



Civico Di Cristina Benfratelli

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 001094

del 07 LUG. 2023

**OGGETTO:** STIPULA convenzione con l'Associazione Culturale Formazione Lavoro, per lo svolgimento di un tirocinio di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario, da parte di n. 24 tirocinanti, da effettuarsi presso le strutture dell'ARNAS, ai sensi del D.A. n. 377/2019 del 12/3/2019.

U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
Proposta n. <u>133</u> del <u>05 LUG. 2023</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2023 (euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo)	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u>	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali (Dott.ssa A. Di Benedetto) <u>A. Di Benedetto</u>	

L'anno duemilaventitre il giorno sette del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.10.2023, giusto D.A. n.28/2023 GAB del 29.06.2023, assistito da D.sso Lino Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

06 LUG. 2023

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali: Dott.ssa A. Di Benedetto

**PREMESSO** che:

- con D.A. n. 377/2019 del 12/3/2019, sono stati istituiti i corsi di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario (OSS), secondo il percorso formativo di cui all'Allegato 1 "*Linee guida per la riqualificazione in Operatore Socio Sanitario Anni 2019-2020*",
- l'art. 8 dello stesso D.A. prevede che possono erogare i corsi di riqualificazione in OSS, le Aziende del SSR, il CEFPAS e gli Enti di formazione pubblici e privati, e che quest'ultimi devono possedere l'accREDITAMENTO nazionale o regionale in qualità di provider ECM ;
- l'art. 10 "*Tirocinio*", dell'Allegato 1 "*Linee guida per la riqualificazione in Operatore Socio Sanitario – Anni 2019-2020*", prevede, tra l'altro, che il tirocinio pratico dovrà essere espletato presso Strutture Ospedaliere del SSR pubbliche o private convenzionate, previa stipula di una convenzione (allegato C delle Linee Guida);
- con D.A. 738/2020 del 12/08/2020, la validità della disciplina per l'effettuazione dei Corsi di Riqualificazione in Operatore Socio Sanitario di cui al suddetto D.A. n.377/2019 è stata prorogata al 31 dicembre 2022;

**VISTA** la nota del 18/05/2023 con la quale l'Associazione Culturale Formazione Lavoro chiede la disponibilità di questa Azienda alla stipula di una convenzione per la frequenza degli allievi del corso di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario (OSS), ai sensi del D.A. n. 377/2019 del 12/03/2019 secondo l'Allegato 1 "*Linee guida per la riqualificazione in Operatore Socio Sanitari- Anni 2019/2020*";

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, giusta e-mail del 20/06/2023;

**PRESO ATTO** del parere favorevole del Responsabile del Servizio Infermieristico, giusta e-mail del 22/06/2023;

**VISTA** la e-mail del 28/06/2023 con la quale il Responsabile della UO.S. Formazione comunica il proprio parere favorevole;

**VISTE** le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, trasmesse a mezzo PEC, rese ai sensi dell'art.46 e 47 del DPR n.445/2000, con la quale il Legale Rappresentante dichiara che:

- l'Associazione Culturale Formazione Lavoro è in possesso dell'accREDITAMENTO quale Provider ECM presso la Commissione Nazionale AGENAS con il codice identificativo ID 76, giusto decreto del 07/05/2013;
- l'Associazione Culturale Formazione Lavoro è autorizzato allo svolgimento del corso di riqualificazione in OSS, giusto D.D.S. n.1229 del 28/12/2022, con il Codice ID RQ OSS 2 136 22 (allegato);

**VISTO** lo schema di convenzione, trasmesso dal suddetto Ente, relativo al tirocinio – Corso di riqualificazione in OSS ai sensi del D.A. n. 377/2019, da parte di n.24 allievi regolarmente iscritti al corso con il codice identificativo ID RQ OSS 2 136 22, che costituisce parte integrante del presente atto;

**PRESO ATTO** che, come risulta dal suddetto schema di convenzione:

- l'Associazione Culturale Formazione Lavoro è stato accREDITATO in qualità di provider ECM presso la Commissione Nazionale AGENAS con il codice identificativo ID 76, giusto decreto del 07/05/2013 ed è stato autorizzato allo svolgimento del corso di riqualificazione in OSS, giusto D.D.S. n.1229 del 28/12/2022, con il Codice ID RQ OSS 2 136 22;
- l'Arnas (Ente Ospitante) si impegna ad accogliere presso la propria struttura n. 24 tirocinanti su proposta dell'Ente organizzatore, regolarmente iscritti al corso - codice identificativo RQ OSS 2 136 22 denominato "Corso di riqualificazione in OSS", come da art. 1;
- che i suddetti tirocinanti dovranno espletare un tirocinio di n. 240 ore, per un massimo di 7 ore al giorno e di 36 ore settimanali esclusivamente nelle ore diurne, come da art. 1;
- l'attività formativa verrà seguita e verificata da un tutor di tirocinio, con la qualifica di Infermiere e/o Operatore socio-sanitario, per ogni 5 tirocinanti, come da art. 2,
- i tirocinanti di che trattasi sono coperti da polizza assicurativa, a carico dell'Ente Organizzatore contro infortuni sul lavoro presso l'INAIL e contro il rischio della RCT presso la Società di Assicurazioni Cattolica, come da art. 3;
- tra gli obblighi dei tirocinanti, come da art. 6, è previsto che gli stessi:
  - svolgano le attività previste dalle Linee Guida – Allegato 1 al D.A. n. 377 del 12/3/2019;
  - rispettino gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito

- ai procedimenti amministrativi e ai processi organizzativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- rispettino i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la convenzione decorre dalla data di sottoscrizione sino al completamento del tirocinio, come da art. 8;

**PRESO ATTO** che gli studenti, prima dell'inizio del tirocinio, dovranno produrre gli attestati di frequenza al Corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro della durata di 16 ore (rischio elevato), ai sensi del D. Lgs. n.81/2008,

**PRESO ATTO**, altresì, che l'Associazione Culturale Formazione Lavoro, nella qualità di Ente organizzatore, riconosce un rimborso forfettario per la gestione amministrativa per l'intero periodo di svolgimento del tirocinio pari ad €.300,00, secondo quanto previsto all'art. 7 dello schema di convenzione, del cui pagamento produrrà copia del bonifico effettuato;

**ATTESO** che il Responsabile del Servizio Infermieristico dovrà fare sottoscrivere ai tirocinanti:

- l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati;
- la documentazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro, da trasmettere al Responsabile della U.O. Servizio di Prevenzione e Protezione;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

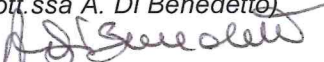
## PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :

- 1) **STIPULARE** la convenzione con l'Associazione Culturale Formazione Lavoro per lo svolgimento di un tirocinio di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario, da effettuarsi presso le strutture dell'ARNAS, secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente provvedimento, in applicazione all'Allegato C delle "Linee guida per la riqualificazione in Operatore Socio Sanitario – Anni 2019- 2020 ", Allegato 1 del D.A. n. 377/2019 del 12/3/2019;
- 2) **DARE ATTO** che:
  - l'Associazione Culturale Formazione Lavoro è stato accreditato in qualità di provider ECM presso la Commissione Nazionale AGENAS con il codice identificativo ID 76, giusto decreto del 07/05/2013 ed è stato autorizzato allo svolgimento del corso di riqualificazione in OSS, giusto D.D.S. n.1229 del 28/12/2022, con il Codice ID RQ OSS 2 136 22;
  - l'Arnas (Ente Ospitante) si impegna ad accogliere presso la propria struttura n. 24 tirocinanti su proposta dell'Ente organizzatore, regolarmente iscritti al corso - codice identificativo RQ OSS 2 136 22 denominato "Corso di riqualificazione in OSS", come da art. 1;
  - che i suddetti tirocinanti dovranno espletare un tirocinio di n. 240 ore, per un massimo di 7 ore al giorno e di 36 ore settimanali esclusivamente nelle ore diurne, come da art. 1;
  - l'attività formativa verrà seguita e verificata da un tutor di tirocinio, con la qualifica di Infermiere e/o Operatore socio-sanitario, per ogni 5 tirocinanti, come da art. 2,
  - i tirocinanti di che trattasi sono coperti da polizza assicurativa, a carico dell'Ente Organizzatore contro infortuni sul lavoro presso l'INAIL e contro il rischio della RCT presso la Società di Assicurazioni Cattolica, come da art. 3;
  - tra gli obblighi dei tirocinanti, come da art. 6, è previsto che gli stessi:
    - svolgano le attività previste dalle Linee Guida – Allegato 1 al D.A. n. 377 del 12/3/2019;
    - rispettino gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi organizzativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;

- rispettino i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - la convenzione decorre dalla data di sottoscrizione sino al completamento del tirocinio, come da art. 8;
- 3) DARE ATTO** che gli studenti, prima dell'inizio del tirocinio, dovranno produrre gli attestati di frequenza al Corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro della durata di 16 ore (rischio elevato), ai sensi del D. Lgs. n.81/2008;
- 4) DARE ATTO**, altresì, che l'Associazione Culturale Formazione Lavoro nella qualità di Ente organizzatore, riconosce un rimborso forfettario per la gestione amministrativa per l'intero periodo di svolgimento del tirocinio pari ad €.300,00, secondo quanto previsto all'art. 7 dello schema di convenzione, del cui pagamento produrrà copia del bonifico effettuato;
- 5) DARE ATTO** che il Responsabile del Servizio Infermieristico dovrà fare sottoscrivere ai tirocinanti:
- l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati;
  - la documentazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro, da trasmettere al Responsabile della U.O. Servizio di Prevenzione e Protezione;
- 6) DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;
- 7) DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;
- 8) DARE MANDATO** al Responsabile Ufficio Infermieristico di individuare i tutor aziendali previsti per l'effettuazione del tirocinio, che dovranno essere informati circa i propri obblighi convenzionali, comprese le segnalazioni ai relativi uffici competenti e all'Associazione, conseguenti agli eventuali infortuni occorsi ai tirocinanti, nonché ad eventi coperti da assicurazione contro terzi;
- 9) TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Assessorato della Salute – DASOE per le verifiche che riterrà opportuno effettuare;
- 10) DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:
- All' l'Associazione Culturale Formazione Lavoro;
  - al Dirigente U.O.S. Formazione;
  - al Responsabile Servizio Infermieristico;
  - al Responsabile U.O. SPP;
  - alle Direzioni Sanitarie P.O. Civico e P.O. G. Di Cristina;
  - Alla U.O.C. Risorse Umane – Ufficio Infortuni;
  - Alla U.O.C. Affari Generali - Ufficio Assicurazioni;
  - Al Responsabile DPO

IL DIRETTORE F.F.  
U.O.C Affari Generali  
(Dott.ssa A. Di Benedetto)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Gaetano Buccheri

---

**Il Commissario Straordinario**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**Il Commissario Straordinario**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 09 LUG. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---

---