

Publicato il 17 GIU. 2014

Scadenza termini 26 GIU. 2014

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
CIVICO – G. DI CRISTINA - BENFRATELLI**

In esecuzione della deliberazione n. 803 del 10.06.2014 è indetto un avviso per il reclutamento di personale di supporto indiretto alle procedure di riorganizzazione dell'ALPI, attualmente in itinere ed in capo alla Direzione di quest'ARNAS..

Possono presentare l'istanza tutti i dipendenti in servizio presso il Dipartimento Amministrativo e lo Staff di quest'ARNAS. L'istanza deve essere inoltrata alla Segreteria del Commissario Straordinario entro il 26 GIU. 2014 e deve essere redatta utilizzando il modulo allegato. La presentazione del curriculum formativo e professionale è facoltativa.

**Modalità di individuazione del personale**

Il personale sarà individuato dal Commissario Straordinario, con apposito atto deliberativo, tenendo conto dei requisiti e delle competenze rispondenti alle attività da espletare, descritte nel relativo *Project Plan*.

**Modalità di espletamento e remunerazione delle attività**

L'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio, in un giorno appositamente individuato, nella fascia oraria 14.30-18.30 e nel rispetto delle seguenti regole:

- non sarà conteggiato orario aggiuntivo inferiore ai 60 minuti
- l'orario di servizio reso nella giornata lavorativa comprensivo delle ore di lavoro istituzionale e di quelle aggiuntive, prestate nell'ambito delle attività di cui al presente avviso, deve prevedere una pausa di trenta minuti

- le ore di lavoro aggiuntive rese nell'ambito delle attività di cui al presente avviso, che non dovranno essere inferiori a 10 mensili, saranno remunerate mediante ripartizione del fondo amministrativi (2%) di cui all'art. 11 comma 3 lett. c) del regolamento aziendale ALPI secondo la ponderazione attribuita all'area di afferenza ed a profilo professionale posseduto da dipendente e con le modalità di cui all'atto deliberativo n. 803 del 10.06.2014;
- il dipendente già incaricato potrà rinunciare, in qualsiasi momento e con formale comunicazione, all'espletamento delle attività di cui al presente avviso; in tal caso non potrà essere previsto il suo eventuale reintegro nel gruppo di lavoro prima che siano trascorsi almeno sei mesi dalla cessazione volontaria delle attività.

Il Commissario Straordinario

Dott. Carmelo Pullara



Al Commissario Straordinario  
SEDE

OGGETTO: Istanza di partecipazione alle attività di supporto indiretto connesse alla gestione dell'A.L.P.I. ( deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ )

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_  
dipendente di questa ARNAS , in servizio presso:

- l'UOC Staff Direzione Aziendale
- l'UOC Risorse Economiche
- l'UOC Risorse Umane
- l'UOS Informatizzazione

chiede

di partecipare alle attività in oggetto, alle condizioni e con le modalità di cui alla deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

A tal fine dichiara:

di rivestire la seguente qualifica: \_\_\_\_\_

- di non avere svolto attività amministrative e/o gestionali connesse all'ALPI
- di avere svolto attività amministrative e/o gestionali connesse all'ALPI e precisamente (\*):

Dichiara, nel caso in cui venisse inserito nell'elenco del personale individuato, di accettare le condizioni e le regole previste dall'avviso di cui all'atto deliberativo sopracitato.

Dichiara, infine, di:

- percepire attualmente remunerazioni per altre attività rese fuori orario di servizio, richieste dall'Azienda e/o da altri organismi, previa autorizzazione aziendale
- non percepire attualmente alcuna remunerazione per prestazioni aggiuntive rese fuori orario di servizio

Curriculum formativo-professionale (\*\*):

- allegato
- non allegato

Palermo, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *firma*

(\*) Descrivere, in forma sintetica, le attività espletate

(\*\*) L'inserimento del curriculum è facoltativo