



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

N. 000614

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

del 14 APR. 2023

OGGETTO: Dott. Giovanni Mocerì dirigente medico U.O.C. M.C.A.U. e Pediatria d'Urgenza P.O.G. Di Cristina - riconoscimento dei benefici legati al passaggio di fascia superiore di esclusività al compimento dell'esperienza ultraquinquennale.

**U.O.C. PROPONENTE  
Area Risorse**

Proposta n. 324/ARU del 11 APR. 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento  
(sig.ra Angela Marfia)

Angela Marfia

Il Dirigente U.O.s.  
Gestione Giuridica del personale  
(Dott. Fabio Marussich)

Fabio Marussich

Il Direttore U.O.C. Area Risorse Umane  
(Dott.ssa Maria Luisa Curti)

Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2023**

N° Conto economico

N° Conto Patrimoniale

Budget assegnato anno 2023

(euro) Provvedimento non assoggettato  
a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
del procedimento

Angela Marfia

Il Direttore dell'U.O.C.

Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventitre il giorno quattordici del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4, Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29.12.2022, assistito da Dott.ssa Maria Luisa Curti, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

13 APR. 2023

Il Direttore dell'U.O.C.

**Vista** la nota prot.n. 19698 del 16.11.2022 (All.A) con la quale il dott. Giovanni Mocerì dirigente medico di U.O.C. M.C.A.U. e Pediatria d'Urgenza P.O.G. Di Cristina chiede la maggiorazione dell'indennità di esclusività dal 01.12.2022 e l'attivazione del relativo processo di valutazione avendo già compiuto anni 5 di servizio;

**Visti** gli atti d'Ufficio dai quali risulta che il dott. Giovanni Mocerì ha prestato servizio in questa Azienda, nei periodi e con le qualifiche di seguito indicate:

Dall'01.12.2017 al 15.03.2020: dirigente medico a tempo determinato;

Dal 15.03.2020 ad oggi: (All.B) dirigente medico a tempo indeterminato presso questa Azienda;

**Considerato** che alla data del 01.12.2022 il dott. Giovanni Mocerì ha maturato l'anzianità di servizio di anni cinque.

Considerato che dall'01.01.2023 ha maturato il diritto alla maggiorazione dell'indennità di esclusività nella misura di € 993,33 ai sensi dell'art. 57 (comma 2) lett.B) del CCNL Area Sanità 2016/2018 L.178/2020 art.1 (comma 407);

**Considerato** che al dirigente è attribuibile ai sensi dell'art. 57 (comma 2) lett. B una diversa tipologia di incarico come previsto dall'art.18 comma 2 del CCNL Area Sanità anno 2016/2018;

**Visto** il giudizio positivo (All.C) espresso dal Collegio Tecnico Area di Emergenza prot.n.6012 del 04.04.2023;

**Ritenuto** di pagare al dott. Giovanni Mocerì come da prospetto contabile (All.D) le seguenti somme:

Conto n. 5.05.01.01.0101 "costo del personale dirigente medico a tempo indeterminato competenze fisse" € 2.241,69 corrispondente alla differenza fra le quote di indennità di esclusività percepite e quelle spettategli per il periodo Gennaio-Marzo 2023;

Conto n. 5.05.01.01.0501 debiti verso "INPDAP/CPS" € 533,52 oneri sociali;

Conto n. 5.05.01.01.0501 debiti verso INADEL € 64,56 oneri sociali;

Conto n. 9.01.01.01.0101 debiti per erario "IRAP" € 190,54 relativa a personale dipendente;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020-2022;

### PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

**Dare atto** che il dott. Giovanni Mocerì ha superato positivamente la verifica ai sensi dell'art. 57 (comma 2) lett.B del CCNL Area Sanità anno 2016/2018;

**Dare atto** che al dirigente è attribuibile ai sensi dell'art. 57(commo 2) lett. B una diversa tipologia di incarico come previsto dall'art.18 comma 2 del CCNL Area Sanità anno 2016/2018;

**Corrispondere** al dott.Giovanni Mocerì a far data dall'01.01.2023 la maggiorazione dell'indennità di esclusività nella misura di € 993,33 ai sensi dell'art. 89 (comma 4) del CCNL Area Sanità anno 2016/2018 - L.178/2020 art.1 (comma 407);

**Corrispondere** al dott.Giovanni Mocerì dirigente medico di U.O.C. M.C.A.U. e Pediatria d'Urgenza P.O. G.Di Cristina le seguenti somme;

Conto n. 5.05.01.01.0101 "costo del personale dirigente medico a tempo indeterminato competenze fisse" € 2.241,69 corrispondente alla differenza fra le quote di indennità di esclusività percepite e quelle spettategli per il periodo Gennaio-Marzo 2023;

Conto n. 5.05.01.01.0501 debiti verso "INPDAP/CPS" € 533,52 oneri sociali;

Conto n. 5.05.01.01.0501 debiti verso INADEL € 64,56 oneri sociali;

Conto n. 9.01.01.01.0101 debiti per erario "IRAP" € 190,54 relativa a personale dipendente;

**Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Il Direttore dell'U.O.C.Area Risorse Umane

(dott.ssa Maria Luisa Curti)



Sul presente atto viene espresso  
parere \_\_\_\_\_ dal  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere F. A. P. S. Y. O. W. dal  
**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(dott. Gaetano Buccheri)

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Roberto Colletti

\_\_\_\_\_

**Il Segretario verbalizzante**

L. P. Di Carlo

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16 APR. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 26 APR. 2023

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---

---