



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000507

del 24 MAR. 2023

OGGETTO: Rimborso Spese posizione di comando Dott. Mario Valenza matr.2519 e Dott.ssa Sabrina Arnone matr.5540 per la partecipazione all'Incontro Formativo – Progetto di Ricerca “Applicazione di modelli organizzativi per il Governo delle Liste di Attesa per i ricoveri chirurgici programmati” svoltosi a Bologna il 22/24 febbraio 2023.

U.O.C. PROPONENTE RISORSE UMANE
Proposta n. <u>240/AD</u> del <u>16 MAR. 2023</u>
<input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u>
Il Dirigente U.O.S. (Dr. Fabio Marussich)
Il Direttore U.O.C. (Dr.ssa Maria Luisa Curti)

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Budget assegnato anno 2023 (euro) _____ <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u>
Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____
Scheda BUDGET allegata datata _____
Il Responsabile del procedimento _____
Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre il giorno ventiquattro del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29/12/2022, assistito dal Fabio Lino Di Corleto, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

22 MAR. 2023

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che con le note Prot. 3746 del 02 marzo 2023 e Prot. 3800 del 02 marzo 2023 il Dott. Mario Valenza matr.2519 Responsabile U.O.S. Coord. Sale Operatorie e la Dott.ssa Sabrina Arnone matr.5540 Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione chiedono il rimborso spese sostenute per la partecipazione in posizione di comando all'Incontro Formativo – Progetto di Ricerca “Applicazione di modelli organizzativi per il Governo delle Liste di Attesa per i ricoveri chirurgici programmati” svoltosi a Bologna il 22/24 febbraio 2023;

• Dott. Mario Valenza Elenco spese sostenute rimborsabili : Viaggi aereo A/R Tot. € 172,76
Trasporti € 20,00 + 6,00 + 2,00 Tot. Trasporti € 28,00
Vitto € 38+15 (rimborsabile € 44,26) + € 16,50 + € 21,10 Tot. Vitto € 81,86
Alloggio Tot. € 222,00

TOTALE SPESE Dott. Mario Valenza € 504,62

• Dott.ssa Sabrina Arnone Elenco spese sostenute rimborsabili : Viaggi aereo A/R Tot. € 172,76
Trasporti € 20,00 + € 2,00 + 2,00 Tot. Trasporti € 24,00
Vitto € 38+15 (rimborsabile € 44,26) + € 21,00 + € 21,10 Tot. Vitto € 86,36
Alloggio Tot. € 218,00

TOTALE SPESE Dott.ssa Sabrina Arnone € 501,12

Vista la Delibera n°176 del 05/02/2023 di autorizzazione alla partecipazione in posizione di comando all'incontro formativo di cui trattasi;

Ritenuto conseguentemente di rimborsare le spese sostenute dal dipendente Mario Valenza matr.2519 Responsabile U.O.S. Coord. Sale Operatorie e dalla Dr.ssa Sabrina Arnone matr.5540 Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione per la partecipazione all'Incontro Formativo – Progetto di Ricerca “Applicazione di modelli organizzativi per il Governo delle Liste di Attesa per i ricoveri chirurgici programmati” svoltosi a Bologna il 22/24 febbraio 2023;

Visti gli attestati di partecipazione prodotti dai dipendenti relativi all'incontro formativo di cui trattasi;

Considerato che i giustificativi prodotti dal dipendente sono agli atti di questa U.O.C. ;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte;
Rimborsare le spese sostenute per la posizione di comando obbligatorio dal **Dr. Mario Valenza matr.2519** Responsabile U.O.S. Coord. Sale Operatorie **Tot. € 504,62** e alla **Dr.ssa Sabrina Arnone matr.5540** Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione **Tot. € 501,12** per la partecipazione all'Incontro Formativo – Progetto di Ricerca “Applicazione di modelli organizzativi per il Governo delle Liste di Attesa per i ricoveri chirurgici programmati” svoltosi a Bologna il 22/24 febr. 2023;
Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborsi Spese Viaggi e Soggiorno Personale Dipendente;
Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane che procederà alla notifica dello stesso all'ARE per le consequenziali annotazioni.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dr.ssa Maria Luisa Curti

ESOS 1441 25

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESOS 898 20

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 26 MAR. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 05 APR. 2023

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni

