



Civico Di Cristina Benfratelli

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 01570

del 20 OTT. 2023

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE** alla consegna dei libri raccolti, dalla Libreria Giunti al Punto di Carini, nell'ambito dell'iniziativa solidale " Aiutaci a crescere. Regalaci un libro! " per l'anno 2023, da destinare al P.O. G. Di Cristina.

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>AFFARI GENERALI</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2023</b>
<p>Proposta n. <u>167</u> del <u>15/9/2023</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo) <u>Maria Ilardo</u></p> <p>Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u></p> <p>Il Direttore ad interim U.O.C. Affari Generali (Dott.ssa R. Di Fresco) <u>R. Di Fresco</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventitre il giorno venti del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.10.2023, giusto D.A. n.28/2023 GAB del 29.06.2023, assistito da Dott.ssa R. Di Fresco, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

19 OTT 2023

Il Direttore ad interim U.O.C. Affari Generali: Dott.ssa R. Di Fresco

**PREMESSO** che con nota prot. n.14073 del 31/08/2023 il Commissario Straordinario ha disposto che le funzioni di direzione ad interim della U.O.C. Affari Generali siano affidate temporaneamente alla dott.ssa Rosaria Di Fresco, Direttore della U.O.C. Economico Finanziario, atteso che la Responsabile F.F della UOC Affari Generali, D.ssa A. Di Benedetto, risulta assente dal servizio per infortunio;

**ATTESO** che con atto deliberativo n.1469 dell'11/11/2022 questa Azienda ha autorizzato la consegna dei libri raccolti dalla Libreria Giunti al Punto di Carini nell'ambito dell' iniziativa solidale " Aiutaci a crescere. Regalaci un libro! " per l'anno 2022, da destinare al P.O. G. Di Cristina;

**VISTA** la e-mail del 02/09/2023 con la quale la Libreria Giunti al Punto di Carini richiede l'adesione di questa Azienda all'iniziativa di cui sopra, per l'anno 2023, e trasmette il relativo Modulo di Adesione ed il Modulo "A" - Proposta di donazione, dal quale si evince che il valore complessivo dei libri raccolti ammonta a circa € 18.000,00;

**PRESO ATTO** del nulla osta del Direttore Sanitario Aziendale, Dott. G. Buccheri, apposto in calce al Modulo di Adesione per l'iniziativa di che trattasi;

**VISTA** la e-mail del 07/09/2023 con la quale la Responsabile della Direzione Medica del P.O. G. Di Cristina comunica il proprio parere favorevole;

**DATO ATTO** che i contratti di donazione sono disciplinati dagli artt. 782 e 783 del c.c.;

**VISTO** il Regolamento aziendale per la disciplina e la gestione delle donazioni e delle erogazioni liberali e per l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito, approvato con atto deliberativo n.677 del 30/9/2019;

**RILEVATO** che la donazione di che trattasi, ai sensi del sopracitato regolamento, si può classificare di "modico valore", rendendo quindi applicabili le disposizioni di cui al suddetto art. 783, che escludono l'obbligatorietà dell'atto pubblico per le donazioni di modico valore;

**PRENDERE ATTO** del Modulo di Adesione del 07/09/2023 con il quale il Direttore Sanitario Aziendale ha autorizzato la consegna dei libri raccolti dalla Libreria Giunti al Punto di Carini, nell'ambito dell'iniziativa solidale " Aiutaci a crescere. Regalaci un libro! " per l'anno 2023, da destinare al P.O. G. Di Cristina;

**RITENUTO** di individuare, quale consegnatario della donazione di che trattasi, il Dirigente medico del P.O. G. Di Cristina, dott.ssa Desiree Farinella, che avrà l'onere di comunicare alla U.O.S. Patrimonio l'avvenuta ricezione dei libri consegnati e l'individuazione dettagliata dei locali presso cui gli stessi saranno collocati, al fine dell'etichettatura d'inventario;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

**PRESO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

#### **PROPONE di**

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :**

**1)PRENDERE ATTO** del Modulo di Adesione del 07/09/2023 con il quale il Direttore Sanitario Aziendale ha autorizzato la consegna dei libri raccolti dalla Libreria Giunti al Punto di Carini, nell'ambito dell'iniziativa solidale " Aiutaci a crescere. Regalaci un libro! " per l'anno 2023, da destinare al P.O. G. Di Cristina;

**2) AUTORIZZARE** la consegna dei libri, raccolti nell'ambito della suddetta iniziativa solidale, il cui valore ammonta a circa € 18.000,00;

3) **DARE ATTO** che è stato individuato, quale consegnatario della donazione di che trattasi, il Dirigente medico del P.O. G. Di Cristina, dott.ssa Desiree Farinella, che avrà l'onere di comunicare alla U.O.S. Patrimonio l'avvenuta ricezione dei libri consegnati e l'individuazione dettagliata dei locali presso cui gli stessi saranno collocati, al fine dell'etichettatura d'inventario;

4) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

5) **DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

6) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:

- Alla Libreria Giunti al Punto di Carini – Centro Commerciale Poseidon di Carini (PA);
- Alla Direzione Sanitaria Medica del P.O. G. Di Cristina;
- Alla U.O.C. Economico- Finanziario – U.O.S. Patrimonio;

*IL DIRETTORE ad interim  
U.O.C Affari Generali  
(Dott.ssa R. Di Fresco)*



---

**Sul presente atto viene espresso**

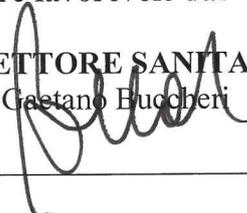
**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.



**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Gaetano Buccheri



---

**Il Commissario Straordinario**

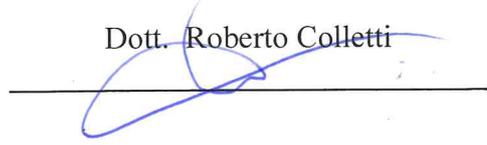
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

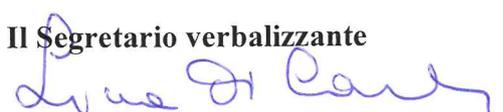
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**Il Commissario Straordinario**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 OTT 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 01 NOV. 2023**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---

---