



Civico Di Cristina Benfratelli

**U.O.C. PROVVEDITORATO**

Piazza Nicola Leotta, 4  
90127 Palermo

**Telefono**

091 6662680

Spett.le Ditta

**FAX**

091 6662672

**EMAIL**

[provveditorato@arnascivico.it](mailto:provveditorato@arnascivico.it)

**WEB**

[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)

**OGGETTO: Procedura negoziata per la fornitura biennale in somministrazione di kit di sistema a pressione negativa privo di canister con indicatore di cambio medicazioni libere da destinare all U.O.C. di Chirurgia Vascolare dell' A.R.N.A.S. -  
Procedura telematica sul MEPA**

La scrivente intende procedere all'affidamento della fornitura **biennale in somministrazione di kit di sistema a pressione negativa privo di canister con indicatore di cambio medicazioni libere da destinare all U.O.C. di Chirurgia Vascolare dell' A.R.N.A.S.**, mediante procedura negoziata ai sensi dell'ex 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando il MEPA, aperta a tutti gli operatori economici, consentendo il principio dell'equivalenza e ciò ai sensi dell'art. 170 c.3 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., ed utilizzando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4) lettera b) del D.Lgs 50/2016 trattandosi di prodotto con caratteristica standardizzata.

La procedura è articolata in un unico lotto con le caratteristiche indicate nel capitolato tecnico/scheda fabbisogno allegato alla presente sub-lettera A.

Saranno accettate solo offerte al ribasso, mentre verranno escluse quelle alla pari o in aumento sull'importo previsto come base di gara.

#### **I - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per prendere parte alla gara, codesta spett.le ditta dovrà presentare, esclusivamente per via telematica, n. 3 buste:

- BUSTA N. 1 - Documentazione amministrativa;
- BUSTA N. 2 - Offerta economica;
- BUSTA N. 3 – Documentazione Tecnica.

#### **BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In tale busta dovrà contenere quanto segue:

- > **copia** della presente lettera invito firmata su ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante;
- > **clausole contrattuali** firmate su ogni pagina per accettazione del legale rappresentante;
- > **FVOE (ex Passoe)** e ricevuta pagamento contributo ANAC;



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

- > **elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni (2020/2021/2022)** con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari. Si precisa che il fatturato richiesto nel settore oggetto della gara deve essere non inferiore al valore indicato per il lotto;
- > **Allegato A** “domanda di ammissione e dichiarazione a corredo”, debitamente compilato e sottoscritto da legale rappresentante della Ditta o da altra persona autorizzata;
- > **Allegato B** “dichiarazione di avvalimento (se previsto) e dichiarazione di avvenuto sopralluogo”;
- > **Allegato C** “formulario DGUE”;
- > **Allegato D** “dichiarazione patto d'integrità”;
- > **Allegato E** “Quadro Economico” firmato per accettazione;
- > **Allegato F** “dichiarazione attestante l'iscrizione alla CCIAA”;
- > **Allegato G** “modulo conto dedicato tracciabilità flussi finanziari”;
- > **Allegato H** “autocertificazione modello DURC” ;
- > **Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 18.04.2016, n.50**, per un importo garantito pari al 2% (due per cento) dell'importo stimato a base d'asta, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 93 del D.lgs 18.04.2016, n.50. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 93, comma 8, del D.lgs 18.04.2016, n.50.

**In caso di raggruppamento temporaneo costituito** o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

**In caso di raggruppamento temporaneo già costituito** o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 93 c.7 del D.lgs 18.04.2016, n.50. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, tramite apposita dichiarazione in sede di offerta, l'intenzione di avvalersi della facoltà di ridurre l'importo del deposito del 50% ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs n.



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

50/16 ed della certificazione ISO 9000, allegando altresì copia conforme all'originale della certificazione stessa (resa ai sensi dell'art.47 DPR 445/2000).

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 103 del D.lgs 18.04.2016, n.50.

**N.B.:** Alla presente gara sono ammesse a presentare offerta anche Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate, secondo le modalità previste dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di raggruppamento d'impresa, il modello di cui alla lett. a), dovrà essere presentato da tutte le ditte temporaneamente associate.

#### **DOCUMENTAZIONE TECNICA**

- > schede tecnica e depliant dei prodotti offerti ;
- > documentazione comprovante il possesso del marchio CE;

#### **OFFERTA ECONOMICA**

- > Modello offerta economica (**Allegato I**) . L'offerta dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta da legale rappresentante della Ditta o da altra persona autorizzata – La predetta offerta economica dovrà essere **formulata al ribasso** , al netto delle imposte di legge, indicando i corrispettivi unitari con un massimo di n. 4 cifre decimali per consentire un confronto omogeneo delle offerte economiche;
- > Scheda comparazione prezzi (**Allegato L**).

**N.B.:** In caso di partecipazione alla gara di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese;

**N.B. :** non verranno prese in considerazione offerte alternative;

**N.B. :** l'operatore economico deve fare sempre riferimento al codice CIG ed al numero Anac.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera invito, si fa rinvio alle clausole contrattuali e ad ogni altra disposizione normativa o regolamentare vigente in materia.

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile Unico del Procedimento- Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato - Rag. Giuseppe Salamone e/o al supporto al RUP Dott. Alessandro Molinari telefono 091 6662680 indirizzo email [giuseppe.salamone@arnascivico.it](mailto:giuseppe.salamone@arnascivico.it); [provveditorato@arnascivico.it](mailto:provveditorato@arnascivico.it); [alessandro.molinari@arnascivico.it](mailto:alessandro.molinari@arnascivico.it).

Distinti saluti

**Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato**  
**Ing. Vincenzo Lo Medico**