



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 00036

del 12 GEN. 2024

OGGETTO: Presa d'atto conferimento incarichi libero professionali presso la U.O.C MCAU del P.O. Civico: Dott.ssa Priola Laura, Dott. Manno Francesco, Dott.ssa Triscari Barberi Marika e Dott. Quartararo Francesco.

(Del. indizione n. 1219 del 01/08/2023)

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 11/AAU del 10 GEN 2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Coll. Prof.le Amm.vo

Dott.ssa F. Biondo
Federica Biondo

Il Dirigente dell'U.O.S.

Dott. F. Marussich
F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.

Dott.ssa Maria Lisa Curti
Maria Lisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO

Esercizio 2024

N° Conto economico 5-02-01-15-0201

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro) 920.780,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

RISORSE UMANE

Scheda BUDGET allegata

datata 10/01/2024

Il Responsabile del procedimento

Roberto Colletti

Il Direttore dell'U.O.C.

Maria Lisa Curti

L'anno duemilaventiquattro il giorno addic del mese di Genario, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29/12/2022 e prorogato nelle funzioni al 31/01/2024 giusto DA n. 32/2023 GAB del 27/10/2023 assistito da Roberto Colletti quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

11 GEN. 2024
Roberto Colletti

PREMESSO che:

- con la **deliberazione n. 1219 del 01/08/2023** è stato indetto un "Avviso pubblico straordinario per la formazione di elenchi di disponibilità ad aggiornamento continuo di medici in formazione specialistica da assegnare alla U.O.C. MCAU del P.O. Civico con contratti libero professionali (DL. n. 34/2023)";
- con la **deliberazione n. 1683 del 17/11/2023** si è preso atto delle istanze di partecipazione pervenute alla data di scadenza del 31/10/2023;

PRESO ATTO che su proposta del Direttore dell'U.O.C. MCAU del P.O. Civico, con note prot. nn. 20694 del 14/12/2023 e 21070 del 20/12/2023, sono stati individuati i seguenti medici per il conferimento di n. 4 incarichi libero professionali: Dott.ssa Priola Laura, Dott. Manno Francesco, Dott.ssa Triscari Barberi Marika e Dott. Quartararo Francesco;

PRESO ATTO che, a seguito delle richieste di disponibilità inviate a mezzo PEC, ai suddetti medici sono stati conferiti i seguenti incarichi:

- con **nota prot. n. 26495 del 22/12/2023** incarico libero professionale al **Dott.ssa Priola Laura** con decorrenza 22/12/2023 e scadenza 21/06/2024;
- con **nota prot. n. 26495 del 22/12/2023** incarico libero professionale alla **Dott. Manno Francesco** con decorrenza 22/12/2023 e scadenza 21/06/2024;
- con **nota prot. n. 26385 del 20/12/2023** incarico libero professionale al **Dott.ssa Triscari Barberi Marika** con decorrenza 02/01/2024 e scadenza 01/07/2024;
- con **nota prot. n. 26383 del 20/12/2023** incarico libero professionale al **Dott. Quartararo Francesco** con decorrenza 15/01/2024 e scadenza 14/07/2024;

PRESO ATTO che i relativi incarichi libero professionali prevedono un impegno orario settimanale per ciascun professionista pari a **8 ore**, per mesi sei e un compenso omnicomprensivo pari ad **€ 40,00/ora**;

PRESO ATTO che detto importo sarà pagato dall' U.O.C. Economico – Finanziario, su presentazione della fattura elettronica emessa dalla stessa, con allegata documentazione attestante le ore effettivamente svolte ogni mese, vidimata dal Direttore della relativa U.O.C., previa autorizzazione alla liquidazione della fattura da parte dell'U.O.C. Risorse Umane e che eventuali giustificati sforamenti, per improrogabili esigenze progettuali dovranno essere autorizzati preventivamente dalla Direzione Sanitaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri di spesa per il bilancio economico corrente dell'A.R.N.A.S., ed incide, per un costo complessivo totale presumibile come sotto specificato, sul seguente **conto n. 5.02.01.15.0701**:

Professionisti	importo x ora	n. ore settimanali	Durata incarico in settimane (mesi 6)	N. ore in 6 mesi	n. professionisti	Totale ore (sei mesi)	Durata incarico in mesi	Costi totali
4 MEDICI	€ 40,00	8	27	216	4	864	6	€ 34.560,00
anno 2023 (decorrenza 22/12/2023)	€ 40,00	8	1	8	2	16	0,5	€ 640,00
anno 2024 (decorrenza 22/12/2023)	€ 40,00	8	26	208	2	416	5,5	€ 16.640,00
anno 2024 (decorrenza gennaio 2024)	€ 40,00	8	27	216	2	432	6	€ 17.280,00
COSTO COMPLESSIVO (ANNO 2023 + ANNO 2024)								€ 34.560,00

DATO ATTO che il costo complessivo presumibile della presente deliberazione è di **€ 34.560,00** e trova capienza nel bilancio economico dell'A.R.N.A.S. per l'anno 2023 per un costo di **€ 640,00** e per l'anno corrente 2024 per un costo di **€ 33.920,00**, sul seguente **conto n. 5.02.01.15.0701** (VEDI SCHEDA ALLEGATA dell'applicativo contabile aziendale C4H);

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1) PRENDERE ATTO del conferimento degli incarichi libero professionali, conferiti come da note di seguito indicate:

- con **nota prot. n. 26495 del 22/12/2023** incarico libero professionale al **Dott.ssa Priola Laura** con decorrenza 22/12/2023 e scadenza 21/06/2024;
- con **nota prot. n. 26495 del 22/12/2023** incarico libero professionale alla **Dott. Manno Francesco** con decorrenza 22/12/2023 e scadenza 21/06/2024;
- con **nota prot. n. 26385 del 20/12/2023** incarico libero professionale al **Dott.ssa Triscari Barberi Marika** con decorrenza 02/01/2024 e scadenza 01/07/2024;
- con **nota prot. n. 26383 del 20/12/2023** incarico libero professionale al **Dott. Quartararo Francesco** con decorrenza 15/01/2024 e scadenza 14/07/2024;

2) DARE ATTO che i relativi incarichi libero professionali prevedono un impegno orario settimanale per ciascun professionista pari a **8 ore**, per mesi sei e un compenso omnicomprensivo pari ad **€ 40,00/ora**;

3) DARE ATTO che detto importo sarà pagato dall' U.O.C. Economico – Finanziario, su presentazione della fattura elettronica emessa dalla stessa, con allegata documentazione attestante le ore effettivamente svolte ogni mese, vidimata dal Direttore della relativa U.O.C., previa autorizzazione alla liquidazione della fattura da parte dell'U.O.C Risorse Umane e che eventuali giustificati sforamenti, per improrogabili esigenze progettuali dovranno essere autorizzati preventivamente dalla Direzione Sanitaria;

4) DARE ATTO che il presente provvedimento comporta oneri di spesa per il bilancio economico corrente dell'A.R.N.A.S., ed incide, per un costo complessivo totale presumibile come sotto specificato, sul seguente **conto n. 5.02.01.15.0701**:

Professionisti	importo x ora	n. ore settimanali	Durata incarico in settimane (mesi 6)	N. ore in 6 mesi	n. professionisti	Totale ore (sei mesi)	Durata incarico in mesi	Costi totali
4 MEDICI	€ 40,00	8	27	216	4	864	6	€ 34.560,00
anno 2023 (decorrenza 22/12/2023)	€ 40,00	8	1	8	2	16	0,5	€ 640,00
anno 2024 (decorrenza 22/12/2023)	€ 40,00	8	26	208	2	416	5,5	€ 16.640,00
anno 2024 (decorrenza gennaio 2024)	€ 40,00	8	27	216	2	432	6	€ 17.280,00
COSTO COMPLESSIVO (ANNO 2023 + ANNO 2024)								€ 34.560,00

5) DARE ATTO che il costo complessivo presumibile della presente deliberazione è di **€ 34.560,00** e trova capienza nel bilancio economico dell'A.R.N.A.S. per l'anno 2023 per un costo di **€ 640,00** e per l'anno corrente 2024 per un costo di **€ 33.920,00**, sul seguente **conto n. 5.02.01.15.0701** (VEDI SCHEDA ALLEGATA dell'applicativo contabile aziendale C4H);

6) NOTIFICARE il presente provvedimento all'U.O.C. Economico - Finanziario per le annotazioni contabili di competenza;

7) DARE ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

8) **DICHIARARE** il presente provvedimento **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, a copertura della dotazione organica e ai fini dell'assolvimento dei LEA;

9) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso
parere _____ dal _____ parere _____ dal _____
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO **IL DIRETTORE SANITARIO**
Dott. Gaetano Bicchieri

IL Commissario Straordinario

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Allegato alla proposta nr 14/ARU del 10/01/2024

Importo Proposta

34.560,00

Oggetto: PRESA D'ATTO CONFERIMENTO INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PRESSO L'UOC MCAU DEL PO CIVICO DOTT.SSA PRIOLA LAURA, DOTT. MANNO FRANCESCO, DOTT.SSA TRISCARI MARBERI MARIKA E DOTT. QUARTARARO FRANCESCO

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Budget Impegnato		Budget Disponibile
					Prop. Delibera	Delibera nr.	
5.02.01.15.0701 - Collaborazioni coordinate e continuative sanitarie e socio-sanitarie da privato	PERS	920.780,00	0,00	545.840,00			340.380,00
					14/ARU		33.920,00
					14/ARU		640,00
					TOTALE PRENOTATO		34.560,00

Il Responsabile della Struttura/Assegnataria di Budget

00036

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 GEN. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi/successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
