



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000799

del 16 MAG. 2023

OGGETTO: Attività libero professionale svolta in regime di ricovero dal Dr. Chiantera V. Direttore dell'U.O.C. di Ginecologia Oncologica – Ripartizione, liquidazione e pagamento dei proventi al personale dirigente Medico, all'Equipe e al relativo supporto diretto del Comparto sanitario (Ricovero SDO 2431/2023 F.C.)

<p>U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Proposta n. <u>60</u> del <u>16/05/2023</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento <u>Dott. Sebastiano Carrubba</u> <u>Sebastiano Carrubba</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario <u>Dott.ssa Rosaria Di Fresco</u> <u>Rosaria Di Fresco</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventitre il giorno sedici del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022, assistito da Dott.ssa Rosaria Di Fresco quale segretario verbalizzante, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

16 MAG 2023

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

VISTA la completezza della modulistica trasmessa dall'Ufficio ALPI relativa ai modelli LPR/1, LPR/2 e LPR/3, trasmessi con nota n. prot. 4116 del 07/03/2023, e ai modelli LPR/4 e LPR/6, trasmessi con nota n. prot. 6763 del 18/04/2023;

VISTA la nota n. prot. 5365 del 23/03/2023 trasmessa dall'U.O.C. Risorse Umane, in riscontro alla nota dell'Ufficio ALPI n. prot. 4122 del 07/03/2023, relativa alla verifica delle timbrature e del credito orario dei professionisti e operatori sanitari autorizzati che hanno partecipato all'intervento in regime di ricovero SDO 2431/2023, esitata positivamente;

PRESO ATTO per quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento ALPI per le "Verifiche sui volumi di attività istituzionale/ALPI", atteso che in atto non è disponibile un sistema informatico di rilevazione analitica delle prestazioni rese in regime istituzionale per singolo professionista, nelle more della revisione del Regolamento affidata all'UOC Staff, si procede comunque alla corresponsione dei compensi riservandosi di operare eventuali recuperi/rimborsi in esito a successive verifiche che potranno intervenire;

CONSIDERATO che l'Azienda ha incassato con ordinativo di riscossione n.595 del 03/05/2023 la fattura n. FC/22 del 03/05/2023 di € 6.509,66 relativa ai proventi per l'attività ALPI in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto e lo stesso risulta contabilizzato in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2023;

PRESO ATTO che in conformità a quanto dettato dall'art. 31 del Regolamento ALPI, è stata redatta una scheda denominata "Allegato A", dalla quale si evince:

- l'importo delle spettanze del personale dirigente medico, dell'Equipe e del personale di supporto diretto pari ad € 4.539,25
- le quote di accantonamento a Fondo di Perequazione, a Fondo di Prevenzione e a Fondo del Personale di supporto indiretto pari ad € 466,57
- la quota Azienda a copertura economica dei costi diretti e indiretti associati alla gestione dell'ALPI di ricovero pari a €. 1.379,85;

PRESO ATTO che nell'ambito dell'importo da pagare pari a € 4.539,25 vi è una quota pari a € 2.800,00 riconducibile ai compensi spettanti al Dott. Chiantera V. – matr. 7691, dipendente dell'A.O.U. Policlinico "P. Giaccone" di Palermo, per la quale si disporrà in esecuzione all'atto deliberativo, a carico dell'U.O.C. Economico Finanziario, un ordinativo di pagamento a favore dello stesso Policlinico di Palermo che provvederà a corrispondere i relativi compensi a favore del proprio personale nell'ambito delle proprie procedure stipendiali;

RITENUTO di poter liquidare e pagare, nell'ambito degli emolumenti stipendiali le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto pari a complessivi € 1.739,25 come indicato nell'Allegato B, già al netto dei compensi spettanti al Dott. Chiantera V. – matr. 7691, dipendente dell'A.O.U. Policlinico "P. Giaccone" di Palermo;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, e a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

PROPONE

per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

APPROVARE la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto in relazione ai ricoveri solvente in ALPI, corrispondente alla SDO n. 2431/2023 del 27/01/2023 di cui "Allegato A", tenendo conto che i correlati costi sono di competenza dell'anno 2023;

PRENDERE ATTO che la quota Azienda a copertura economica dei costi diretti e indiretti associati alla gestione dell'ALPI di ricovero è pari a €. 1.379,85;

PRENDERE ATTO che gli accantonamenti da effettuare ai Fondi di Perequazione, di Prevenzione e Personale supporto indiretto ammontano a complessivi € 466,57 e che sono stati registrati dall'U.O.C. Economico Finanziario sulla contabilità aziendale in competenza 2023, prima nota n. COGE-23000067

Conto Co.ge.	Descrizione conto co.ge.	Dare	Avere
5.16.04.07.0102	Accantonam. F.do Perequazione ALPI	250,00	
5.16.04.07.0104	Accantonam. F.do ALPI Supporto Indiretto	41,57	
5.16.04.07.0105	Accantonam. F.do ALPI Prevenzione	175,00	
2.02.05.05.0112	Fondo Perequazione ALPI		250,00
2.02.05.05.0114	Fondo ALPI Supporto Indiretto		41,57
2.02.05.05.0115	Fondo ALPI Prevenzione		175,00
		466,57	466,57

DARE MANDATO all'U.O.C. Risorse Umane di corrispondere nell'ambito degli emolumenti stipendiali le somme indicate nell' "Allegato B", pari a complessivi € 1.739,25 quale corrispettivo spettante per l'ALPI in regime di ricovero;

DARE MANDATO all'U.O.C. Economico Finanziario di predisporre mandato di pagamento pari a € 2.800,00 in favore dell'A.O.U. Policlinico "P. Giaccone" di Palermo che provvederà a corrispondere al proprio dipendente Prof. Chiantera V. – matricola 7691 accreditando le somme spettanti nell'ambito delle proprie procedure stipendiali;

DARE ATTO che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente regolamento aziendale;

PRENDERE ATTO che la presente delibera non comporta oneri a carico del Bilancio 2023 in quanto tutti i costi trovano piena correlazione nei ricavi incassati;

DARE ATTO che la documentazione citata nel presente atto è custodita presso l'Ufficio Proponente;

DICHIARARE gli allegati A e B parte integrante del presente atto;

NOTIFICARE il presente atto all'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario
Dott.ssa Rosaria Di Fresco

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere F. Buccheri dal
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano Buccheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21 MAG 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 31 MAG 2023

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
