

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 29-10-2023 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 278 / ARU del 23 OTT. 2023

OGGETTO: *Recesso Dirigente medico Dr. SERRA Gregorio, da incarico a tempo determinato di PEDIATRIA - U.O.C. M.C.A.U. Pediatrico - P.O. Di Cristina (Del. conferimento incarico n. 391 del 10/03/2023)*

U.O.C. Risorse Umane

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Il Funzionario
G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.
Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2023

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2023

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventitrè il giorno Ventitré del mese di Ottobre nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. M.C.A.U. Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 05/01/2023, assistito dal Collab. Amministrativo LUCIA ODDO, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 05/01/2023, esecutiva, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. ARU è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO che, con deliberazione n. 391 del 10/03/2023 si è disposto il conferimento dell'incarico a tempo determinato al **Dr. SERRA Gregorio** nato a **Palermo** il **16/06/1984** con decorrenza dal **01/03/2023** al **31/12/2023** compreso, presso l'U.O.C. MCAU PEDIATRICO del P.O. DI CRISTINA;

VISTA la nota PEC, assunta al prot. gen. con n. 20834 il 10/10/2023, con cui il **Dr. SERRA Gregorio** ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie **a far data 01/11/2023 (ultimo giorno lavorativo 31/10/2023)**;

PRESO ATTO della cessazione anticipata delle attività svolte dallo stesso presso l' **U.O.C. M.C.A.U. Pediatrico – P.O. Di Cristina**;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

RITENUTO, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata atteso che lo stesso ha interrotto anticipatamente le proprie prestazioni;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione vigente;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

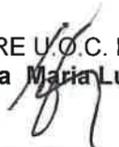
1) PRENDERE ATTO della nota PEC, assunta al prot. con n. 20834 il 10/10/2023, con cui il **Dr. SERRA Gregorio** ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie **a far data 01/11/2023 (ultimo giorno lavorativo 31/10/2023)**;

2) DARE ATTO del recesso dall'incarico a tempo determinato del **Dr. SERRA Gregorio** e della cessazione anticipata delle attività svolte dallo stesso presso l' **U.O.C. M.C.A.U. Pediatrico – P.O. Di Cristina**;

3) NOTIFICARE il presente provvedimento allo stesso e all'Ufficio Delibere che provvederà all'archiviazione ed alla trasmissione al Collegio Sindacale;

4) DARE ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione vigente;

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante