

# AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

090-12623 DETERMINA n.

del 2 4 NOV, 2023

OGGETTO: Procedimento penale N. 12900/2017 R.G.N.R. - 2068/2018 R.G. GIP - liquidazione e pagamento spese legali per assistenza a dipendente in giudizio definito con ordinanza di archiviazione (pratica n. 22/2023 NC).

	The state of the s
U.O.S. SERVIZIO LEGALE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
Proposta n. <u>090-LEG23</u> del <u>23/11/2023</u>	N° Conto economico 5.99-03 57 - 01 01  N° Conto Patrimoniale
Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio	Budget assegnato anno 2023  (euro) US3. 750 20
Il Responsabile dell'istruttoria Avv. Alessandra Cristofalo	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Responsabile J.O.S. EGALE SERVIZIO LEO ALE Avy. Catenna Rizzotto	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET  SERVIZIO LEGILE  Scheda BUDGET allegata  datata でない
- Across and the second	Il Responsabile Il Direttore dell'U.O.C. del procedimento

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto

L'anno duemilaventitre il giorno Venti Quattro del mese di movembre, nella sede della U.O.S. SERVIZIO LEGALE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, assistito da seguente determina:

## Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto,

### VISTO:

- il D.Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, con la quale l'Avv. Caterina Rizzotto, in qualità di Responsabile dell'U.O.S. SERVIZIO LEGALE è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

# PREMESSO:

- **che** nell'anno 2017 il Dott. S. M., ex dipendente in servizio presso il reparto di Chirurgia Generale ad indirizzo Urgenza dell'ARNAS, è stato sottoposto ad indagine in ordine al procedimento penale N. 12900/2017 RGNR 2068/2018 RG GIP dalla Procura di Palermo, per il reato di cui all'art. 589 c.p.;
- **che** in detto procedimento il dirigente medico ha nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. C. D. V. del foro di Termini Imerese;
- **che** il suddetto procedimento si è concluso con ordinanza di archiviazione resa dal Tribunale di Palermo Sezione GIP, in data 22 novembre 2022 definitiva;
- che il difensore del dott. S. V. ha chiesto la liquidazione ed il pagamento degli onorari per l'assistenza al dipendente, trasmettendo nota pro forma per un ammontare pari ad € 6.460,86 oneri inclusi;

#### ATTESO:

- che l'art. 26 del CCNL comparto sanità dispone che :"I. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente/dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di uffici, assume a proprio a carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso.2. Qualora il dipendente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse...";
- **che** dalla ordinanza di archiviazione si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione del dipendente e quella dell'Azienda;
- che ricorrono, pertanto, i presupposti per la liquidazione degli onorari relativi all'assistenza resa al dipendente;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **che** il legale non ha aderito al suddetto disciplinare di incarico ed ha trasmesso, per gli onorari per l'attività difensiva svolta, nota pro forma che risulta calcolata secondo importi conformi ai minimi dei parametri che, tuttavia, presenta un aumento dell'80% per particolare complessità del giudizio, non dovuto, oltre a spese di trasferta e altre spese imponibili non riconoscibili;
- che, nel caso di specie, si ritene che non ricorrono le condizioni di complessità di cui al citato disciplinare, dedotte dal legale nella richiesta di liquidazione della parcella, che giustificano l'aumento richiesto dell'80% ex art. 12, comma 1, come già disposto in occasione di rimborso spese ai dipendenti coinvolti nel medesimo giudizio;



• **che**, pertanto, occorre procedere alla rielaborazione della parcella con applicazione degli importi minimi dei "parametri" senza l'aumento per complessità, e non riconoscendo le spese di trasferta e le altre spese non imponibili.

VISTA la nota spese rielaborata dal Servizio Legale, con applicazione degli importi minimi dei parametri per la somma complessiva pari ad € 2.033,00 oneri esclusi.

RITENUTO pertanto, di dover procedere, in riferimento al procedimento penale N. 12900/2017 RGNR - 2068/2018 RG GIP definito con ordinanza di archiviazione, alla liquidazione in favore del citato legale della somma di euro € 2.966,39 (comprensivo di iva e di ritenuta d'acconto) per l'assistenza legale resa in favore del dott. S. M., come da nota spese rielaborata;

PRESO ATTO che il Dirigente Responsabile della U.O. Servizio Legale che propone il presente provvedimento, previo riscontro dell'esito dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale attuato dal responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, ne attesta la legittimità formale e sostanziale nel rispetto della Legge n. 190/2012, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione.

#### DETERMINA di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- **determinare** in euro **2.966,39** la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- dare atto che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 "Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- Liquidare all'Avv C. D. V. l'importo di € 2.966,39 e pagare allo stesso la somma di € € 2.498,80 compensiva di iva (€ 534,92) ed al netto della ritenuta d'acconto (€ 467,59) quale onorario per l'attività difensiva svolta in favore dell'ex dipendente S. M. nel procedimento penale N. 12900/2017 RGNR 2068/2018 RG GIP, come da nota spese rielaborata;
- Versare all'Agenzia delle Entrate la somma di € 467,59 quale ritenuta d'acconto operata sugli onorari dovuti al professionista;
- Autorizzare l'Area Risorse Economiche ad emettere il relativo ordinativo di pagamento, previa acquisizione della fattura elettronica, ove necessaria;
- Dare immediata esecuzione al presente provvedimento al fine di non procrastinare oltre il pagamento delle spettanze al professionista.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO CEGALE Avv. Caterina Rizzotto

Il Segretario verbalizzante

di Alla Trelou 100 di Hillione 100 di Hillione

# **PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 2 6 NOV 2023 per quindici giorni consecutivi.

		Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Determina non soggetta del 26 marzo 2002 e div		sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2
	ESEC	UTIVA
Per decorso termine di	giorni 15 dalla data di publ	blicazione
	ē	
☐ Determina non soggetta	a al controllo e, ai sensi de	ella L.R. 30/93 art. 53 comma 7,
	\/	
	<b>IMMEDIATA</b>	MENTE ESECUTIVA
*		
Notificata al Colle	gio Sindacale il	Prot. n.
Notificata in Archi	vio il	Prot. n.
		Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
3	Altre an	notazioni
	e	
	"	2