

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000540

del 31 MAR. 2023

OGGETTO: Dott.ssa LAZZARO Loredana, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex ctg. D), dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo - Milano. Assenso al comando in entrata, ex art. 20 CCNL Comparto Sanità 20/09/2001, per un periodo di anni uno, presso questa Azienda.
- Decorrenza immissione in servizio.

<p>U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>296/10</u> del <u>29 MAR. 2023</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile</p> <p>Il Dirigente UOS Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</p> <p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023 <u>Provvedimento non assoggettato</u> (euro) <u>a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	---

L'anno duemilaventitre giorno trentuno del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 assistito da Giuseppe Giovanni Greco quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

30 MAR 2023

Viste :

- la richiesta del 02/02/2023 di trasformazione dell'incarico a tempo determinato ricoperto in Azienda in una posizione comando in entrata, rubricata al prot. gen. al n. 002590 del 03/02/2023, della Dott.ssa **LAZZARO Loredana**, nata a Sant'Agata di Militello (ME) il 29/09/1980, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex ctg. D), dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo - Milano;
- la nota prot. n. 0004857 del 03/03/2023 la quale osta alla concessione della posizione di comando per la durata di anni uno, ai sensi dell'art. 20 del CCNL integrativo del 20/09/2001;
- l'E-mail del 23/03/2023 con cui l'Ufficio Giuridico dell'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano ha espresso parere favorevole alla concessione del comando della durata di un anno alla loro dipendente dott.ssa LAZZARO Loredana con decorrenza dall'01/04/2023
- l'E-mail del 28/03/2023 con la quale l'Ufficio concorsi comparto confermava la data **dell'01/04/2023** quale decorrenza del comando in entrata presso questa ARNAS;

Dato Atto che è stato comunicato, altresì, che le competenze stipendiali e tutti gli oneri spettanti al dipendente e derivanti dall'attivazione dell'Istituto saranno interamente a carico di questa ARNAS e corrisposte direttamente;

Considerato che si appalesa opportuno ai fini dell'assolvimento dei Lea e del mantenimento di una adeguata organizzazione reperire personale in detto profilo;

Visto l'art. 20 comma 1 del CCNL integrativo del CCNL del personale del comparto sanità, stipulato il 7 aprile 1999, che recita *"Per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente."*

VISTO l'art. 20 comma 2 del medesimo CCNL che recita *"Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza."*;

Ritenuto di concedere la posizione di comando presso questa Azienda alla Dott.ssa **LAZZARO Loredana**, nata a Sant'Agata di Militello (ME) il 29/09/1980, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex ctg. D), dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, per la durata di un anno, a decorrere **dal 01 Aprile 2023 e sino al 31 marzo 2024** ;

Ritenuto di dare atto che questa ARNAS provvederà direttamente al pagamento degli emolumenti all'interessato e degli oneri relativi al comando, così come concordato con l'Azienda di provenienza ed altresì a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi del TSLB comandato;

Ritenuto di dare atto che **LAZZARO Loredana**, continueranno ad essere riconosciute le competenze fisse già percepite nell'Azienda di provenienza e rilevate dallo statino stipendiale;

Ritenuto di determinare che :

- l'onere mensile lordo per la remunerazione della Dott.ssa **LAZZARO Loredana**, ammonta ad €. 2.238,33= comprensivo del rateo 13^a oltre ad €. 64,46= per INADEL ed €. 532,72= quale CPDEL ed €. 190,26= per IRAP;
- per il periodo 01/04/2023 - 31/12/2023 la spesa pari ad €. 20.144,97= per le competenze stipendiali comprensive del rateo tredicesima è da imputarsi sul conto 5.05.02.01.0101, oltre ad €. 580,14= per INADEL sul conto 5.07.02.01.0502, ed €. 4.794,48= quale CPDEL sul conto 5.05.02.01.0501 ed €. 1.712,32= per IRAP sul conto 9.01.01.01.0101 del B.E.P. 2023;

Ritenuto di dare atto che :

- qualora l'accertamento della compatibilità dell'idoneità fisica alla mansione del personale comandato rispetto all'U.O. di assegnazione dovesse avere esito negativo, conseguentemente questa ARNAS procederà a revocare il comando con un preavviso di giorni 15 (quindici);

- nel caso in cui il personale comandato, per qualsiasi motivazione non sarà in grado di garantire i turni sulle 24 ore (con riferimento in particolare al turno notturno), si procederà a revocare la posizione del comando con un preavviso di almeno 15 giorni;
- tale comando potrebbe risolversi anticipatamente qualora si verifichi un esubero di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, o per eventuali diverse decisioni aziendali, con un preavviso di almeno 15 giorni.

Ritenuto di dare atto che l'incarico a tempo determinato di TSLB conferito alla Dott.ssa **LAZZARO Loredana** verrà a cessare l'01/04/2023 (ultimo giorno il 31/03/2023);

Ritenuto di dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Prendere Atto** della concessione della posizione di comando presso questa Azienda alla Dott.ssa **LAZZARO Loredana**, nata a Sant'Agata di Militello (ME) il 29/09/1980, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex ctg. D), dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo - Milano, per la durata di un anno, a decorrere **dal 01 aprile 2023 e sino al 31 marzo 2024**;
2. **Dare Atto** che questa ARNAS provvederà direttamente al pagamento degli emolumenti all'interessata ed a farsi carico degli oneri relativi al comando, ed altresì a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi del TSLB comandato;
3. **Determinare che :**
 - l'onere mensile lordo per la remunerazione della Dott.ssa **LAZZARO Loredana**, ammonta ad €. 2.238,33= comprensivo del rateo 13^a oltre ad €. 64,46= per INADEL ed €. 532,72= quale CPDEL ed €. 190,26= per IRAP;
 - per il periodo 01/04/2023 - 31/12/2023 la spesa pari ad €. 20.144,97= per le competenze stipendiali comprensive del rateo tredicesima è da imputarsi sul conto 5.05.02.01.0101, oltre ad €. 580,14= per INADEL sul conto 5.07.02.01.0502, ed €. 4.794,48= quale CPDEL sul conto 5.05.02.01.0501 ed €. 1.712,32= per IRAP sul conto 9.01.01.01.0101 del B.E.P. 2023;
4. **Dare Atto che:**
 - qualora l'accertamento della compatibilità dell'idoneità fisica alla mansione del personale comandato rispetto all'U.O. di assegnazione dovesse avere esito negativo, questa ARNAS procederà conseguentemente a revocare il comando con un preavviso di giorni 15 (quindici);
 - nel caso in cui il personale comandato, per qualsiasi motivazione, non sarà in grado di garantire i turni sulle 24 ore (con riferimento in particolare al turno notturno), si procederà a revocare la posizione del comando con un preavviso di almeno 15 giorni;
 - tale comando potrebbe risolversi anticipatamente qualora si verifichi un esubero di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, o per eventuali diverse decisioni aziendali, con un preavviso di almeno 15 giorni.
5. **Dare Atto** che l'incarico a tempo determinato di TSLB già conferito alla Dott.ssa **LAZZARO Loredana** verrà a cessare l'01/04/2023 (ultimo giorno il 31/03/2023);
6. **Dare Atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane
7. **Curera'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane;

8. **Notificare** il presente provvedimento all' Azienda di provenienza, oltre che all'interessato.
9. **Munire** il presente provvedimento di clausola di immediata esecutività per l'approssimarsi della decorrenza dell'Istituto.

Il Direttore della U.O.C. *Risorse Umane*
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso
parere _____ dal parere FAVOREVOLE dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO **IL DIRETTORE SANITARIO**
Dott. Gaetano Buccheri

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Giovanna Freccia

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 02 APR. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

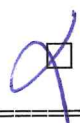
- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
