



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10-09-2023 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Lina Di Carlo

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Lina Di Carlo

Altre annotazioni

DETERMINA n. 149 TEC/2023 del 08-09-2023

**OGGETTO:** Riqualificazione dei servizi igienici posti a servizio del Reparto di Maternità mediante la sostituzione di n.17 box doccia e di n.4 piatti doccia presso il Padiglione 3 del P.O. Civico di Palermo. CIG Z C 5 3 C A 1 0 8. Affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 – Ditta "GEDI Group S.p.A."

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
Gestione Tecnica	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
Proposta n. <u>154</u> del <u>06-09-2023</u>	N° Conto economico <u>5.03.01.01.0102</u>
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto Patrimoniale _____
Il Dirigente Responsabile U.O.S. Gestione e Manutenzione Immobili (Arch. Liborio Sutera)	Budget assegnato anno 2023 (euro) <u>1.143.625,00</u>
	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
IL Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Ernesto Basilico)	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET <u>GESTIONE TECNICA</u>
	Scheda BUDGET allegata datata <u>06/09/2023</u>
	Il Responsabile del procedimento
	Il Direttore dell'U.O.C. (Dott.ssa Rosaria Di Fresco)

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico**

L'anno duemilaventitre il giorno 08 del mese di Settembre, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo  
Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico  
in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n° 1102 del 07/07/2023, assistito da Farmela Colicchia quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

## **Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico**

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Commissario Straordinario n° 1102 del 07/07/2023, esecutiva, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, in qualità di Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Considerato** che a seguito di sopralluogo tecnico effettuato dalla scrivente U.O.C. Gestione Tecnica presso i locali del Padiglione 3 - Maternità - siti all'interno del P.O. Civico di Palermo, è stata ravvisata la necessità di provvedere urgentemente alla riqualificazione dei servizi igienici posti a servizio delle degenze della U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia; mediante la sostituzione di n.17 box doccia e di n.4 piatti doccia;

**Vista** la necessità di provvedere rapidamente alla riqualificazione dei suddetti servizi igienici che risultano ammalorati e non funzionanti e necessitano quindi di un intervento tecnico di manutenzione;

**Atteso** che i lavori di manutenzione risultano essere urgenti, l'U.O.C. Gestione Tecnica ha ritenuto opportuno contattare la ditta "GEDI Group S.p.A." (ditta specializzata nel settore edile e impiantistico) invitandola a formulare i preventivi per gli interventi sopra richiamati;

**Visto** il preventivo del 22/08/2023, trasmesso in pari data, dalla ditta "GEDI Group S.p.A.", acquisito agli atti dell'U.O.C. Gestione Tecnica, dell'importo pari a € 7.550,00 oltre oneri fiscali;

**Considerato** che dall'analisi del suddetto preventivo dell'importo complessivo di € 7.550,00 oltre IVA, questa U.O.C. Gestione Tecnica ha ritenuto che tale importo risulta congruo e in linea con le condizioni di mercato;

**Vista** la nota prot. n. 14107 del 01/09/2023, a firma congiunta del Direttore della UOC Gestione tecnica Ing. Ernesto Basilico e del Dirigente Tecnico della medesima UOC Arch. Liborio Sutura, inoltrata al Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, al fine di acquisire la preventiva autorizzazione per l'affidamento diretto alla ditta "GEDI Group S.p.A." dei lavori segnati in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36 del 2023;

**Vista** la medesima nota prot. n. 14107 del 01/09/2023, autorizzata dal Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, mediante la sottoscrizione della stessa, con la quale, in virtù dell'importo dei lavori, lo stesso autorizza a procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36 del 2023;

**Considerato** quanto fin qui riportato è stata predisposta dalla scrivente U.O.C. Gestione Tecnica;

**Visto** il D.L. 36/2023 - che stabilisce all'art. 50 comma 1 lett. A) che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Dato atto** pertanto che il costo del presente provvedimento - pari a € 7.550,00 oltre oneri fiscali pari a € 1.661,00, per un totale complessivo di € 9.211,00 IVA inclusa, va imputato al conto n. 5.03.01.01.0102 "Manutenzione e riparazione Immobili istituzionali indisponibili" con competenza economica anno 2023;

**Acquisito agli atti** il Codice Identificativo Gara (CIG) ZC53CA108 rilasciato dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione;

**Visto** il documento di regolarità contributiva della ditta "GEDI Group S.p.A." nei confronti degli enti previdenziali ed assistenziali e della cassa edile DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot INAIL n. 38445444 valevole sino al 06/09/2023;

**Preso atto** che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) sono assolte dal Responsabile dell'U.O.S. Gestione e Manutenzione Impianti Ing. Ernesto Basilico e che quelle di Direttore dei Lavori sono assolte dal Dirigente Tecnico della UOC Gestione Tecnica, Arch. Liborio Sutera;

**Preso atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1196 n. 543, nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023;

#### **DETERMINA di**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendo tutti integralmente riportati e trascritti:

**Dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Prendere atto** del preventivo del 22/08/2023, trasmesso in pari data, dalla ditta "GEDI Group S.p.A.", acquisito agli atti dell'U.O.C. Gestione Tecnica, dell'importo pari a € 7.550,00 oltre oneri fiscali;

**Prendere atto** che a seguito di analisi dei suddetti preventivi dell'importo complessivo di € 7.550,00 oltre IVA, questa U.O.C. Gestione Tecnica ha ritenuto che tale importo risulta congruo e in linea con le condizioni di mercato;

**Prendere atto** che l'importo preventivato è dunque pari a € 7.550,00 oltre IVA al 22% e che tale importo risulta congruo e in linea con le condizioni di mercato;

**Affidare** i lavori in epigrafe alla ditta "GEDI Group S.p.A." – Sede Legale Via Monte Rosa 25 – 70022 Altamura (Ba), C.F./P.IVA 08406920721 - ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, per un corrispettivo di € 7.550,00 oltre oneri fiscali;

**Dare atto** che il costo del presente provvedimento - pari a € 7.550,00 oltre oneri fiscali pari a € 1.661,00, per un totale complessivo di € 9.211,00 IVA inclusa, va imputato al conto n. 5.03.01.01.0102 "Manutenzione e riparazione Immobili istituzionali indisponibili" con competenza economica anno 2023;

**Dare mandato** alla U.O.C. Gestione Tecnica di mettere in atto tutti gli atti tecnici successivi per la corretta esecuzione dei lavori sino al collaudo finale;

**Trasmettere** il presente provvedimento, per ogni eventuale successivo controllo, alla segreteria del Direttore Generale, all'Ufficio Delibere ed alla U.O.C. Economico Finanziaria per gli atti di competenza;

**Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";

**Disporre** che tutta la documentazione citata nel presente atto sarà custodita presso i locali dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

**Dare atto** che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) sono assolte dal Responsabile dell'U.O.S. Gestione e Manutenzione Impianti Ing. Ernesto Basilico e che quelle di Direttore dei Lavori sono assolte dal Dirigente Tecnico della UOC Gestione Tecnica, Arch. Liborio Sutera;

**Dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali, in capo al RUP e a chi lo adotta.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica  
Ing. Ernesto Basilico



Il Segretario verbalizzante

