



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 001445

del 28 SET. 2023

OGGETTO: *Liquidazione del saldo del Sistema premiante del personale del Comparto anno 2022*

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. Zed Anu del 26 SET. 2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

Il Dirigente
Trattamento economico del personale
Dott. Marco Di Giovanni

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023
Provvedimento non assoggettato
(euro) a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre il giorno ventotto del mese di settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.10.2023 giusta DA n°28/2023 GAB del 29.06.2023 assistito da D.ssa Lina Di Carlo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 SET. 2023

Il Direttore dell'U.O.C

Considerato che con la deliberazione n. 984 del 22/06/2023 sono stati determinati, nei seguenti importi, i fondi consolidati per l'anno 2022 del personale del comparto:

Fondo condizioni di lavoro e incarichi - art. 80, del C.C.N.L. 21/05/2018 € 9.563.630,10

Fondo premialità e fasce - art. 81, del C.C.N.L. 21/05/2018 € 9.651.825,26

Richiamata la deliberazione n. 1364 del 18/09/2023 di rettifica e contestuale integrazione della sopra menzionata delibera n. 984/2023;

Richiamata, altresì, la deliberazione n. 1380 del 20/09/2023 di presa d'atto dell'ipotesi di accordo sottoscritta in data 12/09/2023 tra questa Azienda e la maggioranza della Rappresentatività delle OO.SS. del Comparto, con la quale si è preso atto, in via consuntiva, della definizione dei Fondi contrattuali anno 2022 preposti al finanziamento degli aspetti contrattuali del CCNL del Comparto – triennio 2019-2021 siglato in data 02/11/2022;

Dato atto che le sopra citate delibere sono state trasmesse al Collegio Sindacale, corredate dalle apposite relazioni illustrative e tecnico Finanziarie, ai fini della Certificazione dei suddetti fondi e del parere di conformità dell'accordo sottoscritto in data 12/09/2023 tra la maggioranza della rappresentatività delle OO.SS. del comparto;

preso atto che il Collegio Sindacale ha certificato i suddetti fondi con la seduta effettuata in data 18/09/2023 con il verbale n. 17;

preso atto, altresì, che il Collegio Sindacale ha espresso il parere favorevole di compatibilità economico-finanziaria del sopra citato accordo con la seduta effettuata in data 25/09/2023 con il verbale n. 19;

Dato atto che nell'Accordo sopra citato le parti concordano di riservarsi di liquidare successivamente la maggiorazione del premio individuale, ex art. 82 del CCNL del 21/05/2018, in esito alle modifiche che saranno apportate all'Accordo integrativo stipulato in data 30/03/2022, per il quale si procederà in sede sindacale alla definizione dei nuovi criteri per l'individuazione dei beneficiari;

dato atto che in data 18/07/2023 l'OIV ha validato la Relazione sulla Performance anno 2022;

dato atto che in sede di liquidazione si è proceduto ad accantonare le quote connesse:

- Alle schede di valutazione non pervenute alla data dell'elaborazione stipendiale;
- alla sopra menzionata maggiorazione del premio individuale, ex art. 82 CCNL 21/05/2018.

richiamato il regolamento per l'erogazione del salario di risultato del personale del Comparto siglato con le OO.SS. del comparto in data 07/11/2012;

rilevato che sulla base dei criteri previsti nel sopracitato regolamento, si è proceduto al calcolo e al pagamento del saldo del sistema premiante per l'anno 2022, salvo rimborso o eventuale ulteriore conguaglio anche nell'ipotesi di attivazione delle procedure di contestazione dei singoli giudizi individuali, esclusa la quota relativa alla maggiorazione del premio individuale che sarà liquidata con successivo provvedimento, per un importo complessivo pari a € 4.120.050,40 cui aggiungere Oneri Sociali pari a € 980.572,00 e IRAP pari a € 350.204,28;

Considerato che il Settore Economico Finanziario, con la nota prot. n. 15188 del 19/09/2023, ha trasmesso la certificazione economico-finanziaria riguardo la verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione

ai fini della liquidazione e pagamento dei residui del “Fondo condizioni di lavoro e incarichi” e del “Fondo premialità e fasce” per l’anno 2022 esprimendo, contestualmente, parere favorevole;

Ritenuto di autorizzare la UOC Risorse Umane a provvedere in autonomia e nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali alla liquidazione e pagamento della produttività del Comparto degli altri dipendenti valutati successivamente al presente provvedimento in relazione alle istanze che i valutatori di seconda istanza e l’OIV trasmetteranno con il proseguo dell’attività di valutazione;

evidenziato che l’elenco riportante il dettaglio delle quote connesse alle Performance Organizzative ed alle performance Individuali spettanti per l’anno 2022 al personale del Comparto valutato è agli atti della U.O. Risorse Umane;

dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell’osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. prendere atto che i fondi del personale di comparto dell’anno 2022, sono stati costituiti con le delibere n. 984 del 22/06/2023 e n. 1364 del 18/09/2023, e sono stati certificati dal Collegio Sindacale con la seduta effettuata in data 18/09/2023 con il verbale n. 17;
2. prendere atto dell’ipotesi di accordo sottoscritta in data 12/09/2023 tra questa Azienda e la maggioranza della Rappresentatività delle OO.SS. del Comparto, con la quale si è preso atto, in via consuntiva, della definizione dei Fondi contrattuali anno 2022 preposti al finanziamento degli aspetti contrattuali del CCNL del Comparto – triennio 2019-2021 siglato in data 02/11/2022;
3. prendere atto che il Collegio Sindacale ha espresso il parere favorevole di compatibilità economico-finanziaria del sopra citato accordo con la seduta effettuata in data 25/09/2023 con il verbale n. 19;
4. prendere atto del parere favorevole del Settore Economico Finanziario, espresso con la nota prot. n. 15188 del 19/09/2023, della certificazione economico-finanziaria riguardo la verifica delle disponibilità finanziarie dell’Amministrazione ai fini della liquidazione e pagamento dei residui del “Fondo condizioni di lavoro e incarichi” e del “Fondo premialità e fasce” per l’anno 2022;
5. prendere atto che nell’Accordo siglato il 12/09/2023 le parti concordano di riservarsi di liquidare successivamente la maggiorazione del premio individuale, ex art. 82 del CCNL del 21/05/2018, in esito alle modifiche che saranno apportate all’Accordo integrativo stipulato in data 30/03/2022, per il quale si procederà in sede sindacale alla definizione dei nuovi criteri per l’individuazione dei beneficiari;
6. prendere atto che in data 18/07/2023 l’OIV ha validato la Relazione sulla Performance anno 2022;
7. prendere atto che in sede di liquidazione del sistema premiante anno 2022 si è proceduto ad accantonare le quote connesse:
 - Alle schede di valutazione non pervenute alla data dell’elaborazione stipendiale;
 - alla sopra menzionata maggiorazione del premio individuale, ex art. 82 CCNL 21/05/2018.

8. provvedere al pagamento del saldo del sistema premiante per l'anno 2022, salvo rimborso o eventuale ulteriore conguaglio anche nell'ipotesi di attivazione delle procedure di contestazione dei singoli giudizi individuali, esclusa la quota relativa alla maggiorazione del premio individuale che sarà liquidata con successivo provvedimento, per un importo complessivo pari € 4.120.050,40 cui aggiungere Oneri Sociali pari a € 980.572,00 e IRAP pari a € 350.204,28;
9. dare atto che con successivo provvedimento saranno liquidate le quote connesse alla maggiorazione del premio individuale, ex art. 82 CCNL 21/05/2018, in esito alle modifiche che saranno apportate all'Accordo integrativo stipulato in data 30/03/2022, per il quale si procederà in sede sindacale alla definizione dei nuovi criteri per l'individuazione dei beneficiari;
10. dare atto che il dettaglio delle quote connesse alla Performance Organizzativa ed alla Performance Individuale spettante per il 2022 al personale del Comparto valutato, unitamente al dettaglio dei dipendenti la cui liquidazione è sospesa in quanto non ancora valutati individualmente o oggetto di specifico riesame e di ulteriori approfondimenti nonché non ancora valutati, è agli atti della U.O.C Risorse Umane;
11. Autorizzare la UOC Risorse Umane a provvedere in autonomia e nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali alla liquidazione e pagamento della produttività del Comparto degli altri dipendenti valutati successivamente al presente provvedimento in relazione alle istanze che i valutatori di seconda istanza e l'OIV trasmetteranno con il proseguo dell'attività di valutazione;
12. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi del 'art. 53, p.7 L.R. 30/93.
13. notificare la presente Deliberazione :
 - all'U.O. Economico Finanziario

Il Direttore della UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso
parere _____ dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal
IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Gaetano Buccheri

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- visto il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Luca Di Carlo

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 OTT 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
