



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**E.I.**

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 01767

del 30 NOV. 2023

**OGGETTO: Collocamento a riposo per pensione anticipata – Dipendente Matr. 5612 –  
Dirigente Medico**

**U.O.C. RISORSE UMANE**

Proposta n. 887/AN del 29 NOV. 2023

**Non comporta Spese e/o Oneri a carico  
del Bilancio.**

Il Responsabile del procedimento  
(Sig.ra Lucia Oddo)

Lucia Oddo

Il Responsabile Posizione Organizzativa

(Dr.ssa Maria Musso)

Maria Musso

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

(Dr.ssa M. Luisa Curti)

M. Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2023**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2023

(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventitrè il giorno tronto del mese di Novembre nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53/2022 del 29.12.2022 e prorogato nelle sue funzioni al 31/01/2024, giusta D.A. n.32/2023 CAB del 27/10/2023, assistito da Dottoressa Line S. Corleone quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

29 NOV 2023

Il Direttore *U.O.C. Risorse Umane*

**Vista** la nota prot. n.18150 del 07.11.2023 con la quale la dipendente matr. 5612 con la qualifica di Dirigente Medico, avendo maturato diritto a pensione, ha presentato istanza di essere collocata a riposo per pensione anticipata, a decorrere dal 30.12.2023;

**Vista** la legge 22 dicembre n.241 di conversione del DL 201 del 6 dicembre 2011 che all'art.24 comma 10 stabilisce i requisiti per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;

**Visto** il D.L. 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modifiche dalla Legge 28 Marzo 2019 n.26, che all'art. 15 prevede che l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e mesi 10 per gli uomini e anni 41 e mesi 10 per le donne, il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti;

**Vista** la circolare dell'INPS n.11 del 29.01.2019 che al punto 2, richiamando l'art.24 comma 10 del 2011 e successive modifiche recepisce l'art. 15 del sopracitato decreto, bloccando i requisiti per la pensione anticipata per il periodo compreso tra il 1° gennaio 2019 ed il 31 dicembre 2026;

**Visto** l'art.38 del C.C.N.L. Dirigenza medica e veterinaria 94/95;

**Visti** gli atti d'ufficio dai quali risulta che la dipendente, alla data del 29.12.2023 avrà raggiunto 62 anni e 3 mesi di età e maturato anni 42 mesi 1 e gg. 23 complessivi di contributi di cui:

- anni 33 mesi 4 e gg. 24 di servizio effettivo
- anni 8 mesi 8 e gg. 29 di riscatto laurea e specializzazione

e che, pertanto, ai sensi della legge citata potrà accedere alla pensione anticipata ;

**Ritenuto** pertanto di dovere accogliere l'istanza di collocamento a riposo per pensione anticipata della dipendente matr. 5612 a decorrere dal 30.12.2023;

**Considerato** che il rapporto di lavoro individuale della dirigenza medica con incarico a tempo indeterminato è regolato dall'art. 39 del CCNL 94/97, comma 2 e successive modificazioni, che dispone che in caso di dimissioni il termine di preavviso è di mesi tre;

**Visto** il comma 4 dell'art. 39 del CCNL 05.12.1996 Comparto Sanità Area Dirigenza Medica e Veterinaria – parte normativa 1994/1997, il quale stabilisce che la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso e che l'azienda o ente ha diritto di trattenere al dipendente su quanto da questi dovuto un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato;

**Preso atto** che la dipendente matr. n.5612 ha comunicato in data 07.11.2023 a questa Amministrazione che interromperà il rapporto di lavoro con decorrenza 30.12.2023;

**Vista** la nota prot. n. 18336 del 09.11.2023 con la quale la stessa chiede di compensare l'indennità di preavviso con la rinuncia alla monetizzazione delle ferie non godute per esigenze di servizio relative al carico di lavoro dell'U.O.C. di appartenenza;

**Dato atto** che questa Amministrazione autorizza il pagamento delle ferie non godute nei casi specifici indicati dal Codice Civile (decesso e dispensa dal servizio) e pertanto la richiesta non può essere accolta con esito favorevole;

**Considerato** che il mancato preavviso è pari a giorni 37 di retribuzione, per un importo pari ad Euro 8.263,21 lorde, da versare a mezzo bonifico bancario intestato a questa Azienda al seguente codice IBAN: IT3210200804671000300, con causale versamento: "dipendente matr. 5612 mancato preavviso";

**Ritenuto** di munire il presente atto della clausola di esecuzione immediata;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## P R O P O N E  d i

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **COLLOCARE** a riposo per pensione anticipata la dipendente matr. n. 5612 con la qualifica di Dirigente Medico, ai sensi dell'art. 15 del Decreto legge 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modifiche dalla Legge 28 Marzo 2019 n.26, a decorrere dal 30.12.2023.

2) **DARE ATTO** che la stessa, a tale data, avrà conseguito il diritto alla pensione anticipata avendo maturato anni 42 mesi 1 e gg.23 di contributi e anni 62 e mesi 3 di età, ai sensi della normativa sopra citata.

3) **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 39 del CCNL, comma 2, la dipendente matr. n. 5612 è tenuta a corrispondere a questa Amministrazione parte del mancato preavviso, pari a giorni 37 di retribuzione, per un importo pari ad Euro 8.263,21 lorde, da versare a mezzo bonifico bancario intestato a questa Azienda come in premessa indicato.

4) **DARE ATTO** che il collocamento a riposo non comporta oneri economici.

5) **DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata.

**Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 per gli adempimenti urgenti ed improcrastinabili da effettuare presso gli Uffici INPS territorialmente competenti che erogheranno le spettanze a titolo di pensione e TFR/TFS.

**Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

**CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.

Dr.ssa M. Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

parere \_\_\_\_\_ dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere \_\_\_\_\_ dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Gaetano Bucchieri



**IL Commissario Straordinario**

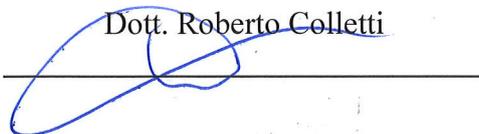
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

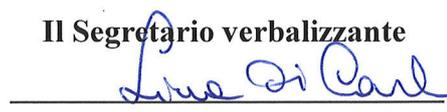
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL Commissario Straordinario**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 DIC. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---