



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000389

del 10 MAR. 2023

OGGETTO: Presa d'atto - Conferimenti incarichi a tempo determinato di Dirigente medico: **D.ssa BASCHI Roberta** e **D.ssa VAZZOLER Giulia** per la U.O.C. di **NEUROLOGIA** con **Stroke Unit del P.O. Civico** e rinnovo contrattuale **D.ssa FAMOSO GIORGIA**, dirigente medico già titolare di rapporto di lavoro a T.D.
(Del. indizione n. 1339 del 13/10/2022).

U.O.C. PROPONENTE
Risorse Umane

Proposta n. 194/10 del 01 MAR. 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
Coll. Prof.le Amm.vo
G. Mondello
G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.
Dott. F. Marussich
F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti
M. L. Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023
(euro) _____
Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Responsabile del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

Stampa: Amas Civico Di Cristina e Benfratelli, Settore Economico Finanziario e Patrimoniale, U.O.S. Contabilità Costi/Ricavi, Il Dirigente

L'anno duemilaventitrè il giorno dieci del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022, assistito da Giuseppe Luigi Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

09 MAR 2023

PREMESSO che:

- con deliberazione n. **1339 del 13/10/2022**, è stata indetta una : “Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica della disciplina : “**NEUROLOGIA**” da assegnare alla **U.O.C. di NEUROLOGIA con Stroke Unit del P.O. Civico**”;
- con deliberazione n. **60 del 17/01/2023** sono stati approvati gli atti di detta selezione e, contestualmente, la relativa graduatoria di merito:

GRADUATORIA - Dirigenti Medici di NEUROLOGIA					
N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	Punteggio TITOLI	Punteggio PROVA ORALE	PUNTI TOTALI
1	FAMOSO GIORGIA	29/10/83	13,5750	30,0000	43,5750
2	VAZZOLER GIULIA	13/12/86	6,0233	30,0000	36,0233
3	BASCHI ROBERTA	27/09/85	4,6550	30,0000	34,6550
4	ALESSI SIMONA	14/06/86	11,4000	23,0000	34,4000
5	AVORIO FEDERICA	30/12/89	6,2950	28,0000	34,2950
6	D'ANNA ROBERTA	12/05/89	3,1000	30,0000	33,1000
7	BELLAVIA GABRIELE	10/11/87	8,1450	24,0000	32,1450
8	FISCO GIACOMO	02/10/86	5,2400	26,0000	31,2400
9	TORRENTE ANGELO	07/07/92	2,5933	24,0000	26,5933
10	LIPARI ALESSIO	04/02/80	6,3583	18,0000	24,3583
11	DAVI' MARCO	28/03/88	4,9500	18,0000	22,9500
12	SMORLESIO GIOVANNI	24/05/89	2,9900	18,0000	20,9900

VISTA la nota del 27/01/2023 - Prot. N. 2/DEA, assunta al prot. gen. con n. 1636 in pari data, a firma congiunta del Direttore dell'U.O.C. di Neurologia con Stroke Unit e del Direttore del DEA, di richiesta di conferimento incarico di n. 2 unità, attesa la maggiore domanda assistenziale di pazienti in attesa di ricovero presso l'U.O.C. di Neurologia;

PRESO ATTO che la D.ssa **FAMOSO GIORGIA**, collocata in prima posizione della graduatoria di che trattasi, è già titolare di un contratto a TD presso questa stessa Azienda, presso la stessa U.O.C. di Neurologia con Stroke Unit, per utilizzazione di precedente graduatoria;

VISTA la nota PEC del 31/01/2023 di richiesta di disponibilità all'immissione in servizio a far data dal 16/02/2023 e fino al 30/06/2023, con contratto a tempo determinato, inviata agli idonei collocati in detta graduatoria fino alla terza posizione, da riscontrare entro le ore 10,00 del 03/02/2023;

PRESO ATTO che hanno **riscontrato positivamente** tale nota, entro il termine sopra indicato :

- la D.ssa **VAZZOLER GIULIA**, classificata in seconda posizione che, con nota PEC del 31/01/2023, ha dato conferma della propria **disponibilità** immediata ad accettare il relativo incarico a tempo determinato presso l'U.O.C. di Neurologia con Stroke Unit del P.O. Civico;

- la D.ssa **BASCHI Roberta**, classificata in terza posizione che, con nota PEC del 31/01/2023, ha dato conferma della propria **disponibilità** immediata ad accettare il relativo incarico a tempo determinato presso l'U.O.C. di Neurologia con Stroke Unit del P.O. Civico;

VISTE le note, inviate a mezzo PEC, del 03/02/2023, prot. n. 2669 e prot. n. 2668, a firma del Commissario Straordinario e del Direttore Sanitario, con le quali sono stati conferiti:

- alla D.ssa **VAZZOLER GIULIA** un incarico a tempo determinato, **a far data dal 16/02/2023 con scadenza il 30/06/2023** compreso;

- alla D.ssa **BASCHI Roberta** un incarico a tempo determinato, **a far data dal 16/02/2023 con scadenza il 30/06/2023** compreso;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto di quanto disposto ed immettere in servizio, con contratto a tempo determinato, con decorrenza dal **16/02/2023** e scadenza il **30/06/2023** compreso, presso l'U.O.C. di Neurologia con Stroke Unit del P.O. Civico, i seguenti Dirigenti medici, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione **n. 60 del 17/01/2023** citata:

- D.ssa: **VAZZOLER GIULIA**, nata a Palermo il **13/12/1986**,

- D.ssa: **BASCHI ROBERTA**, nata a Bergamo il **27/09/1985**,

fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decreto Leg.vo n°75/2017;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento fino al **30/06/2023** è pari a **€ 46.515,48** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione vigente;

PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **PRENDERE ATTO** del conferimento, con note del 03/02/2023, prot. n. 2669 e prot. n. 2668, a firma del Commissario Straordinario e del Direttore Sanitario, di n. 2 incarichi, a tempo determinato, di **Dirigente Medico di NEUROLOGIA**, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione n. 60 del 17/01/2023 sopra citata;
- 2) **PRENDERE ATTO** per l'effetto, dell'immissione in servizio con contratto a tempo determinato dei seguenti **Dirigenti medici di NEUROLOGIA**, presso l' U.O.C. di **Neurologia con Stroke Unit del P.O. Civico** di questa Azienda:
 - D.ssa: **VAZZOLER GIULIA**, nata a Palermo il 13/12/1986, dal 16/02/2023 con scadenza il 30/06/2023 compreso,
 - D.ssa: **BASCHI ROBERTA**, nata a Bergamo il 27/09/1985, dal 16/02/2023 con scadenza il 30/06/2023 compreso, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decreto Leg.vo n°75/2017;
- 3) **PROCEDERE** al rinnovo del contratto a tempo determinato, della D.ssa **FAMOSO GIORGIA**, con decorrenza dal 16/02/2023 e mantenendone la scadenza al 30/06/2023, utilizzando la nuova graduatoria, di cui alla deliberazione n. 60 del 17/01/2023, citata presso la stessa U.O.C. di **Neurologia con Stroke Unit del P.O. Civico**;
- 4) **DARE ATTO** che la contrattualizzazione in rinnovo, non incrementa il numero di personale in servizio di **Neurologia con Stroke Unit del P.O. Civico** e non incrementa il tetto di spesa assegnato nell'ambito del bilancio di previsione previsto per l'anno 2023;
- 5) **DARE ATTO** che i costi del presente provvedimento fino al 30/06/2023 sono pari a € 46.515,48 di cui € 38.450,97 per competenze fisse, € 3.204,25 per tredicesima, € 854,89 per oneri sociali, € 3.268,33 per IRAP ed € 737,03 per INPS del personale dirigente medico a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015 e graverà sul Bep anno 2023;
- 6) **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento è **CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO** e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri, connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
- 7) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;
- 8) **DICHIARARE** il presente provvedimento **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, a copertura della dotazione organica e ai fini dell'assolvimento dei LEA;
- 9) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane
D.ssa Maria Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

Parere _____ del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere FAVOREVOLI del
DIRETTORE SANITARIO
Dr. Gaetano Buccheri

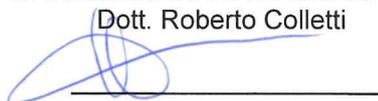
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

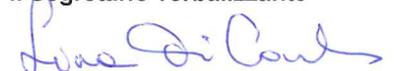
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 MAR. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
