



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 001059

del 30 GIU. 2023

OGGETTO: PRESA ATTO INTERRUZIONE *aspettativa senza assegni per motivi personali.* **Dipendente - Matric. 9010 - INFERMIERE**

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE AREA RISORSE UMANE</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>512/AR</u> del <u>29 GIU. 2023</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p style="text-align: right;">Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. F. Marussich</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore della U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata</p> <p style="text-align: center;">datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemilaventitre il giorno treute del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29/12/2022, assistito da Dott.ssa Giovanna Pico quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

29 GIU. 2023

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

VISTA l'istanza prot n. 12619 del 16/06/2023, con la quale il dipendente **matr. 9010** – INFERMIERE in servizio presso in servizio presso l'U.O.C. Ortopedia e Traumatologia di questa Azienda, chiede il rientro in servizio anticipato dal 26/06/2023 interrompendo la concessione dell'aspettativa senza assegni per motivi personali concessa con Delibera prot. n.328 del 01 Marzo 2023 ;

VISTO l'art. 12, comma 1 lett. B) del C.C.N.L. per il comparto 2000/01;

ACCERTATO che la fattispecie rappresentata della dipendente rientra nelle previsioni della norma sopradetta e che, pertanto, è possibile accogliere l'istanza anzidetta e prendere atto del rientro in servizio della matr. 9010 a far data dal 26/06/2023;

RITENUTO di conferire esecutività immediata al presente provvedimento al fine di potere disporre la regolare ripresa del trattamento economico; .

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2022-2024;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati e trascritti ;

PRENDERE ATTO dell'interruzione anticipata dell'aspettativa senza assegni concessa con Delibera prot. n. 328 del 01 MARZO 2023 al dipendente matr. 9010 – INFERMIERE in servizio presso l' U.O.C. Ortopedia e Traumatologia di questa Azienda, rientrato in servizio dal 26/06/2023;

- **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane;
- **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta è custodita agli atti di questo ufficio U.O.C. Risorse Umane;
- **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti**

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano buccieri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 02 LUG. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e; ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
