E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000216 del 09 FEB. 2023

OGGETTO: Affidamento temporaneo incarico di Direzione della UOC Coordinamento Staff ai sensi dell'art 22 CCNL Area Dirigenza Sanità.

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 132/1 del 09 FEB. 2023

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
(Dott.ssa Maria Luisa Curti)

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023

(euro)_____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata_____

Il Responsabile del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre giorno nove del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 assistito da Dr.ssa Leonarda Lauricella quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

09 FEB. 2023

Il Direttore UOC Risorse Umane

Premesso che la UOC Coordinamento Staff della Direzione Strategica è sprovvista di Direzione per effetto del collocamento a riposo, a far data dallo 01.01.2023, del Direttore Amministrativo che ne aveva assunto la Direzione temporanea.

Vista la nota prot n°22027 del 22.12.2022 **con** la quale tutti i Dirigenti in servizio presso le diverse unità operative di Staff sono stati invitati a presentare istanza per il conferimento dell'incarico temporaneo di direzione della UOC in questione ai sensi dell'art 22 del CCNL Area Dirigenza Sanità , al fine di individuare un Responsabile che possa, temporaneamente, garantire le complessive attività di coordinamento e direzione.

Dato Atto che nei termini previsti sono pervenute le seguenti istanze, corredate dal prescritto curriculum professionale:
- Dott Giuseppe Carruba (nota prot 22045 del 22.12.2022);
- Dott.ssa Nicoletta Salviato (nota prot n°22096 del 23.12.2022);
- Dott Mario Valenza (nota prot n°22148 del 27.12.2022);
- Dott Marco Crema (nota prot n°22128 del 27.12.2022).

Vista la nota prot n°1991 del 02.02.2023 con la quale il Commissario Straordinario nomina una Commissione per la valutazione delle istanze pervenute.

Visto il verbale prot n°2371 del 08.02.2023 con il quale la Commissione riunitasi in data 07.02.2022 ha esitato la procedura di valutazione comparativa e trasmesso le risultanze al Commissario Straordinario.

Dato Atto che il Commissario Straordinario invia gli atti alla UOC Risorse Umane per il prosieguo.

Rilevato che nel verbale sopra citato viene descritta la procedura comparativa espletata dalla Commissione, in esito alla quale il dott. Giuseppe Carruba, Responsabile della UOS Servizio di Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, risulta il candidato con *maggiore adeguatezza* per l'affidamento dell'incarico ex art 22 di Direzione temporanea della UOC Coordinamento Staff della Direzione Strategica.

Visto il citato art 22 del vigente CCNL, comma 4 ove è previsto che , l'incarico di "sostituzione" può essere conferito per la durata di mesi nove prorogabili fino ad altri nove, nelle more dell'indizione delle procedure……..

Dato atto che ai sensi del comma 7 dello stesso art 22, la "*Sostituzione*" *non si configura come mansione superiore……..al dirigente incaricato della sostituzione non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione …..si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete, un' indennità mensile per 12 mensilità, anche per i primi due mesi,…. pari ad € 600,00*, qualora si tratti di struttura complessa. *Alla corresponsione dell'indennità si provvede con le risorse del Fondo dell'art 95 (fondo retribuzione di risultato) per tutta la durata della sostituzione.*

Ritenuto, in coerenza alla citata norma contrattuale, di conferire, al dott Giuseppe Carruba, l'incarico di Responsabile temporaneo della UOC Coordinamento Staff della Direzione Strategica, per un periodo di mesi nove, fatta salva l'anticipata cessazione nell'ipotesi di immissione in servizio del nuovo Direttore della UOC, a seguito dell'espletamento delle previste procedure come da regolamento aziendale.

Dato atto che al predetto dirigente và corrisposta un 'indennità pari ad € 600,00 mensili da attribuire dopo mesi due dalla decorrenza del presente conferimento, tenuto conto che nel caso in cui tale incarico si protragga oltre la durata oggi determinata in mesi 9, l'indennità in parola dovrà essere corrisposta anche per i primi due mesi.

Dato atto che la documentazione citata nel presente provvedimento si trova agli atti della competente UOC Risorse Umane.

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per i motivi citati in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **Prendere atto** delle risultanze della procedura espletata dalla Commissione di valutazione di cui al verbale prot n°2371 del 08.02.2023, e per l'effetto affidare l'incarico temporaneo di Responsabile della UOC Coordinamento Staff della Direzione Strategica, al dott Giuseppe Carruba, dirigente medico in servizio presso la Staff della Direzione con l'incarico di UOS Servizio di Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria.

2. **Dare atto** che:
   - l'incarico di che trattasi avrà la durata di mesi nove, rinnovabili in coerenza alle previsioni di cui all'art 22 del CCNL 2016/2018 Area Dirigenza Sanità, nelle more dell'indizione delle procedure di cui al vigente regolamento aziendale.
   - al predetto dirigente và corrisposta un'indennità pari ad € 600,00 mensili da attribuire dopo mesi due dalla decorrenza del presente conferimento, tenuto conto che nel caso in cui tale incarico si protragga oltre la durata oggi determinata in mesi 9, l'indennità in parola dovrà essere corrisposta anche per i primi due mesi;
   - il predetto dirigente manterrà l'incarico della UOS cui è preposto.
   - la spesa del presente provvedimento è pari ad € 5.400.00 e che la stessa grava sul fondo di risultato, conto economico 5.05.01.02.0401;
   - la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
   - la documentazione citata nel presente provvedimento, si trova agli atti della competente UOC Risorse Umane.
   - la documentazione citata nel presente provvedimento si trova agli atti della competente UOC Risorse Umane.

3. **Dichiarare** il presente atto **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art 53 comma 7 LR n°30/93 al fine di garantire alla UOC le necessarie attività di direzione e coordinamento.

4. **Curerà l'esecuzione** l'UOC Risorse Umane

Il Direttore della UOC Risorse Umane

(Dott Maria Luisa Curti)

Sul presente atto viene espresso

parere _____ **dal**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere FAVOREVOLE **dal**

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott Gaetano Buccheri)

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario
Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 FEB. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

==========

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☑ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ Prot. n._____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il_____Prot. n._____

Notificata in Archivio il_____Prot. n._____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni