



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

N. 001302

del 31 AGO. 2023

U.O. PROPONENTE

ICT MANAGEMENT

Proposta n. 19 del 23/08/2023

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del
Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
Ing. Stefania Calafiore

Stefania Cadejose

Il Direttore U.O ICT Management
Dott. Vincenzo Cardinale

Juan Carlos

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**

Esercizio 2023

Nº Conto economico 5.02.02.01.0601

N° Conto Patrimoniale

Budget assegnato anno 2023

(euro) VED: SCHEDA ALLEGATA

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

ICT

Scheda BUDGET allegata

data 23/8/2023

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

24/8/2023

24/8/2023
Amas Civico G. Di Cristina e Bentinatelli
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
U.O.S Contabilità Costi Ricavi
Il Dirigente

L'anno duemilaventitre il giorno Trentuno del mese di agosto , nei locali della Sede Legale di **Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo**, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A n.53/2022 del 29/12/2022, assistito da D.ssa Livia Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

24 MAR 2023

PREMESSO che:

- l'articolo 22 della Direttiva 2014/24/EU è tra quelli rientranti a recepimento obbligatorio dagli stati membri, e viene disposto il 18 ottobre 2018 come termine ultimo per il recepimento (art. 90, comma 2), salvo che per le centrali di committenza il cui obbligo era previsto per il 18 aprile 2017;
- la legge di recepimento Italiana, il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), recepisce con l'art. 40 l'obbligo di utilizzo immediato (18 aprile 2016) dei mezzi di comunicazioni elettronici per le Centrali di Committenza (comma 1), mentre ne differisce l'entrata in vigore al 18 ottobre 2018 alle altre stazioni appaltanti (comma 2);
- con l'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, viene ribadito l'obbligo di utilizzo delle comunicazioni elettroniche nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione, e vengono descritte le caratteristiche che tali comunicazioni devono avere. Il comma 5 chiarisce anche, che non può intendersi come comunicazioni per la fase di presentazione delle offerte, l'invio mediante posta elettronica certificata;
- in questo contesto normativo le stazioni appaltanti sono obbligate già a partire dal 18 ottobre 2018 ad utilizzare esclusivamente sistemi informatizzati per la gestione delle procedure di gara, salvo adeguata motivazione nella relazione unica dei motivi di deroga nell'utilizzo;
- di conseguenza, l'unico modo per garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento è quello di utilizzare delle piattaforme elettroniche di negoziazione (e-procurement);

DATO ATTO che per quel che attiene le procedure negoziate sotto-soglia comunitaria, l'estrema diffusione del mercato elettronico di Consip (beni e servizi e, di recente, anche manutenzione lavori) consente alle stazioni appaltanti di gestire già lo scambio di comunicazioni in modalità elettroniche con i fornitori durante la procedura di affidamento;

DARE ATTO che per le procedure ordinarie e per tutto quello che non può passare attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip o dal soggetto aggregatore di riferimento, le stazioni appaltanti sono obbligate, a partire al 18 ottobre 2018, ad utilizzare un sistema di e-procurement;

PRESO ATTO che il servizio di assistenza e manutenzione sul sistema e-procurement, stipulato con la ditta Maggioli con atto n. 1558 del 25/11/2022, è scaduto;

VISTA l'offerta economica n.0511/CRM del 13/07/2023 formulata dalla suddetta società, canone SaaS (Software-as-a-Service) e il servizio di manutenzione sul software e-procurement full per l'anno 2023, che ammonta complessivamente ad € 25.000,00 oltre IVA, € 30.500,00 con IVA;

VISTA la nota prot. 6094 del 04/04/2023 con la quale il Direttore UOC Provveditorato evidenzia diverse difficoltà ad utilizzare la piattaforma Consip per l'espletamento delle gare telematiche e chiede di mantenere il contratto con la Ditta Maggioli per la piattaforma di e-procurement.

PRESO ATTO che nel corso dell'anno 2023 sono state espletate o sono in corso di definizione le procedure di gara elencate nel documento succitato;

PRESO ATTO che la ditta Maggioli ha mantenuto immutato il costo del servizio rispetto al precedente contratto;

PRESO ATTO che con l'evoluzione delle procedure di gara verso la dematerializzazione dei procedimenti è necessario garantire elevati livelli di sicurezza e prestazione dell'HW dedicato ad ospitare la piattaforma "Appalti&Contratti". Viste anche le responsabilità sul ruolo del gestore della piattaforma telematica è auspicabile installare la piattaforma presso una server farm strutturata per l'erogazione in sicurezza delle applicazioni di e-procurement;

DARE ATTO che a suite "E-Procurement" viene ospitata nella piattaforma di cloud computing in data center collocati in territorio europeo e che è accessibile da qualsiasi postazione informatica via web mediante l'utilizzo dei più diffusi browser web (internet explorer, Chrome, Firefox ...);

RILEVATO che la piattaforma Maggioli di "public cloud" offre servizi integrati per calcolo, archiviazione, dati, rete e applicazione che permettono di essere più veloci ed efficienti nell'adattare le proprie infrastrutture e soluzioni IT alle esigenze del business ed inoltre garantisce che l'infrastruttura sia resiliente agli attacchi, salvaguardi l'accesso degli utenti all'ambiente e protegga i dati dei clienti tramite comunicazioni crittografiche e procedure di prevenzione e gestione delle minacce;

RITENUTO che detto sistema è stato valutato come rispondente alle esigenze dell'Amministrazione dal Responsabile della UOS ICT Management per le specifiche caratteristiche tecniche ed applicative;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016 e ritenuta la riconducibilità del caso di specie alle fattispecie normative astratte ivi contemplate in ragione dell'importo dell'affidamento e della positiva valutazione del servizio di che trattasi, che è stato proficuamente utilizzato nel corso dell'anno 2021 dal personale del Provveditorato e dalla Gestione Tecnica per tutte le attività connesse alla gestione dell'iter delle procedure di evidenza pubblica, dall'indagine di mercato all'aggiudicazione, anche in ragione dell'integrazione del sistema con i servizi SIMOG e SIMAP;

DARE ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. Z173C3CF47;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190 - " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020-2022;

PROPONE DI

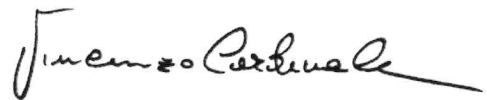
per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

- **STIPULARE** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016 il contratto per il servizio di SaaS (Software-as-a-Service) e servizio di manutenzione sul software di e-procurement full per l'anno 2023 con la Ditta Maggioli srl, con sede legale in Via Del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna (RN), partita iva 02066400405;

- **DARE MANDATO** alla U.O. ICT Management di emettere ordine alla ditta Maggioli s.r.l.;
- **DARE ATTO** che il costo complessivo per la fornitura e messa in opera dell'applicativo di e-procurement è pari ad € 25.000,00 oltre IVA, € 30.500,00 con IVA;
- **PRENDERE ATTO** che i costi, cui al presente atto, gravano sul bilancio del corrente anno sul conto 5.02.02.01.0601 - "Servizi di assistenza informatica";
- **PRESO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;
- **DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziario di procedere all'assegnazione della somma totale succitata e alla creazione del progetto di che trattasi;
- **DISPORRE** l'immediata esecutività al presente atto.

Il Direttore dell'U.O.

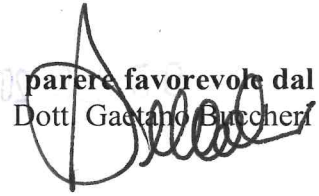
dott. Vincenzo Cardinale



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal
Dott. Gaetano Butcheri



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

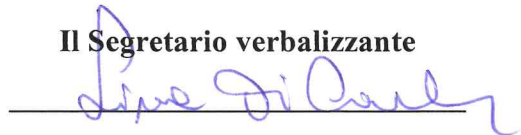
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante





Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione

A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/90127 Palermo
sito: <https://www.arnascivico.it/> tel: +39 091/6661111
P.IVA 05641770828

Pagina 1 di 1

001302

Allegato alla proposta nr ICT-2023-019 del 23/08/2023

Importo Proposta 30.500,00

Oggetto: Stipula contratto servizio SaaS (Software-as-a-Service), assistenza e manutenzione full sul sistema E-procurement ai dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016. Ditta Maggioli S.R.L. - CIG n. Z173C3CF47

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
5.02.02.01.0601 - Servizi di assistenza informatica	ICT	179.700,00	559.860,00	329.523,09				364.799,31

ICT-2023-019

30.500,00

TOTALE PRENOTATO

30.500,00

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget
Responsabile della P.IVA

dott. Vincenzo Cardinale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 SET. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ☒

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni