



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA/SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 01917

del 27 DIC. 2023

OGGETTO: ALPI ambulatoriale III trimestre 2023. Presa d'atto ripartizioni e liquidazione compensi spettanti ai Dirigenti Medici e Sanitari ed al personale di supporto diretto

U.O.C. PROPONENTE STAFF	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
Proposta n. <u>92</u> del <u>20.12.2023</u>	N° Conto economico _____
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto Patrimoniale _____
L'Assistente Amministrativo Sig.ra Rosaria Cusenza <u>Rosaria Cusenza</u>	Budget assegnato anno 2023 (euro) _____
La Responsabile Ufficio A.L.P.I. D.ssa Giovanna Greco <u>Giovanna Greco</u>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Direttore U.O.C. Staff Dott. Giuseppe Carruba <u>Giuseppe Carruba</u>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventitre il giorno ventisette del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 53 del 29.12.2022, e prorogato nelle funzioni con D.A. 32/GAB del 27.10.2023, assistito da D.ssa Lina Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20 DIC. 2023

Il Direttore UOC Staff Direzione Aziendale

VISTA la delibera n. 730 del 29.12.2014 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria;

DATO ATTO che la gestione dell'ALPI ambulatoriale (dalla fase di prenotazione alla fase di fatturazione) avviene mediante l'applicativo informatico DEDALUS HERO e che lo stesso, da alcuni mesi, si integra con l'applicativo DEDALUS WHR, che consente la ripartizione delle quote, così come fissate dall'art. 23 del sopracitato regolamento;

DATO ATTO che, a seguito di specifici incontri svoltisi in forma congiunta con le UU.OO. coinvolte nella gestione dell'*intramoenia*, l'Ufficio ALPI in Staff alla Direzione Aziendale si è assunto, nelle more della revisione del regolamento e delle procedure amministrative, l'onere di predisporre il provvedimento formale di liquidazione dei compensi che, secondo prassi vigente, avviene con cadenza trimestrale;

DATO ATTO che l'UOC Risorse Umane ha trasmesso all'Ufficio ALPI, con email agli atti, i Flussi di ripartizione prodotti dall'applicativo WHR relativamente all'ALPI fatturata nei mesi di luglio, agosto e settembre 2023;

DATO ATTO che l'Ufficio ALPI ha effettuato, su un ampio campione di professionisti e per il periodo di riferimento, delle verifiche volte ad accertare la congruità e la correttezza dei compensi ripartiti mediante WHR rispetto alle prestazioni fatturate mediante HERO;

PRESO ATTO che, per effetto delle aggregazioni manuali effettuate dall'Ufficio ALPI, i dati complessivamente rilevati, nel III trimestre 2023, sono i seguenti:

Fatturato oggetto di ripartizione	€ 317.269,97
Quote personale medico	€ 215.415,77
Quote personale di supporto diretto	€ 7.464,13
Quota Fondo di Perequazione	€ 11.836,13
Quote Supporto Indiretto	€ 9.449,83
Quota Azienda	€ 70.900,53

RITENUTO, sempre sulla scorta dei Flussi WHR, di dover provvedere al pagamento delle somme individualmente spettanti, e precisamente:

- ai dirigenti medici, per l'ALPI espletata nel III trimestre 2023, gli importi indicati nel prospetto allegato "A"
- al personale del comparto, per il supporto diretto all'ALPI espletata nel III trimestre 2023, gli importi indicati nel prospetto allegato "B"

RILEVATO che per la corresponsione degli importi spettanti ai dirigenti medici dipendenti dell'AOU Paolo Giaccone (Dottori Chiantera, Corrao, Laganà e Maggio), l'UOC Economico Finanziario emetterà un ordinativo di pagamento a favore della predetta struttura affinché la stessa corrisponda i compensi ai professionisti nell'ambito delle proprie procedure stipendiali;

DATO ATTO che nel corso del III trimestre 2023 l'UO di Patologia Clinica ha iniziato ad espletare l'ALPI, giusta autorizzazione prot. 3441/2023, e che il fatturato dalla stessa prodotto va ripartito, secondo le quote previste dall'art. 23 del regolamento, tra tutti i componenti dell'Equipe (dirigenza e comparto), come nominativamente indicati in allegato "C";

PRESO ATTO delle verifiche disposte dalla UOC Risorse Umane in merito alla restituzione oraria dovuta dal personale che ha espletato l'attività, per effetto delle quali viene sospeso il pagamento dei compensi ai dipendenti identificati con matricole: 7979, 2608, 55,70, 5507, 3611, 6247, 3539, 5375, 2843, 7186, 6175, 4990, 7996, 7785, 2529, 2361 e 379;

RITENUTO di demandare alla UOC Risorse Umane il prosieguo di tale attività ossia la verifica dell'avvenuto recupero orario da parte dei dipendenti interessati e le successive comunicazioni volte a svincolare e corrispondere gli importi sospesi con il presente provvedimento:

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190 - " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024

PROPONE DI :

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

APPROVARE, la ripartizione, ai sensi dell'art. 23 del regolamento aziendale ALPI, dei proventi da ALPI ambulatoriale svolta nel III trimestre 2023, come complessivamente prodotta dall'applicativo informativo DEDALUS WHR e di seguito dettagliata:

Fatturato oggetto di ripartizione	€ 317.269,97
Quote personale medico	€ 215.415,77
Quote personale di supporto diretto	€ 7.464,13
Quota Fondo di Perequazione	€ 11.836,13
Quote Supporto Indiretto	€ 9.449,83
Quota Azienda (di cui € 10.770,78 per Fondo Prevenzione)	€ 70.900,53

CORRISPONDERE ai professionisti ed al personale di supporto diretto gli importi individualmente indicati negli allegati prospetti "A" e "B";

DARE ATTO che gli importi sospesi saranno svincolati e corrisposti agli aventi diritto ad avvenuto recupero orario e su specifica comunicazione della UOC Risorse Umane;

NOTIFICARE il presente atto alla UOC Economico Finanziario ed alla UOC Risorse Umane per gli adempimenti di rispettiva competenza

DARE MANDATO all'UOC Economico Finanziario di predisporre ordinativi di pagamento per l'importo complessivo di € 8773,40 a favore dell'AOUP Policlinico da riconoscere per prestazioni ALPI fatturate nel terzo trimestre 2023 come di seguito indicato:

- un importo pari ad € 4088,00 riconducibile ai compensi spettanti al dipendente Prof. Chiantera, matr. 7691
 - un importo pari ad € 1196,00 riconducibile ai compensi spettanti al dipendente Prof. Corrao, matr. 3669
 - un importo pari ad € 350,40 riconducibile ai compensi spettanti al dipendente Dott. Laganà, matr. 9559
 - un importo pari ad € 3139,00 riconducibile ai compensi spettanti alla dipendente D.ssa Maggio, matr. 8228
- informando detta Azienda del dettaglio e della finalità del pagamento affinché possa procedere al

riconoscimento delle somme al suo personale nell'ambito delle proprie procedure stipendiali

DARE MANDATO, altresì, all'UOC Economico Finanziario di contabilizzare gli accantonamenti in competenza 2023, trimestre terzo relativi al presente atto come di seguito indicato:

- 5.16.04.07.0102 Accantonamento Fondo di Perequazione ALP per €. 11.836,13
- 5.16.04.07.0104 Accantonamento Fondo ALPI Personale Supporto Indiretto per €. 9.449,83
- 5.16.04.07.0105 Accantonamento Fondo ALPI Prevenzione per €. 10.770,78

DARE immediata esecuzione al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione degli emolumenti di che trattasi con lo stipendio del mese corrente.

Resp. Ufficio ALPI

D.ssa Giovanna Greco



Il Direttore UOC Staff

Dott. Giuseppe Carruba



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Gaetano Buccheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

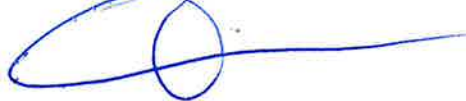
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31 DIC. 2023 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
