



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 001138

del 14 LUG. 2023

OGGETTO: **OGGETTO: Approvazione atti procedure per l'affidamento degli incarichi di funzione di cui all'art. 18 CCNL Comparto 2016-18 per "Personale Infermieristico P.O. Civico e P.O. Di Cristina". (Delibera di indizione n. 933 del 22/07/2022)**

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 53/ARW del 06 LUG 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Responsabile del procedimento
D.ssa Giovanna Greco

Il Dirigente dell'U.O.S.
Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre giorno sesto del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.10.2023 con D.A. n. 28 del 29.06.2023, assistito dal Dott.ssa Giovanna Greco, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

06 LUG. 2023

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 933 del 22/07/2022 è stato indetto avviso pubblico per l'"Affidamento incarichi di funzione di cui all'art. 18 CCN Comparto 2016-18";
- l'avviso di cui trattasi è stato pubblicato nel sito aziendale con decorrenza dei termini di presentazione delle istanze dal **05/08/2022** al **03/09/2022**;

DATO ATTO che con deliberazione n. 1401 del 26/10/2022 e successiva delibera di integrazione n. 218 del 10/02/2023 si è provveduto alla presa d'atto delle istanze pervenute inerenti la procedura in questione;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 411 del 14/03/2023 sono state nominate le Commissioni Esaminatrici, anche relativamente all'Area Infermieristica P.O. Civico e P.O. Di Cristina;

DATO ATTO che le suddette Commissioni, insediate in data 27 aprile 2023, hanno acquisito, dalla UOC Risorse Umane, le istanze dei candidati ed i relativi *curricula*;

DATO ATTO che le Commissioni hanno svolto i lavori di propria competenza, prima in forma congiunta e poi disgiuntamente, espletando le attività descritte nei verbali di seguito indicati:

Verbale n. 1	27.04.2023	Riunione congiunta insediamento Commissioni
Verbale n. 2	11.05.2023	Commissione Civico Di Cristina. Determinazione congiunta criteri
Verbale n. 3	11.05.2023	Valutazione <i>curricula</i> Di Cristina
Verbale n. 4	11.05.2023	Valutazione <i>curricula</i> Civico (candidati da 1 a 80)
Verbale n. 5	12.05.2023	Valutazione <i>curricula</i> Civico (candidati da 80 a 125)
Verbale n. 6	17.05.2023	Seduta integrativa Commissione P.O. Civico
Verbale n. 7	23.05.2023	Revisione elenchi convocati P.O. Civico. Valutazione sovrapposibilità incarichi
Verbale n. 8	08.06.2023	Colloqui per incarichi P.O. Di Cristina
Verbale n. 9	14.06.2023	Colloqui per incarichi P.O. Civico
Verbale n. 10	15.06.2023	Colloqui per incarichi P.O. Civico
Verbale n. 11	16.06.2023	Colloqui per incarichi P.O. Civico

DATO ATTO che, a seguito dell'esame delle istanze, è stata disposta l'esclusione dei sottoelencati candidati, per le motivazioni specificate nella comunicazione a ciascuno di essi notificata:

- Elena Guzzetta prot. 8525 del 16.05.2023
- Anna Maria Manno (solo incar. n. 18) prot. 8532 del 16.05.2023
- Vita Stassi prot. 8531 del 16.05.2023
- Salvatore Spitaleri prot. 8530 del 16.05.2023
- Antonella Paladino prot. 9064 del 23.05.2023
- Roberto Petrolà prot. 9063 del 23.05.2023
- Petronilla Ciccìa prot. 10277 del 13.06.2023

RILEVATO, altresì, che le suddette Commissioni hanno preso atto della sovrapposibilità di alcuni incarichi già ricoperti formalmente da alcuni candidati, esonerando dall'espletamento del colloquio n. 2 candidati del P.O. Di Cristina (verbale n. 3) e n. 14 candidati del P.O. Civico (verbale n. 7), e tanto in coerenza alle previsioni del bando;

DATO ATTO che, con avvisi prot. 8767 del 18.05.2023 e prot. 9109 del 24.05.2023, trasmessi anche individualmente all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato, sono state rispettivamente comunicate le date dei colloqui, fissati nelle giornate dell'08 giugno 2023, per il P.O. Di Cristina, e nelle giornate del 14, 15 e 16 giugno per il P.O. Civico

DATO ATTO che, nei verbali di ciascuna giornata di colloqui si è preso atto dei candidati assenti, e dunque

rinunciatori;

PRESO ATTO dei relativi verbali redatti dalle rispettive Commissioni Esaminatrici e dell'intera documentazione, che in originale è agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

ATTESO che, sulla base delle risultanze delle procedure in argomento, tutti i candidati che hanno sostenuto il colloquio sono risultati idonei e che sono stati predisposti, per singolo candidato e per singolo incarico, gli elenchi di seguito specificati:

- All. 1: Elenco candidati P.O. Di Cristina con indicazione idoneità conseguite
- All. 2: Elenco incarichi P.O. Di Cristina con relativi candidati risultati idonei
- All. 3: Elenco candidati P.O. Civico con indicazione idoneità conseguite
- All. 4: Elenco incarichi P.O. Civico con relativi candidati risultati idonei

RITENUTO di dover approvare gli atti della selezione *de qua* e precisamente i sopradescritti 11 verbali con relativi allegati ed i n. 4 elenchi sopra indicati

RITENUTO di dover munire il presente provvedimento della clausola di esecutività immediata, attesa la necessità di dare seguito alla procedura finalizzata al conferimento degli incarichi di funzione di cui all'art. 18 CCN Comparto 2016-18;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE di

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

- 1) **APPROVARE** gli atti della procedura svolta dalle Commissioni preposte alle valutazioni finalizzate all'affidamento degli incarichi di funzione di cui all'art. 18 CCN Comparto 2016-18 relativamente all'Area Infermieristica P.O. Civico e P.O. Di Cristina
- 2) **DARE ATTO** che, sulla base delle risultanze delle suddette procedure, sono stati formulati i seguenti elenchi:
All. 1: Elenco candidati P.O. Di Cristina con indicazione idoneità conseguite
All. 2: Elenco incarichi P.O. Di Cristina con relativi candidati risultati idonei
All. 3: Elenco candidati P.O. Civico con indicazione idoneità conseguite
All. 4: Elenco incarichi P.O. Civico con relativi candidati risultati idonei
- 3) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;
- 4) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntiva a carico del bilancio economico corrente;
- 5) **NOTIFICARE** il presente provvedimento agli interessati mediante pubblicazione della presente delibera, unitamente agli elenchi degli idonei, sul sito web aziendale;
- 6) **MUNIRE** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art.53 comma 2 L.R. n°30 del 30/11/1993) attesa la necessità di dare seguito alla procedura di conferimento degli incarichi di funzione, secondo le modalità previste dal relativo avviso;
- 7) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento, la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
parere _____ dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

[Signature]

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16 LUG. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti, Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
