



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**E.I.**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 01475

del 06 OTT. 2023

**OGGETTO: Rendicontazione e remunerazione attività svolte a supporto dell'UOS SIRS – Dipendenti Cristodaro Alba e Milazzo Maria**

**U.O.C. STAFF DIREZIONE AZIENDALE**

---

Proposta n. 63 del 04.10.2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento  
(Dr. CARRUBA)  
Carruba

Il Direttore UOC STAFF  
Dott. Giuseppe Carruba  
Carruba

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2023**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2023  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata  
datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29/12/2022 e prorogato nelle funzioni al 31/10/2023 giusto DA n. 28/2023 CAB del 29/06/2023 assistito da Roberto Colletti, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

04 OTT 2023

## Il Direttore UOC STAFF

**DATO ATTO** che, mediante avviso pubblicato sul sito aziendale il 19/02/2020 (ALL. A), è stato emanato un Atto di Interpello, rivolto al personale interno, per il reclutamento di due figure professionali a supporto del Servizio dei Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria, per lo svolgimento delle seguenti attività: (a) figura 1: predisposizione e trasmissione di atti deliberativi e loro conservazione in archivio cartaceo ed elettronico; (b) figura 2: rendicontazione progettuale, con particolare riferimento ai progetti obiettivo di Piano Sanitario Nazionale ed ai progetti a valere su fondi comunitari, diretti e indiretti, e conservazione dati in formato cartaceo ed elettronico.

**DATO ATTO** che, sulla base della valutazione delle candidature pervenute sono risultate idonee a ricoprire le funzioni oggetto di selezione CRISTODARO Alba per la figura 1 e MILAZZO Maria per la figura 2, giusta delibera 548 del 29/04/2021.

**DATO ATTO** che, nel periodo compreso fra Maggio 2021 ed Aprile 2023 le suddette dipendenti CRISTODARO Alba e MILAZZO Maria hanno svolto le attività previste a supporto dell'UOS SIRS, secondo quanto riportato nelle rispettive schede di rendicontazione (rispettivamente Cristodaro ALL. B e Milazzo ALL. C), per un **ammontare complessivo di 112,34 ore (Cristodaro) e di 317,41 ore (Milazzo)**.

**DATO ATTO** che le attività sono state svolte al di fuori dell'orario di servizio e, come indicato nel succitato atto di interpello (ALL. A), sono retribuite con un compenso lordo di euro 22/ora

**DATO ATTO** che i costi sostenuti graveranno interamente sui fondi del PO 4.1.5 di PSN 2015, precisamente alla voce di costo "Gestione amministrativa e contabile del progetto (euro 20.000)", accantonati sul bilancio aziendale al conto con S.P. 2.02.04.01.0254.

**DATO ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

### PROPONE

per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, di

**AUTORIZZARE** la liquidazione dei compensi dovuti per le prestazioni effettuate dalle dipendenti CRISTODARO Alba e MILAZZO Maria, secondo quanto riportato nella tabella seguente:

Cognome e Nome	Matr.	Monte ore	Euro
CRISTODARO Alba	7838	112,34	2.476,47
MILAZZO Maria	394	317,41	6.989,03
		<b>TOTALE</b>	<b>9.465,50</b>

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alle UUOCC Area Risorse Umane ed Economico-Finanziario per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza.

**MUNIRE** il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53, comma 2 L.R. no. 30 del 30/11/1993).

IL DIRETTORE UOC STAFF  
Dr. Giuseppe Carruba

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Gaetano Buccheri

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 OTT 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---