



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**E.I.**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 001306

del 31 AGO. 2023

**OGGETTO: PRESA D'ATTO – Conferimento incarico libero professionale a n. 1 Assistente Informativo, dott. CIARAMITARO Emanuele, presso la UOC Controllo di Gestione, su fondi economia di PO di PSN 2023/ECO "Rifunzionalizzazione economie POPSN".**

(Del. indizione n° 757/2023)

**U.O.C. RISORSE UMANE**

Proposta n. 643/m del 30 AGO 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento  
Coll. Prof.le Amm.vo  
Dott. Davide Leonardo Lauricella  
[Signature]

Il Dirigente dell'U.O.S.  
Dott. F. Marussich  
[Signature]

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti  
[Signature]

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2023**

N° Conto economico Progetto PO PSN  
N° Conto Patrimoniale 2023/ECO

Budget assegnato anno 2023  
(euro) ✓

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET  
✓

Scheda BUDGET allegata  
datata 30/08/2023

Il Responsabile del procedimento [Signature] Il Direttore dell'U.O.C. [Signature]

L'anno duemilaventitre giorno Trentun del mese di agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.10.2023 giusta DA n°28/2023 GAB del 29.06.2023 e prorogato nelle funzioni al 31/10/2023 giusta DA 28/2023 GAB del 29/06/2023, assistito da Dott.ssa Luisa Curti quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

31 AGO 2023

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione n. 757 del 10/05//2023 è stato indetto **Avviso pubblico per titoli e prova orale per la formulazione di graduatorie per il conferimento di n. 10 incarichi libero professionali su fondi economie PO di PSN 2023/ECO. "Rifunzionalizzazione economie POPSN"**
- con deliberazione **n. 1144 del 14/07/2023** sono stati approvati gli atti di detta selezione e, contestualmente, la relativa graduatoria di merito:

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	Punteggio TITOLI	Punteggio PROVA ORALE	PUNTI TOTALI
1	CIARAMITARO EMANUELE	22/10/1992	PALERMO	1,97	30	31,97
2	TAORMINA LUISA	15/04/1974	PALERMO	5,68	20	25,68

**PRESO ATTO** della nota prot. n. 15450 del 25/07/2023 a firma del Commissario Straordinario e del Direttore Sanitario mediante la quale è stato conferito n. 1 incarico libero professionale di Assistente Informatico, al dott. CIARAMITARO Emanuele, presso la UOC Controllo di Gestione, su fondi economia di PO 2023/ECO "Rifunzionalizzazione economie POPSN" a far data dal 20/07/2023 con scadenza al 19/01/2024 (compreso).

**PRESO ATTO** che a seguito di richiesta di disponibilità con nota prot. n. 15915 del 02/08/2023 con la quale la candidata Taormina Luisa non accettava l'incarico conferitole.

**PRESO ATTO** che il relativo incarico libero professionale prevede un impegno orario mensile pari a **80 ore** per sei mesi e un compenso onnicomprensivo pari ad **€ 18,00/ora**;

**PRESO ATTO** che detto importo sarà pagato dall' U.O.C. Economico – Finanziario, su presentazione della fattura elettronica emessa dalla stessa, con allegata documentazione attestante le ore effettivamente svolte ogni mese, vidimata dal Responsabile di riferimento progettuale, previa autorizzazione alla liquidazione della fattura da parte dell'U.O.C Risorse Umane e che eventuali giustificati sforamenti, per improrogabili esigenze progettuali dovranno essere autorizzati preventivamente dalla Direzione Sanitaria;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente dell'A.R.N.A.S., atteso che il progetto è finanziato tramite fondi afferenti a fondi economia di PO 2023/ECO "Rifunzionalizzazione economie POPSN" come disposto da delibera n. 757 del 10/05/2023, ed incide, per un costo costo/ora comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'Azienda, sul seguente **conto n. 2.02.04.01.0203**:

Professionisti	importo x ora	n. ore	n. professionisti	Costi mensili	Durata mesi	Costi totali	Costo complessivo presumibile
1 Assistente informatico	€ 18,00	80	1	€ 1440,00	6	€ 8640,00	€ 8640,00
<b>TOTALE</b>							<b>€ 8640,00</b>

**DATO ATTO** che il costo complessivo presumibile della presente deliberazione è di **€ 8640,00** e trova capienza nel totale dei costi previsti per la realizzazione del progetto, come da delibera n. 757 del 10/05/2023 (VEDI SCHEDA ALLEGATA dell'applicativo contabile aziendale C4H);

**PRESO ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1) **PRENDERE ATTO** della nota **prot. n. 15450 del 25/07/2023** a firma del Commissario Straordinario e del Direttore Sanitario mediante la quale è stato conferito n. 1 incarico libero professionale di Assistente Informatico, al dott. CIARAMITARO Emanuele, presso la UOC Controllo di Gestione, su fondi economia di PO 2023/ECO "Rifunzionalizzazione economie POPSN a far data dal 20/07/2023 con scadenza al 19/01/2024 (compreso).

2) **DARE ATTO** che il relativo incarico libero professionale prevede un impegno orario mensile pari a **80 ore** per anni due e un costo costo/ora comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'Azienda pari ad **€ 18,00/ora**;

3) **DARE ATTO** che detti importi saranno pagati dall' U.O.C. Economico – Finanziario, su presentazione della fattura elettronica emessa dagli stessi, con allegata documentazione attestante le ore effettivamente svolte ogni mese, vidimata dal Responsabile di riferimento progettuale, previa autorizzazione alla liquidazione della fattura da parte dell'U.O.C Risorse Umane e che eventuali giustificati sforamenti, per improrogabili esigenze progettuali dovranno essere autorizzati preventivamente dalla Direzione Sanitaria;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente dell'A.R.N.A.S., atteso che il progetto è finanziato tramite fondi afferenti a fondi economia di PO 2023/ECO "Rifunzionalizzazione economie POPSN come disposto da delibera **n. 757 del 10/05/2023**, ed incide, per un costo costo/ora comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'Azienda, sul seguente **conto n. 2.02.04.01.0203**:

Professionisti	importo x ora	n. ore	n. professionisti	Costi mensili	Durata mesi	Costi totali	Costo complessivo presumibile
1 Assistente informatico	€ 18,00	80	1	€ 1440,00	6	€ 8640,00	€ 8640,00
<b>TOTALE</b>							<b>€ 8640,00</b>

**DATO ATTO** che il costo complessivo presumibile della presente deliberazione è di **€ 8640,00** e trova capienza nel totale dei costi previsti per la realizzazione del progetto, come da delibera **n. 757 del 10/05/2023** (VEDI SCHEDA ALLEGATA dell'applicativo contabile aziendale C4H);

6) **NOTIFICARE** il presente provvedimento all'U.O.S. S.I.R.S. e all'U.O.C. Economico - Finanziario per le annotazioni contabili di competenza;

7) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

8) **DICHIARARE** il presente provvedimento **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, a copertura della dotazione organica e ai fini dell'assolvimento dei LEA;

9) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

---

Sul presente atto viene espresso  
parere \_\_\_\_\_ dal  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere *Gaetano* dal  
**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Gaetano Bucciferri

---

**IL Commissario Straordinario**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL Commissario Straordinario**

*Roberto Colletti*  
Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

*Luca Di Carlo*



Cassa Di Cristina Benfratelli  
Associazione di Fondazioni e Previdenza

A.R.N.A.S. Cwico - Di Cristina - Benfratelli  
Piazza Nicola Leotta, 4/190127 Palermo  
sito: <https://www.arnascwico.it/> tel. +39 091/6661111  
P.IVA 05841770828

Pagina 1 di 1

Allegato alla proposta nr 643/Arù del 30/08/2023

Importo Proposta **8.640,00**

Oggetto: Conferimento incarico libero professionale a n° 1 Assistente Informatico Dott. Ciaramitaro Emanuele, presso U.O.C. Controllo di Gestione su fondi economia di P.O. di PSN

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget		Budget Autorizzato Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
			Budget	Budget				
1.0. - .	null	96.831,71	0,00	0,00	0,00			88.191,71
					643/Arù		7.200,00	
					643/Arù		1.440,00	
					<b>TOTALE PRENOTATO</b>		<b>8.640,00</b>	

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 SET. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

### ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

**Altre annotazioni**

---

---