



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di-Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 01735

del 24 NOV. 2023

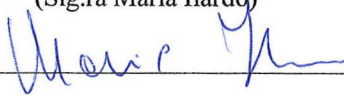
**OGGETTO:** STIPULA convenzione con l'Università Mercatorum per lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo del dott. Gianfranco Nucatola, studente del Corso di Laurea Magistrale LM-51 – Psicologia del lavoro e delle organizzazioni della medesima Università, da effettuarsi presso la U.O.S.D. di Psicologia Clinica dell'Arnas.

U.O.C. PROPONENTE  
AFFARI GENERALI

Proposta n. 204 del 20.11.2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento  
(Sig.ra Maria Ilardo)



Sig.ra Caterina Romano

Il Direttore F.F. U.O.C. Affari Generali  
(Dott.ssa A. Di Benedetto)



U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2023

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2023

(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

L'anno duemilaventitre il giorno ventiquattro del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle funzioni al 31.01/2024, giusto D.A. n.32/2023/Gab del 27.10.2023, assistito da Valeria Line Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

21 NOV 2023

Il Direttore F.F. della U.O.C. Affari Generali: Dott.ssa Alfonsa Di Benedetto

**PREMESSO che:**

- come stabilito dalla Legge 163/2022 e dal Decreto Interministeriale n.654/2022, coloro che conseguono la Laurea magistrale in Psicologia (classe LM-51) in base ai nuovi ordinamenti didattici abilitanti acquisiscono l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo previo superamento di un Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV) e di una Prova Pratica Valutativa (PPV);
- il Tirocinio Pratico-Valutativo si sostanzia in attività formative professionalizzanti corrispondenti a 30 crediti formativi universitari (CFU), di durata complessiva pari a 750 ore, svolte in contesti operativi presso qualificati Enti esterni convenzionati con le Università;

**VISTA** la e-mail del 05/10/2023 con la quale è stata richiesta la stipula di una convenzione con l'Universitas Mercatorum per lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo del dott. Gianfranco Nucatola, studente del Corso di Laurea Magistrale LM-51 – Psicologia del lavoro e delle organizzazioni della medesima Università, da effettuarsi presso la U.O.S.D. di Psicologia Clinica dell'Arnas;

**VISTI**, lo schema di convenzione e lo schema di progetto formativo, trasmessi con la e-mail di cui sopra;

**VISTA** la e-mail del 05/10/2023 con la quale il Responsabile della U.O.S. Formazione comunica il proprio parere favorevole a condizione che la convenzione preveda un numero massimo di 2 tirocinanti e che questi ultimi abbiano conseguito l'attestato di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di 16 ore (rischio elevato);

**VISTA** la e-mail del 10/11/2023 con la quale il Responsabile della U.O.S.D. di Psicologia Clinica dell'Arnas comunica il proprio nulla osta;

**VISTO** lo schema di convenzione, consensualmente modificato tra le parti, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che, come previsto nello schema di convenzione, l'attività di formazione professionalizzante del tirocinante, che si svolgerà dal 15/01/2024 al 15/01/2025, sarà seguita e verificata da un tutor responsabile dell'attività formativa, designato dall'Ente e da un responsabile aziendale, indicato sempre dall'Ente;

**PRESO ATTO** che tra gli obblighi del tirocinante è previsto che lo stesso:

- svolga le attività previste dal progetto formativo individuale;
- rispetti gli obblighi di riservatezza circa dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- rispetti i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

**PRESO ATTO** che l'Università assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro, presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso idonee Compagnie assicurative, come indicato all'art.10 dello schema di convenzione, di cui sopra;

**ATTESO** che il tirocinante è in possesso degli attestati di frequenza al Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per complessive 16 ore (rischio elevato), ai sensi del D.L.gvo. n.81/08, svoltosi in data 24 e 25 ottobre 2023;

**PRESO ATTO** che la convenzione avrà validità di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione e comunque fino alla conclusione del tirocinio formativo professionalizzante;

**ATTESO**, altresì, che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il tutor aziendale individuato dovrà fare sottoscrivere al tirocinante:

- l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati;
- la documentazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, da trasmettere al Responsabile della U.O.S. Servizio di Prevenzione e Protezione;

**RITENUTO** di stipulare la convenzione con l'Universitas Mercatorum per lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo del dott. Gianfranco Nucatola, studente del Corso di Laurea Magistrale LM-51 – Psicologia del lavoro e delle organizzazioni della medesima Università, da effettuarsi presso la U.O.S.D. di Psicologia Clinica dell'Arnas;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

## **PROPONE di**

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :**

**1)STIPULARE** la convenzione con l'Universitas Mercatorum per lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo del dott. Gianfranco Nucatola, studente del Corso di Laurea Magistrale LM-51 – Psicologia del lavoro e delle organizzazioni della medesima Università, da effettuarsi presso la U.O.S.D. di Psicologia Clinica dell'Arnas;

**2)DARE ATTO** che l'attività di formazione professionalizzante del tirocinante, che si svolgerà dal 15/01/2024 al 15/01/2025, sarà seguita e verificata da un tutor responsabile dell'attività formativa, designato dall'Ente e da un responsabile aziendale, indicato sempre dall'Ente;

**3) DARE ATTO** che tra gli obblighi del tirocinante è previsto che lo stesso:

- svolga le attività previste dal progetto formativo individuale;
- rispetti gli obblighi di riservatezza circa dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- rispetti i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

**4) DARE ATTO** che l'Università assicura la tirocinante contro gli infortuni sul lavoro, presso l'INAIL , nonché per la responsabilità civile presso idonee Compagnie assicurative, come indicato all'art.10 dello schema di convenzione, di cui sopra;

**5) DARE ATTO** che il tirocinante è in possesso degli attestati di frequenza al Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per complessive 16 ore (rischio elevato), ai sensi del D.L.gvo. n.81/08, svoltosi in data 24 e 25 ottobre 2023;

**6) DARE ATTO** che la convenzione avrà validità di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione e comunque fino alla conclusione del tirocinio formativo professionalizzante;

**7) DARE ATTO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il tutor aziendale individuato dovrà fare sottoscrivere alla tirocinante:

- l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati;
- la documentazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, da trasmettere al Responsabile della U.O.S. Servizio di Prevenzione e Protezione;

**8) DARE ATTO** che nessun onere graverà a carico del bilancio di quest' Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;

**9) DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**10) DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali ai soggetti di seguito elencati:

- All'Universitas Mercatorum;
- Al Responsabile U.O.S.D. di Psicologia Clinica dell'Arnas;
- Alla dott. G. Nucatola;
- al Responsabile U.O.S. Formazione;

- al Responsabile Sorveglianza Sanitaria;
- al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione;
- alla Direzione Medica del P.O. Civico;
- alla U.O.C. Affari Generali - Ufficio Assicurazioni;
- alla U.O.C. Risorse Umane – Ufficio Infortuni;
- al Responsabile del DPO

IL DIRIGENTE AMM.VO

U.O.C Affari Generali

(Dott.ssa A. Di Benedetto)



---

**Sul presente atto viene espresso**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott.

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Gaetano Buccheri

---

**Il Commissario Straordinario**

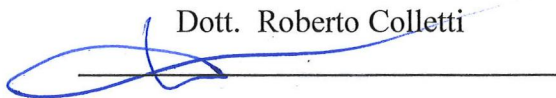
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**Il Commissario Straordinario**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **26 NOV. 2023** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 06 DIC. 2023**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---

---