



Civico Di Cristina Bentivelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000042

del 12 GEN. 2023

OGGETTO: Attività libero professionale svolta in regime di ricovero dalla Dr. Pierenrico Marchesa Direttore U.O. Chirurgia Oncologica - ripartizione proventi e liquidazione al personale Medico all'Equipe al relativo supporto diretto del Comparto sanitario 2022 (Ricovero SDO 13762/2022)

<p>U.O.C. PROPONENTE Economico Finanziario</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>05</u> del <u>11/01/2023</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento</p> <p>Sig.ra Giammona</p> <p><u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dr. Rosaria Di Fresco)</p> <p><u>[Signature]</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento Il Direttore dell'U.O.C.</p>
---	---

L'anno duemilaventitre il giorno dodici del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022, assistito da Roberto Di Caro quale segretario verbalizzante, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 GEN. 2023 [Signature]

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

VERIFICATA la compiutezza della modulistica trasmessa dall'Ufficio Alpi prot.20122 del 22/11/2022 e 21954 del 21/12/2022 e l'autorizzazione all'Equipe di Chirurgia Oncologica all'esercizio dell'attività libero professionale in regime di ricovero;

VISTA la nota prot.21687/2022 relativa alle verifiche delle timbrature e del credito orario dei professionisti e operatori sanitari che hanno partecipato all'intervento in regime di ricovero SDO 13762 del 01/07/2022, esitata positivamente;

CONSIDERATO che l'Azienda ha incassato il fatturato per l'attività alpi in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto e lo stesso risulta contabilizzato in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2022;

PRESO ATTO che è stata redatta una scheda analitica all. "A" dalla quale si evince l'importo delle spettanze del personale medico/Equipe, la quota dovuta al personale di supporto diretto, la quota fondo di perequazione, la quota spettante al personale di supporto amministrativo, la quota Azienda;

RITENUTO di poter liquidare e pagare a seguito della ripartizione di cui di cui all'allegato "B", le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto avendo già accantonato le quote relative al fondo di Perequazione e Personale supporto indiretto;

PRESO ATTO che in conformità a quanto dettato dall'art. 31 del Regolamento ALPI, è stata redatta la scheda analitica all. "A", dalla quale si evince l'importo delle spettanze del personale medico/Equipe, la quota dovuta al personale di supporto diretto, la quota fondo di perequazione, la quota spettante al personale di supporto amministrativo, la quota Azienda

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D L 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione " – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019 – 2021

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

APPROVARE ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 31 del Regolamento aziendale adottato con delibera n. 730 del 29/12/2014 la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto in relazione al ricovero solvente in ALPI, corrispondente alla SDO 13762 del 01/07/2022; **Alleg."A"**

DARE MANDATO all'U.O.C. Economico Finanziario di contabilizzare gli accantonamenti relativi al presente atto sulla contabilità aziendale in competenza 2022 secondo le modalità e gli importi analitici previsti come segue:

5.02.01.13.0101 Comp. person. per ALPI Dirigenza medica	2.04.11.02.0501	€ 7.000,00
5.16.04.07.0102 Accantonamento Fondo di perequazione Alpi	2.02.05.05.0112	€ 500,00
5.02.01.13.0301 Comp. person. per ALPI comparto sanitario	2.04.11.02.1501	€ 2.508,98
5.16.04.07.0104 Accantonamento Fondo Alpi supporto Indiretto	2.02.05.05.0114	€ 100,35

PRENDERE ATTO che la quota Azienda a copertura dei costi indiretti è pari a € 3.235,97 che comprende anche la quota da destinare ad interventi di prevenzione come da Regolamento ALPI;

DARE MANDATO all'U.O.C Risorse Umane di corrispondere nell'ambito degli emolumenti stipendiali le **somme indicate (Allegato "B")** quale corrispettivo spettante per l'alpi in regime di ricovero e procedere alla ripartizione dei proventi in favore degli aventi diritto;

DARE ATTO che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente regolamento aziendale;

PRENDERE ATTO che la documentazione citata nel presente atto è custodita presso l'Ufficio Proponente.

TRASMETTERE a cura dell'U.O.C proponente il seguente provvedimento all'U.O.C Risorse Umane.

Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario
(Dr. Rosaria Di Fresco)



Sul presente atto viene espresso
parere favorevole dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal
IL DIRETTORE SANITARIO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
-

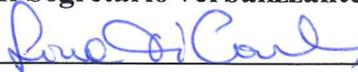
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 GEN 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 25 GEN. 2023

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
