono immediatamente esecutive ai sensi dell'art 53 p 7 L n°90/93 stante l'urgenza di garantire continuità alle attività già oggetto delle precedenti deleghe;
- stabilire che, l'esercizio delle deleghe conferite, avrà validità sino alle nomine dei Direttori delle

strutture complesse in atto vacanti, del Dipartimento Amministrativo e dello Staff ovvero sino all'adozione di formale atto da parte della Direzione Strategica che ne modifichi il contenuto o i termini;

- notificare il presente atto alla dott.ssa A. Di Benedetto.

Rilevato che il presente provvedimento non comporta oneri per l'Azienda.

Dato Atto che il/Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

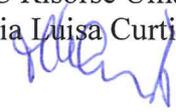
DELIBERA

Per tutto quanto esposto in premessa

- 1. Confermare** le deleghe attribuite alla dott.ssa A. Di Benedetto, Dirigente Amministrativo presso la UOC Affari Generali, di cui alle delibere n°997 del 22.07.2022 e n°1024 del 02.08.2022 e per l'effetto autorizzare la stessa all'adozione di atti delegati così come nelle premesse individuati, attesa la permanenza delle condizioni legittimanti l'autorizzazione alle deleghe di che trattasi (assenza del Direttore UOC Affari Generali in aspettativa per incarico di Commissario Straordinario dell'ASP di Trapani):
 - a.** Adozione di provvedimenti di liquidazione fatture e note debito relative a forniture di servizi sanitari e non, a favore di soggetti diversi dal personale dipendente, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
 - b.** Adozione di provvedimenti di liquidazione di fatture e note debito relative a convenzioni, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
 - c.** Adozione di provvedimenti di liquidazione di premi assicurativi relativi a polizze vigenti, nonché pagamenti per recupero franchigia relative a polizze pregresse;
 - d.** Sottoscrizione di contratti per un importo massimo fino a € 2.000.000 (due milioni) a seguito di procedure di affidamento, formalmente approvate e deliberate dal Direttore Generale, riguardanti appalti di servizi.
 - e.** Delega alla partecipazione alle assemblee ordinarie dei soci ed alle convenzioni e/o riunioni inerenti alle convenzioni gestite dalla UOC Affari Generali.
- 2. Dare Atto** che dal presente provvedimento non scaturiscono oneri finanziari.
- 3. Attesa** l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.
- 4. Notificare** il presente atto all'interessata.

5. Curerà l'esecuzione del presente atto la UOC Risorse Umane.

Il Direttore UOC Risorse Umane
(Dott.ssa Maria Luisa Curti)



Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal _____ parere _____ dal _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO **IL DIRETTORE SANITARIO**

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

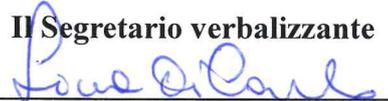
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente, insediandosi, per l'effetto, nelle funzioni di Commissario Straordinario dell'Arnas Civico di Palermo con decorrenza 01.01.2023 sino al 30.06.2023 ovvero per un periodo minore in relazione alla nomina del Direttore Generale della stessa Azienda, giusta previsione dei DA n° 53/2022 del 29.12.2022 e n°1/23 del 02.01.2023.

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 GEN. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
