



Civico Di Cristina Benfatelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000062

del 18 GEN. 2023

OGGETTO: ACCETTAZIONE della donazione, da parte dell'Associazione Piccoli Battiti, di n.6 Poltrone letto KUKI, da destinare alla U.O.C. Cardiologia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina dell'ARNAS.

U.O.C. PROPONENTE
AFFARI GENERALI

Proposta n. 01 del 17 GEN. 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
(Sig.ra Maria Ilardo)

Maria Ilardo

Sig.ra Caterina Romano

C. Romano

Il Dirigente Amm.vo U.O.C. Affari Generali
(Dott.ssa A. Di Benedetto)

A. Di Benedetto

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre il giorno dieciotto del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022, assistito da Mario Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17 GEN. 2023

Il Dirigente della U.O.C. Affari Generali

PREMESSO che:

- il Direttore dell'UOC Affari Generali Ing. Vincenzo Spera è stato nominato Commissario Straordinario a Trapani ex D.A. n. 31/Gab del 14.7.2022 e che con deliberazione n. 969 del 18.7.2022, immediatamente esecutiva, è stato posto in aspettativa;
- con deliberazione n. 997 del 22.7.2022, immediatamente esecutiva, il Direttore Generale su proposta del Direttore Amministrativo ha attribuito, le deleghe di funzioni per garantire la continuità dell'attività amministrativa ad ogni struttura complessa, in particolare alla Dr.ssa Alfonsa Di Benedetto quelle relative all'UOC Affari Generali;
- le suddette deleghe di funzioni per la U.O.C. Affari Generali, già attribuite al Dirigente Amministrativo dott.ssa A. Di Benedetto, con atto deliberativo n.39 del 12.01.2023 sono state confermate;

VISTA la nota del 27/12/2022 con la quale l'Associazione Piccoli Battiti manifesta la disponibilità a donare delle poltrone letto, da destinare alla U.O.C. di Cardiologia Pediatrica dell'arnas;

VISTO il modulo "A" del Regolamento Aziendale per le donazioni, relativo alla donazione di n.6 poltrone letto KUKI Fabric, trasmesso dall'Associazione in data 08/01/2023;

VISTE le fatture di acquisto n. B1 e B2 del 10/01/ 2023 della ditta Spataro Loreto, dalla quale risulta che il valore complessivo della donazione di che trattasi ammonta ad €.1.426,23 oltre IVA;

PRESO ATTO che il Direttore della U.O.C. di Cardiologia Pediatrica, così come previsto dal Regolamento Aziendale per la disciplina e la gestione delle donazioni e delle erogazioni liberali e per l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito, ha prodotto:

- il mod. C con il quale esprime il parere favorevole all'accettazione della donazione;
- le dichiarazioni sul conflitto d'interesse (mod.E ed F);

DATO ATTO che i contratti di donazione sono disciplinati dagli artt. 782 e 783 del c.c.;

VISTO il Regolamento aziendale per la disciplina e la gestione delle donazioni e delle erogazioni liberali e per l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito, approvato con atto deliberativo n.677 del 30/9/2019;

RILEVATO che la donazione di che trattasi, ai sensi del sopracitato regolamento, si può classificare di "modico valore", rendendo quindi applicabili le disposizioni di cui al citato art. 783 del c.c. che escludono l'obbligatorietà dell'atto pubblico per le donazioni di modico valore;

RITENUTO di accettare, dall'Associazione Piccoli Battiti, la donazione di n.6 Poltrone letto KUKI, da destinare alla U.O.C. Cardiologia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina dell'ARNAS;

PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

PRENDERE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di acquisire le poltrone letto di che trattasi in tempi brevi;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :

1) **ACCETTARE** la donazione, da parte dell'Associazione Piccoli Battiti, di n.6 Poltrone letto KUKI, da

destinare alla U.O.C. Cardiologia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina dell'ARNAS;

2) **DARE ATTO** che il valore complessivo della donazione di che trattasi ammonta ad €.1.426,23 oltre IVA;

2) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

4) **DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:

- All'Associazione Piccoli Battiti;
- Al Direttore di Cardiologia Pediatrica;
- Alla Direzione Sanitaria P.O. G. Di Cristina;
- Alla U.O.C. Economico- Finanziario – U.O.S. Patrimonio;
- Alla U.O.C. Provveditorato - Ufficio Rinnovo Tecnologico, Impianti ed Attrezzature

6) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo

IL DIRIGENTE
U.O.C. Affari Generali


Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Il Commissario Straordinario

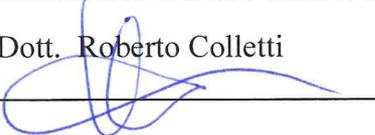
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

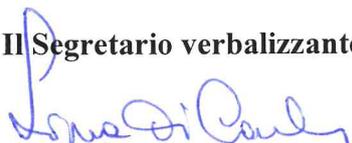
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

Il Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 GEN. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
