



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

## DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000221

del 17 FEB. 2023

**OGGETTO:** approvazione delle procedure e delle schede di budget anno 2023

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. PROPONENTE</b></p> <p><b>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>03/04</u> del <u>14/02/2023</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento D.ssa Silvia Valenti <u>Silvia Valenti</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione D.ssa Sabrina Arnone <u>Sabrina Arnone</u></p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2023</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento                      Il Direttore dell'U.O.C.</p>
--	---

L'anno duemilaventitre il giorno Diciannove del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario, Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29/12/2022, assistito da D.ssa Lina Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

16 FEB. 2023

## **Il Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione, D.ssa Sabrina Arnone**

**PREMESSO** che, al fine di supportare la Direzione Strategica nel processo di Budget 2022, per l'assegnazione delle risorse necessarie al conseguimento degli obiettivi di Budget per l'arco temporale di riferimento, con deliberazione n. 1622 del 6 dicembre 2022, è stato nominato il Comitato di Budget Aziendale per l'anno 2023.

### **CONSIDERATO:**

- che gli obiettivi strategici sono stati acquisiti, esaminati ed elaborati tenuto conto dei seguenti documenti:

- 1) deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 13/03/2019, contenente gli obiettivi di Salute e di Programmazione economico finanziaria di questa ARNAS;
- 2) deliberazione n. 385/2021 con la quale la Direzione Generale ARNAS ha adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021-2023;

**DATO ATTO** che gli obiettivi negoziati potranno essere modificati a seguito di assegnazione di nuovi obiettivi da parte del livello regionale.

**VISTA** la nota prot. n. 2642 del 14/02/2023 con la quale il Commissario Straordinario ed il Direttore Sanitario ARNAS Civico G. di Cristina Benfratelli, hanno fornito, a tutti i Direttori/Responsabili delle UU.OO. interessate, le disposizioni relative alla Programmazione Attività Produttive 2023, sulla scorta delle "Direttive Regionali sui criteri generali della gestione 2023", quali parti integranti del processo di budget e del ciclo della performance.

### **DATO ATTO:**

- che la valutazione dei Direttori delle Unità Operative Complesse e Dipartimentali è di competenza dei Direttori di Dipartimento, in virtù delle funzioni gestionali loro attribuite;
- che tutta la documentazione inerente al precedente punto – *verbali riunioni Comitato di Budget obiettivi 2023 e schede di Budget 2023* - si trova agli atti della UOC Programmazione e Controllo di Gestione;
- che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa.

### **RITENUTO:**

- di dare mandato all'UOC Programmazione e Controllo di Gestione di pianificare e comunicare il termine e le procedure in base alle quali i Responsabili di unità operative dovranno far pervenire i dati richiesti e le relazioni conclusive relative agli obiettivi di che trattasi;
- di avvalersi di ogni eventuale controdeduzione formulata dai Responsabili delle Unità Operative per l'attività di verifica, a consuntivo, degli obiettivi negoziati, prevedendo una flessibilità del 10% sui valori quantitativi;
- di dover dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 65 L.R. n.25/93 così come modificato dall'art. 53 comma 6 della L.R. n. 30/93.

**DATO ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

### **PROPONE di**

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente riportate

- 1 - **APPROVARE** la proposta di obiettivi, condivisa con il Comitato di Budget in carica, nonché le schede redatte a seguito della procedura di negoziazione.
- 2 - **DARE ATTO** che tutta la documentazione sopra citata si trova agli atti della UOC Programmazione e Controllo di Gestione.
- 3 - **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa
- 4 - **DARE MANDATO** all'UOC Programmazione e Controllo di Gestione di pianificare e comunicare il termine e le procedure in base alle quali i Responsabili di unità operative dovranno far pervenire i dati richiesti e le relazioni conclusive relative agli obiettivi di che trattasi;
- 5 - **DISPORRE** la trasmissione della documentazione, a cura della stessa, predetta U.O.C., all'Organismo Indipendente di valutazione (OIV)
- 6 - **NOTIFICARE** il presente atto, sempre a cura della stessa, predetta UOC., all'UOC ARU per gli adempimenti consequenziali
- 7 - **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 65 L.R. n.25/93 così come modificato dall'art. 53 comma 6 della L.R. n. 30/93.

Il Responsabile del procedimento  
D.ssa Silvia Valenti



Il Direttore  
U.O.C Programmazione e Controllo di Gestione  
D.ssa Sabrina Arnone



---

**Sul presente atto viene espresso**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Gaetano Buccheri

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

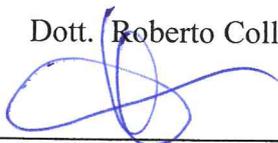
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

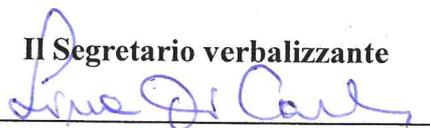
**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Roberto Colletti



---

**Il Segretario verbalizzante**



---

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 FEB. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---

---