



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 059-LEG23

del 14 SET. 2023

**OGGETTO:** Proc. pen. dinanzi il GIP n. 6534/22 RGNR e n. 9914/22 R.G. GIP Trib. Pen. PA, definito con Decreto di archiviazione – Rimborso spese legali e di consulenza sostenute dalla Dott.ssa L. S. A. (matr. 7962) [Prat. n. 25/23 N.C.].

**U.O.S. SERVIZIO LEGALE**

Proposta n. 059-LEG23 del 11.09.2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio

Il Responsabile dell'istruttoria  
Avv. Andrea Pirrello

Responsabile U.O.S.  
SERVIZIO LEGALE  
Avv. Caterina Rizzotto



**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2023**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2023

(euro) Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE **Avv. Caterina Rizzotto**

L'anno duemilaventitre il giorno quattordici del mese di settembre, nella sede della U.O.S SERVIZIO LEGALE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, assistito dal Sig. BOMMI DOMENICO quale segretario verbalizzante, adotta la seguente determina:

## Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto,

### VISTO:

- il D.Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale".

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, con la quale l'Avv. Caterina Rizzotto, in qualità di Responsabile dell'U.O.S. SERVIZIO LEGALE è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento.

### PREMESSO:

- **che** nell'anno 2022, la Dott.ssa L. S. A. (matr. 7962), con qualifica di Dirigente Medico, è stata sottoposta ad indagine in ordine al procedimento penale portante RGNR 6534/22 – R.G. GIP 9914/22 Trib. Pen. PA per il reato di cui all'art. 589 e 590 *sexies* c.p.;
- **che** in detto procedimento la Dott.ssa L. S. A. ha nominato quale legale di fiducia l'Avv. C. V. (con Studio in Palermo, Via Catania n.28) nonché quale consulente tecnico di parte il Dott. G. D. A. (con Studio in Palermo, Via Generale Giuseppe Arimondi n.2Q)
- **che** il suddetto procedimento, all'esito dell'istruttoria, si è concluso con Decreto di archiviazione del 12.04.23;
- **che** la Dott.ssa L. S. A. con Nota del 13.05.23 ha trasmesso richiesta di rimborso delle spese sostenute per la propria difesa nell'ambito del procedimento penale portante RGNR 6534/22 – R.G. GIP 9914/22 Trib. Pen. PA, ivi allegando fattura n7/2023 per spese legali pari a € 1.468,55, fattura 47/F e Ricevuta del 6.11.22 per spese di consulenza tecnica pari a complessivi € 999,00.

### ATTESO:

- **che** l'art.67 del CCNL per la dirigenza medica – triennio 2016-2018 vigente *ratione temporis* dispone: "*1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatto o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa, ivi inclusi quelli dei consulenti tecnici, fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, con l'eventuale ausilio di un consulente.2. Qualora il dirigente, sempre che non sussista conflitto di interesse, intenda nominare un legale o un consulente tecnico di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda o Ente procede al rimborso delle spese legali e di consulenza nel limite massimo dei costi a suo carico qualora avesse trovato applicazione il co.1, che, comunque, non potrà essere inferiore, relativamente al legale, ai parametri ministeriali forensi. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare ... il co.1 per presunto conflitto di interesse...*";
- **che** dal Decreto Archiviazione, si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione della dipendente (Dirigente Medico) e quella dell'Azienda;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari, per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014 "*suscettibili di modifiche qualora, in ragione della particolare complessità ed importanza della vertenza giudiziaria, da valutarsi caso per caso, attraverso elementi quali le risultanze dell'attività processuale, il carattere non routinario delle prestazioni processuali, la durata del processo oltre un determinato numero di udienze <non di mero rinvio> etc..., si renda opportuno valorizzare l'opera del professionista e dare adeguato risalto all'impegno dimostrato e/o al risultato conseguito. L'entità delle maggiorazioni a tal fine applicabile non potrà, comunque, superare il 50% dei minimi di cui al citato D.M.*";



- **che** l'Avv. C. V., aveva aderito al suddetto disciplinare, ed in esecuzione dello stesso ha richiesto il pagamento dei compensi secondo i parametri tariffari minimi;
- **che** ricorrono, pertanto, i presupposti per il rimborso in favore del Dirigente Medico interessato (Dott.ssa L. S. A.) delle spese sostenute per l'assistenza legale e medico-legale.

**VISTA** la fattura emessa dal legale di fiducia - Avv. C. V. - con applicazione dei parametri tariffari minimi ex D.M. 55/14, e pagata dalla Dott.ssa L. S. A., il cui importo ammonta ad € 1.468,55 (comprensivo di spese generali e CPA), a titolo di compensi inerenti la fase di studio della controversia, la fase introduttiva e la fase istruttoria (peraltro, documentata in atti);

**VISTE** la fattura e la Ricevuta di pagamento emesse dal CTP -Dott. G. D. A. - e pagate dalla Dott.ssa L. S. A., il cui importo ammonta ad € 999,00 (comprensivo di accessori di legge, ove dovuti), a titolo di compensi inerenti l'Attività di assistenza medico-legale svolta in favore dell'indagata;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere al rimborso in favore della Dott.ssa L. S. A. della complessiva somma di € 2.467,55 comprensiva di oneri accessori quali spese sostenute per la difesa nel giudizio di cui in oggetto;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Responsabile della U.O. Servizio Legale che propone il presente provvedimento, previo riscontro dell'esito dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale attuato dal responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, ne attesta la legittimità formale e sostanziale nel rispetto della Legge n. 190/2012, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione.

## DETERMINA

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

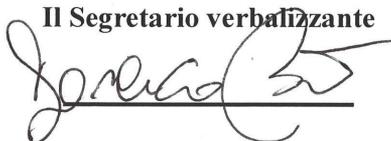
- **Determinare** in € 2.467,55 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento (relativo alla pratica n. 25/23 N.C.), da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "*Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni*", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- **Rimborsare**, direttamente alla Dott.ssa L. S. A. la complessiva somma di € 2.467,55 a titolo di saldo delle spese legali e di consulenza tecnica di parte sostenute in ragione dell'attività difensiva prestata dall'Avv. C. V. e dal Dott. G. D. A. nel procedimento penale portante portante RGNR 6534/22 – R.G. GIP 9914/22 Trib. Pen. PA;
- **Trasmettere** il presente atto, limitatamente alla posizione della Dott.ssa L.S.A., al Servizio Trattamento Economico del Personale affinché provveda alla sua esecuzione per quanto di competenza e, dunque, all'inserimento della somma complessiva di € 2.467,55 tra gli emolumenti da corrispondere alla dipendente Dott.ssa L.S.A. con la prima elaborazione utile degli stipendi, avendo cura di non effettuare sull'importo riconosciuto alcuna ritenuta;
- **Dare atto** che, in relazione alla posizione della Dott.ssa L. S. A. ed al rimborso effettuato in suo favore, la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e di monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H;
- **Dare immediata esecuzione** al presente provvedimento al fine di non procrastinare oltre il pagamento delle spettanze al professionista incaricato.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

**Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE**

Avv. Caterina Rizzotto

**Il Segretario verbalizzante**





**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 SET. 2023 per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

---

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

---

Altre annotazioni

---

---

---