



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 01689

del 17 NOV. 2023

OGGETTO: Rimborso spese del personale infermieristico destinato alla neo costituita U.O. di Cardiocirurgia Pediatrica per la partecipazione al processo formativo svolto nel periodo dal 26/02/2023 al 02/04/2023 presso il Policlinico San Donato Milanese a Milano.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
RISORSE UMANE	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
	N° Conto economico _____
	N° Conto Patrimoniale _____
	Budget assegnato anno 2023 Provvedimento non assoggettato (euro) _____ a budget aziendale informatico
Proposta n. <u>850/ANU</u> del <u>15 NOV. 2023</u>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
Il Dirigente U.O.S. (Dr. Fabio Marussich)	Il Responsabile del procedimento _____
Il Direttore U.O.C. (Dr.ssa Maria Luisa Curti)	Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre il giorno dieciotto del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29/12/2022 e prorogato nelle funzioni al 31/01/2024 giusto DA n.32/2023 CAB del 27/10/2023, assistito da Rep. Giuseppe Schiavone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

15 NOV 2023

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che con la nota Prot. 7663 del 04/05/2023 Bellomare Giusi Roberta matr. 9132, la nota Prot. 8557 del 21/04/2023 Beninati Chiara matr. 9548, la nota Prot. 7431 del 28/04/2023 Ciappina Giacomo matr. 9538, la nota Prot. 7158 del 24/04/2023 Cinà Fabrizio matr. 9536, la nota Prot. 10428 del 14/06/2023 D'Aiello Noemi Aurora matr. 9546, la nota trasmessa in data 11/04/2023 Dolce Stefania matr. 9533, la nota Prot. 6660 del 14/04/2023 Fiandaca Jessica matr. 9520, la nota Prot. 6750 del 17/04/2023 Marfia Andrea matr. 8445, la nota Prot. 7003 del 20/04/2023 Panzica Brigida matr. 9541, la nota Prot. 12251 del 17/07/2023 Parisi Pietro matr. 9535, la nota Prot. 7370 del 27/04/2023 Piastra Sara matr. 9482, la nota trasmessa in data 06/06/2023 Rotolo Giulia matr. 9489, la nota Prot. 12758 del 28/07/2023 Sapienza Veronica matr. 8644, la nota Prot. 16268 del 07/10/2023 Vizzi Martina matr. 9410: i dipendenti chiedono il rimborso spese sostenute per la partecipazione al processo formativo svolto nel periodo dal 26/02/2023 al 02/04/2023 presso il Policlinico San Donato Milanese a Milano;
Elenco spese sostenute rimborsabili

• Bellomare Giusi Roberta matr. 9132	Totale Spese Rimborsabili € 203,09
• Beninati Chiara matr, 9548	Totale Spese Rimborsabili € 203,90
• Ciappina Giacomo matr. 9538	Totale Spese Rimborsabili € 254,47
• Cinà Fabrizio matr. 9536	Totale Spese Rimborsabili € 302,52
• D'Aiello Noemi Aurora matr. 9546	Totale Spese Rimborsabili € 252,45
• Dolce Stefania matr. 9533	Totale Spese Rimborsabili € 246,09
• Fiandaca Jessica matr. 9520	Totale Spese Rimborsabili € 273,62
• Marfia Andrea matr. 8445	Totale Spese Rimborsabili € 276,88
• Panzica Brigida matr. 9541	Totale Spese Rimborsabili € 298,93
• Parisi Pietro matr. 9535	Totale Spese Rimborsabili € 200,66
• Piastra Sara matr. 9482	Totale Spese Rimborsabili € 170,74
• Rotolo Giulia matr. 9489	Totale Spese Rimborsabili € 140,71
• Sapienza Veronica matr. 8644	Totale Spese Rimborsabili € 134,06
• Vizzi Martina matr. 9410	Totale Spese Rimborsabili € 135,54

Vista la Delibera n° 303 del 24 FEB. 2023 dove veniva pubblicato dei nominativi degli infermieri partecipanti allo step formativo nel periodo dal 26/02/2023 al 02/04/2023 presso il Policlinico San Donato Milanese a Milano;

Ritenuto conseguentemente di rimborsare le spese sostenute dai dipendenti sopra elencati per la partecipazione al processo formativo svolto nel periodo dal 26/02/2023 al 02/04/2023 presso il Policlinico San Donato Milanese a Milano;

Considerato che i giustificativi prodotti dal dipendente sono agli atti di questa U.O.C. ;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte;

Rimborsare le spese sostenute dai dipendenti sotto elencati per la partecipazione al processo formativo svolto nel periodo dal 26/02/2023 al 02/04/2023 presso il Policlinico San Donato Milanese a Milano;

- Bellomare Giusi Roberta matr. 9132 Totale Spese Rimborsabili € 203,09
- Beninati Chiara matr. 9548 Totale Spese Rimborsabili € 203,90
- Ciappina Giacomo matr. 9538 Totale Spese Rimborsabili € 254,47
- Cinà Fabrizio matr. 9536 Totale Spese Rimborsabili € 302,52
- D'Aiello Noemi Aurora matr. 9546 Totale Spese Rimborsabili € 252,45
- Dolce Stefania matr. 9533 Totale Spese Rimborsabili € 246,09
- Fiandaca Jessica matr. 9520 Totale Spese Rimborsabili € 273,62
- Marfia Andrea matr. 8445 Totale Spese Rimborsabili € 276,88
- Panzica Brigida matr. 9541 Totale Spese Rimborsabili € 298,93
- Parisi Pietro matr. 9535 Totale Spese Rimborsabili € 200,66
- Piastra Sara matr. 9482 Totale Spese Rimborsabili € 170,74
- Rotolo Giulia matr. 9489 Totale Spese Rimborsabili € 140,71
- Sapienza Veronica matr. 8644 Totale Spese Rimborsabili € 134,06
- Vizzi Martina matr. 9410 Totale Spese Rimborsabili € 135,54

Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborsi Spese Viaggi e Soggiorno Personale Dipendente; Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane che procederà alla notifica dello stesso all'ARE per le consequenziali annotazioni.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dr.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 NOV. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 29 NOV. 2023

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni

