

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06-08-2023 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DETERMINA n.** 136 **TEC/2023 del** 01-08-2023

**Oggetto: Lavori urgenti di manutenzione straordinaria edile n.4 wc e n.1 stanza siti al piano terra del Pad. 18 Farmacia del P.O. Civico. CIG Z9C3800E5B. Approvazione Stato Finale, Certificato di Regolare Esecuzione e liquidazione ditta Sunlight s.r.l.s. P.IVA 06586110824.**

U.O.C. GESTIONE TECNICA	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
Proposta n. <u>143</u> del <u>01-08-2023</u>	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto economico _____
L'Estensore e D.L. (Ing. Salvatore Sapienza)	N° Conto Patrimoniale _____
	Budget assegnato anno 2023 (euro) _____
Il Responsabile Unico del Procedimento (Arch. Liborio Sutura)	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____
Il Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Ernesto Basilico)	Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico**

L'anno duemilaventitre il giorno 1 del mese di Agosto nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

**Il Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico**

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 1349 del 14/10/2022, assistito da Carmela Volturno quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 1349 del 14/10/2022, esecutiva, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi, tra cui rientra il presente provvedimento;

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 1102 del 07/07/2023, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, è stato nominato responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnica, ex art. 73 CCNL 2016/18 Funzioni Locali Dirigenza PTA;

**Il Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico,**

**Premesso che:**

- In data 24/10/2022 venivano consegnati i lavori in via d'urgenza;
- Con determina n. 170 TEC/2022 del 04/11/2022 sono stati affidati i "Lavori urgenti di manutenzione straordinaria edile n.4 wc e n.1 stanza siti al piano terra del Pad. 18 Farmacia del P.O. Civico" alla ditta Sunlight srls con sede in Villabate (PA) in via D. Costantino, 3 - P. IVA 06586110824, la quale ha offerto l'importo di € 18.088,85 incluso oneri della sicurezza ed oltre oneri fiscali, corrispondente ad un ribasso del 20,00% sull'importo a base d'asta;

**Visto** lo Stato Finale dei lavori eseguiti a tutto il 20/02/2023 per un importo complessivo di € 18.100,38 oltre oneri fiscali;

**Visto** il Certificato di regolare esecuzione redatto dal Direttore dei lavori in data 26/05/2023, dal quale si evince che i lavori sono stati ultimati in data 20/02/2023, con il quale i lavori vengono collaudati positivamente e dal quale si evince che il credito a saldo che può essere liquidato all'impresa, detratto l'importo del SAL n°1 del 19/12/2022 di € 7.235,00, oltre oneri fiscali, è pari a 10.865,38 compreso oneri della sicurezza ed escluso oneri fiscali;

**Atteso** che con determina n. 170 TEC/2022 del 04/11/2022 è stata prenotata sull'applicativo contabile la somma prevista dal quadro economico di progetto, ad eccezione della quota incentivo, e pertanto pari a € 27.655,72, per cui risulta un'economia di € 7.745,30, che può essere disimpegnata;

**Dato atto** che il costo complessivo del presente appalto è stato imputato sul conto n. 1.01.02.03.0101 "Fabbricati strumentali indisponibili";

**Preso atto** che il CIG attribuito dall'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici risulta essere il seguente: Z9C3800E5B;

**Visto** l'ordine di acquisto n.23008464 del 30/06/2023 dell'importo complessivo di € 11.951,92;

**Vista** la fattura elettronica n. 19 del 20/07/2023 emessa dalla ditta Sunlight srls con sede in Villabate (PA) in via D. Costantino, 3 - P. IVA 06586110824, per complessivi € 10.865,38, comprensivi di IVA, avendo verificato la validazione da NSO e l'indicazione corretta nella stessa fattura della "tripletta di identificazione";

**Preso atto** che l'attività di RUP è stata svolta dall'Arch. L. Sutera e quella di Direttore dei lavori dall'Ing. S. Sapienza;

**Ritenuto** di dover procedere al pagamento dovuto in favore della ditta Sunlight srls, che dovrà essere effettuato dalla U.O.C. Servizio Economico Finanziario;

**Visto** l'art. 113 del D.Lgs 50/ 16e s.m.i. che prevede la corresponsione di oneri per le funzioni tecniche al personale che svolgerà le attività previste dalla norma, previa costituzione di un fondo e l'adozione di un regolamento indicante le modalità della suddetta corresponsione, che è stato approvato con atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020;

**Atteso**, altresì, che nel quadro economico è previsto un importo di € 448,85 per funzioni tecniche che deve essere accantonato nella misura dell'80% pari ad € 359,07, sul fondo incentivo funzioni tecniche conto n. 2.02.05.06.0101 e nella misura del 20% per € 89,77, sul fondo innovazione tecnologica conto n. 2.02.05.06.0102;

**Ritenuto**, pertanto, che la somma di € 448,85 verrà accantonata sui fondi sopracitati, e liquidata nell'anno 2024, previo apposito provvedimento di ricognizione per le attività svolte dal personale nell'anno 2023;

**Dato atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Approvare** lo Stato Finale dei lavori eseguiti a tutto il 20/02/2023 per un importo complessivo di € 18.100,38 oltre oneri fiscali, nonché il Certificato di regolare esecuzione redatto dal Direttore dei lavori in data 26/05/2023, dal quale si evince che i lavori sono stati ultimati in data 20/02/2023, con il quale i lavori vengono collaudati positivamente e dal quale si evince che il credito a saldo che può essere liquidato all'impresa, detratto l'importo del SAL n°1 del 19/12/2022 di € 7.235,00, oltre oneri fiscali, è pari a 10.865,38 compreso oneri della sicurezza ed escluso oneri fiscali;
2. **Dare atto** che con determina n. 170 TEC/2022 del 04/11/2022 è stata prenotata sull'applicativo contabile la somma prevista dal quadro economico di progetto, ad eccezione della quota incentivo, pari a € 27.655,72, per cui risulta un'economia di € 7.745,30, che può essere disimpegnata;
3. **Dare mandato** all'U.O.C. Servizio Economico Finanziario di procedere al pagamento in favore della ditta Sunlight srls con sede in Villabate (PA) in via D. Costantino, 3 - P. IVA 06586110824, dell'importo di € 10.865,38 di cui alla fattura elettronica n. 19 del 20/07/2023, avendo verificato la validazione da NSO e l'indicazione corretta nella stessa fattura della "tripletta di identificazione";
4. **Dare atto** che l'attività di RUP è stata espletata dall'Arch. L. Sutera e quella di D.L. dall'Ing. S. Sapienza mentre l'attività di supporto amministrativo dal personale della U.O.C. Gestione Tecnica;
5. **Dare mandato** all'U.O.C. Gestione Tecnica di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica" e di trasmettere lo stesso al Commissario Straordinario, al Collegio dei sindaci ed alla U.O.C. Servizio Economico Finanziario, per gli adempimenti di propria competenza;
6. **Prendere atto** che l'importo di € 448,85 per funzioni tecniche deve essere accantonato nella misura dell'80% pari ad € 359,07, sul fondo incentivo funzioni tecniche conto n. 2.02.05.06.0101 e nella misura del 20% per € 89,77, sul fondo innovazione tecnologica conto n. 2.02.05.06.0102, e liquidato nell'anno 2024, previo apposito provvedimento di ricognizione per le attività svolte dal personale nell'anno 2023;
7. **Dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
8. **Disporre** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento sia custodita agli atti dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
9. **Di dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

Il Segretario Verbalizzante  


Il Responsabile U.O.C. Gestione Tecnica  
Ing. Ernesto Basilico

