



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 001390

del 22 SET. 2023

OGGETTO: Utilizzazione graduatoria in urgenza, approvata con Deliberazione n. 1004 del 28/07/2022, finalizzata all'assunzione a tempo determinato di unità di personale con il profilo di Infermiere - Area dei professionisti della salute e dei funzionari. Presa d'atto conferimento incarichi, decorrenza e durata.

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 632/AEU del 14 SET. 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023
Provvedimento non assoggettato
(euro) a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre giorno ventidue del mese di settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.10.2023, giusta DA n°28/2023 GAB del 29.06.2023, assistito da D.ssa Lina Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

21 SET/2023

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che:

- ✓ con deliberazione n. 963 del 14/07/2022, è stato indetto nuovo Avviso pubblico, per la formulazione di una graduatoria, secondo ordine cronologico di presentazione istanza, tramite procedura telematica, per l'assunzione a tempo determinato di unità di personale con il profilo di C.P.S. - Infermiere ctg. D;
- ✓ con deliberazione n. 1004 del 28/07/2022 si è proceduto all'approvazione della graduatoria formulata mediante procedura telematica secondo ordine cronologico di presentazione istanza da parte dei partecipanti, da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di unità di personale con il profilo di C.P.S. - Infermiere ctg. D, previa autorizzazione da parte della Direzione Aziendale che stimerà le esigenze tenendo conto della necessità di far fronte all'emergenza epidemiologica ed assistenziale;
- ✓ si è già proceduto ad utilizzare la suddetta graduatoria **sino alla 290^a posizione**;

Dato Atto, altresì, che:

- allo scopo di reperire ulteriori **n. 4** unità di personale con il profilo di Infermiere per il **P.O. Civico**, per far fronte alle necessità assistenziali, secondo le indicazioni della Direzione Aziendale, si è proceduto ad utilizzare la graduatoria in parola mediante più scorrimenti dalla **291^a alla 310^a** posizione per conferire incarichi a tempo determinato;
- la candidata Sig.ra LA BIANCA FEDERICA si è presentata presso gli uffici preposti per comunicare che nella convocazione del precedente scorrimento, dal 266° al 275° posto, non si era potuta presentare per problematiche riscontrate alla sua PEC e che si era accorta successivamente della convocazione, chiedendo, pertanto, di poter essere comunque utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi, giusta nota prot.n. 18710 del 12/09/2023;
- che i sottoelencati due candidati, utilmente collocati nella graduatoria e contattati tramite PEC, hanno accettato l'incarico di lavoro a tempo determinato di Infermiere - Area dei professionisti della salute e dei funzionari, sino al 31/12/2023, comunque prorogabile, così come indicato nello schema che segue, a cui si è aggiunta la candidata Sig.ra LA BIANCA Federica per le motivazioni sopra esposte :

n.	cognome	nome	data di nascita	data inizio incarico	data fine incarico
1	COPPOLA	Diego	23/08/1988	18/09/2023	31/12/2023
2	LA BIANCA	Federica	11/01/1996	15/09/2023	31/12/2023
3	POLIZZOTTO	Rosanna	06/04/1999	18/09/2023	31/12/2023

Visto :

- ✓ *Il D. Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii;*
- ✓ *il Decreto Legislativo n. 81/2015 e ss.mm.ii.;*
- ✓ *il DPR 27 marzo 2001, n. 220 Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale.*
- ✓ *Il vigente CCNL Comparto Sanità ed in particolare l'art. 70 e 71 del CCNL 2019-2021 che disciplinano le assunzioni a tempo determinato;*
- ✓ *il D.P.R. 445/2000;*

Ritenuto, pertanto, di prendere atto del conferimento di incarichi a tempo determinato, al fine di far fronte alle necessità assistenziali, al suindicato personale con il profilo di Infermiere(ex ctg. D) - Area dei professionisti della salute e dei funzionari, utilmente collocato nella graduatoria, in urgenza, formulata da questa ARNAS, *tenuto conto delle disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte degli interessati*;

Dare Atto che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;

Dare Atto che i costi per il conferimento dei suddetti **n. 5** incarichi sono pari nell'anno 2023 a circa €. 24.291,66 per competenze fisse comprensive del rateo tredicesima che gravano sul conto 5.05.02.02.0101, €. 5.781,41 sul conto 5.05.02.02.0501 quale CPDEL, €. 676,24 quali INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, €. 2.064,79 come IRAP sul conto 9.01.01.01.0101, ed €. 391,10 sul conto 5.05.01.14.03 come DS del b.e.p.;

Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri

connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Dare Atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Prendere Atto** che:

- a seguito degli scorrimenti, di cui in premessa, della graduatoria formulata in urgenza mediante procedura telematica secondo ordine cronologico di presentazione istanza, ed approvata con provvedimento n. 1004 del 28/07/2022, relativa al profilo di collaboratore professionale sanitario-Infermiere ctg "D", sono stati conferiti incarichi di lavoro a tempo determinato di Infermiere - Area dei professionisti della salute e dei funzionari, così come indicato nello schema che segue :

n.	cognome	nome	data di nascita	data inizio incarico	data fine incarico
1	COPPOLA	Diego	23/08/1988	18/09/2023	31/12/2023
2	LA BIANCA	Federica	11/01/1996	15/09/2023	31/12/2023
3	POLIZZOTTO	Rosanna	06/04/1999	18/09/2023	31/12/2023

2. **Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dei n. 3 incarichi in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;
3. **Dare Atto** i costi per il conferimento dei suddetti n. 5 incarichi sono pari nell'anno 2023 a circa €. 24.291,66 per competenze fisse comprensive del rateo tredicesima che gravano sul conto 5.05.02.02.0101, €. 5.781,41 sul conto 5.05.02.02.0501 quale CPDEL, €. 676,24 quali INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, €. 2.064,79 come IRAP sul conto 9.01.01.01.0101, ed €. 391,10 sul conto 5.05.01.14.03 come DS del b.e.p.;
4. **Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.
5. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
6. **Curera'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C. *Risorse Umane*
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal _____ parere *[Signature]* dal _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO **IL DIRETTORE SANITARIO**
Dott. Gaetano B. Oscheri

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti

[Signature]

Il Segretario verbalizzante

[Signature]

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 SET. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 04 OTT 2023

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
