

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21-05-2023 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 87 TEC/2023 del 19-05-2023

**OGGETTO:** *Preso atto affidamento lavori urgenti di manutenzione e riparazione automazioni ARNAS-mesi Gennaio-Febraio-Marzo*  
CIG Z9E3B29A

0

**U.O.C. Gestione Tecnica**

Proposta n. 88 del 18-05-2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

L'Estensore  
Sig.ra Anna Giordano

Il Responsabile dell'U.O.S. Gestione e Manutenzione Impianti

Ing. Ernesto Basilico

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO

Esercizio 2023  
N° Conto economico 5-03-02-010102

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2023

(euro) 6.956.470,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Gestione Tecnica

Scheda BUDGET allegata  
datata 18/05/2023

Il Responsabile  
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

*Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.*

**Responsabile F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica**

L'anno duemilaventitre il giorno 19 del mese di maggio, nella sede della U.O.C. Gestione tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

**Il Responsabile F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico**

In forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n.1349 del 14.10.2022 assistito dal ANNA GIORDANO quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina

**Il Responsabile F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico**

**Visto** il D. Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. n.1349 del 14.10.2022, esecutiva, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, è stato nominato **Responsabile F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica**;

**Premesso** che con determina n. 35 del 10/03/2023 si approvavano gli atti di gara e di aggiudicazione procedura negoziata per il servizio annuale full risk di manutenzione e riparazione porte automatiche, barre automatiche e automatismi vari dei Presidi Civico- Di Cristina e nelle more di terminare il processo di verifica del possesso dei requisiti sull'aggiudicatario ditta Lo Verso s.r.l.;

**Ritenuto** necessario garantire il servizio di manutenzione e riparazione porte automatiche dei PP.OO Civico-Di Cristina per il periodo gennaio-febbraio-marzo 2023;

**Considerato** l'urgenza di intervenire per garantire il servizio manutenzione e riparazione porte automatiche dei PP.OO Civico-Di Cristina e vista la disponibilità della ditta Lo Verso s.r.l. a proseguire il servizio per ulteriori mesi tre gennaio-febbraio-marzo 2023 alle stesse condizioni di cui all'appalto precedente ;

**Visto** il CIG n° Z9E3B29A rilasciato da Autorità nazionale anticorruzione;

**Atteso** che il costo del presente provvedimento, ammonta a € 5.197,08 oltre iva 22% per € 1.143,36 per un totale di € 6.340,44 sul conto n.5.03.02.01.0102 manutenzione impianti per l'anno 2023 per il periodo di mesi tre gennaio-febbraio-marzo 2023 mantenendo le condizioni full risk della gara precedente;

**Vista** la nota prot7648 del 03/05/2023 con la quale il Commissario Straordinario dott. Roberto Colletti approva gli interventi di manutenzione e riparazione porte automatiche dei PP.OO Civico-Di Cristina per il periodo (gennaio-febbraio-marzo 2023);

**Dare atto** che l'attività di RUP e DL è stata espletata dall'Ingegnere Ernesto Basilico dirigente dell'UOS Gestione impianti;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Dato atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso questa U.O.C. Gestione Tecnica;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019/2021.

**PROPONE di**

**per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,**

**Prendere atto** che, a causa delle diverse urgenze di manutenzione e riparazione porte automatiche, barre automatiche e automatismi vari dei Presidi Civico- Di Cristina per il periodo di mesi tre Gennaio-febbraio-marzo 2023 si è proceduto ad affidare alla ditta Automazioni Lo Verso s.r.l. l'attività sopra indicata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.Lgs 76/2020 e s.m.i.

**Prendere atto** che la spesa di cui al presente provvedimento ammonta a € 5.197,08 oltre iva 22% per € 1.143,36 per un totale di € 6.340,44 sul conto n.5.03.02.01.0102 manutenzione riparazione impianti e macchinari per l'anno 2023 dell'esercizio economico 2023;

**Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso questa U.O.C. Gestione Tecnica;

**Dare atto** che l'attività di RUP e di Direttore dei lavori è stata espletata dall'ing. Ernesto Basilico Responsabile dell'UOS Gestione e manutenzione impianti;

**Dare atto** ex art. 6 bis L 241 /1990 e successive modifiche ed integrazioni che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale per il Rup e per chi lo adotta.

**Responsabile F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica**

Ing. Ernesto Basilico



Il Segretario verbalizzante

