

Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 001309

del 01 SET. 2023

OGGETTO: APPROVAZIONE protocollo d'intesa con l'Associazione di Promozione Sociale – ETS “ Movimento per la Salute dei Giovani”, per l'espletamento di attività di volontariato presso la U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica.

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>163</u> del <u>01 SET. 2023</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo)</p> <p style="text-align: center;"><u>Maria Ilardo</u></p> <p style="text-align: center;">Sig.ra Caterina Romano</p> <p style="text-align: center;"><u>C. Romano</u></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore ad interim. U.O.C. Affari Generali (Dott.ssa R. Di Francesco)</p> <p style="text-align: center;"><u>R. Di Francesco</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023</p> <p>(euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata</p> <p style="text-align: center;">datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventitre il giorno uno del mese di settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.10.2023, giusto D.A. n.28/2023 GAB del 29.06.2023, assistito da D.ssa Linea Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

01 SET. 2023

Il Direttore ad interim U.O.C. Affari Generali: Dott.ssa R. Di Fresco

PREMESSO che con nota prot. n.14073 del 31/08/2023 il Commissario Straordinario ha disposto che le funzioni di direzione ad interim della U.O.C. Affari Generali siano affidate temporaneamente alla dott.ssa Rosaria Di Fresco, Direttore della U.O.C. Economico Finanziario, atteso che la Responsabile F.F dell'UOC Affari Generali, D.ssa A. Di Benedetto risulta assente dal servizio per infortunio;

VISTA la nota del 31/05/2023 con la quale l'Associazione di Promozione Sociale – ETS “ Movimento per la Salute dei Giovani” chiede la stipula di una convenzione e la disponibilità di un locale per lo svolgimento di attività di volontariato presso la U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica del P.O. Civico;

VISTA la documentazione trasmessa dalla suddetta Associazione, di seguito elencata:

- Atto Costitutivo
- Statuto dell'Associazione, ai sensi del D. Lgvo n.117/2017;
- D.D.G. n.2205 del 07/11/2022 della Regione Siciliana relativo all'iscrizione anche dell'Associazione di Promozione Sociale – ETS “Movimento per la Salute dei Giovani” nella sezione “Associazioni di Promozione Sociale” del RUNTS;
- dichiarazione di garanzia sulla moralità e formazione dei volontari, del 13/07/2023;
- dichiarazione del 13/07/2023, relativa alle fonti di finanziamento ricevute nel corso dell'anno 2023;
- Relazione sull' attività svolta e da svolgere;
- Attestazione di affiliazione dell'AICS – Assicurazione Italiana Cultura e Sport, relativa alla copertura assicurativa RCT e contro il rischio degli Infortuni dei volontari elencati nella stessa;
- Attestato di copertura assicurativa;

ATTESO che l'Associazione:

- non ha scopi di lucro e persegue come da Statuto esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- svolge attività di assistenza sociale e socio-sanitaria, in particolare, in favore dei bambini, dei giovani e “GUCH” affetti da cardiopatie congenite, aiutandoli ad affrontare e gestire meglio la propria malattia e fornendo sostegno e supporto agli stessi ed ai loro familiari;

VISTA la e-mail del 03/08/2023 con la quale la U.O.C. Gestione Tecnica comunica di avere individuato la stanza 209 ubicata al terzo piano del pad.12 dell'Arnas, attualmente assegnata alla U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica;

VISTA la e-mail del 23/08/2023 con la quale il Direttore della U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica comunica il proprio nulla osta anche all'utilizzo della stanza n.209 ubicata al terzo piano del Pad. 12;

VISTO lo schema di protocollo d'intesa, che costituisce parte integrante del presente atto;

ATTESO che il Direttore della U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica dovrà fare sottoscrivere ai volontari:

- l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo “C” approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati;
- la documentazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro, da trasmettere al Responsabile della U.O. Servizio di Prevenzione e Protezione;

PRESO ATTO, altresì, che l'Associazione è in possesso di regolare copertura assicurativa contro il rischio della Responsabilità Civile, nonché contro il rischio degli Infortuni e delle Malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato;

PRESO ATTO che il suddetto protocollo d'intesa avrà la validità di anni tre a decorrere dalla data di sottoscrizione;

VISTO il regolamento aziendale per i rapporti con le associazioni di volontariato di cui all'atto deliberativo n. 1711 del 13/10/2010;

VISTA la Legge quadro sul volontariato n. 266 del 11.08.91;

VISTA la L.R. sul volontariato n. 22 del 7/6/1994;

VISTO l'art.101 del D. Lgvo 3 luglio 2017 n.117 – Codice del Terzo Settore e s.m.i.;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

DATO ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

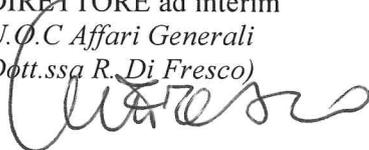
DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :

- 1) **APPROVARE** il protocollo d'intesa con l'Associazione di Promozione Sociale – ETS " Movimento per la Salute dei Giovani" per l'espletamento di attività di volontariato presso la U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica, secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente atto;
- 3) **DARE ATTO** che l'attività convenzionale ha validità di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione;
- 4) **DARE ATTO** che il Direttore della U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica dovrà fare sottoscrivere ai volontari
- l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati;
- la documentazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro, da trasmettere al Responsabile della U.O. Servizio di Prevenzione e Protezione;
- 5) **DARE ATTO**, altresì, che l'Associazione è in possesso di regolare copertura assicurativa contro il rischio della Responsabilità Civile, nonché contro il rischio degli Infortuni e delle Malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato;
- 6) **DARE ATTO** che nessun onere di spesa sarà a carico dell'Azienda per l'esecuzione del presente provvedimento;
- 7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali:
 - all' Associazione ETS "Movimento per la Salute dei Giovani"
 - al Direttore U.O.C. di Cardiocirurgia Pediatrica;
 - alla Direzione Medica del P.O. Civico;
 - Al Servizio Sociale dell'Azienda;
 - Al Servizio Prevenzione e Protezione;
 - Al Responsabile del DPO

IL DIRETTORE ad interim
U.O.C Affari Generali
(Dott.ssa R. Di Fresco)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano Buccieri

Il Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

Il Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 SET. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

13 SET. 2023

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
