



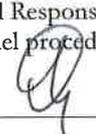
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 031-LEG23

del 11 MAG. 2023

OGGETTO: Procedimento civile R.G. (lavoro) 14488/2014 – Liquidazione compensi per assistenza legale

<p>U.O.S. SERVIZIO LEGALE</p> <p>Proposta n. <u>31-LEG23</u> del <u>04/05/2023</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria</p> <p>Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto</p>  	<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023</p> <p>Fondo compensi a legali interni</p> <p>N° Conto Patrimoniale 2.02.05.05.0109</p> <p>Budget assegnato anno 2023 (euro) Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento </p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. </p>
--	---

Ai sensi del D.P.R. 445/200 e s.i.m., della Legge 241/90 e s.i.m. e della Legge Regionale Siciliana n.7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE **Avv. Caterina Rizzotto**

L'anno duemilaventitrè il giorno 11 del mese di maggio, nella sede della U.O.S. SERVIZIO LEGALE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, assistito dal dott. PIRZELLO ANDREA quale segretario verbalizzante, adotta la seguente determina:

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto,

VISTO:

- il D.Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "*Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale*";

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, con la quale l'Avv. Caterina Rizzotto, in qualità di Responsabile dell'U.O.S. SERVIZIO LEGALE è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui "*l'adozione di provvedimenti di liquidazione compensi*" quale oggetto del presente provvedimento

PREMESSO che con l'atto deliberativo n.873/2019:

- si è diffusamente argomentato in ordine alle ragioni che deponevano per la corresponsione delle spese legali in favore della scrivente nonché dell'Avvocato F. P., quali legali che, congiuntamente, avevano patrocinato, vittoriosamente, il giudizio civile, sezione lavoro, portante il numero di R.G. 14488/2014, esitato con il rigetto della domanda avversaria e con la condanna del ricorrente al pagamento delle spese di lite ammontanti a complessive € 3.640,00;
- si è dato mandato all'U.O.C Economico Finanziario di iscrivere tale credito in contabilità così da creare il necessitato presupposto funzionale all'incasso, nonché ad emettere la reversale di incasso;
- si è data contezza che il ricorrente-soccombente ha onorato il proprio debito e corrisposto la somma dovuta e che € 182,00, quale percentuale spettante ex.art.4 del regolamento aziendale sui compensi, andavano riversate sul bilancio aziendale;
- si è disposto la corresponsione del 50% delle spettanze (sulla somma di € 3.458,00 residua), pari ad € 1.729,00 in favore della scrivente, dandosi contestualmente atto che si sarebbe provveduto successivamente alla liquidazione della rimanente quota del 50% in favore dell'Avv. F. P.;
- che il su nominato legale, con nota del 16.2.2023 ha formulato istanza a che gli venissero liquidate le somme dovute;
- che, dunque, l'importo da liquidare all'Avv. F. P. ammonta ad € 1.729,00, dal quale, tuttavia, va detratto sia la quota di oneri riflessi normalmente a carico del datore che, però, la legge finanziaria del 2006, all'art.1 comma 208, pone a carico del dipendente avvocato, che la quota di oneri contributivi gravanti sul dipendente;



DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente determina alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. **QUANTIFICARE** in euro 1.729,00 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
2. **DARE ATTO** che, in ragione del disposto accantonamento, il costo del presente provvedimento dovrà essere imputato sul conto 2.02.05.05.0109 "*fondo compensi ai legali interni*";

3. **LIQUIDARE E PAGARE** all'Avv. F. P., la somma di € 1.729,00 da nettare di tutti gli oneri contributivi;
4. **DARE MANDATO** all'U.O.C Risorse Umane di curare gli incombeni necessari affinché siano corrisposte € 1.729,00 in favore dell'Avv. F. P., da nettare di tutti gli oneri contributivi; e ciò tramite versamento sul proprio conto corrente i cui dati saranno comunicati in uno alla presente determina;
5. **TRASMETTERE**, copia del presente atto anche all'U.O.C Economico-Finanziario perché possa effettuare gli adempimenti di propria competenza;

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

**Il Responsabile U.O.S.
SERVIZIO LEGALE**

Avv. Caterina Rizzotto



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 MAG. 2023 per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
