



**Il Direttore dell'U.O.C Coordinamento Staff Dott. Giuseppe Carruba,**

**PREMESSO** che gli art. 16, 16 bis, 16 ter, 16 quater, 16 quinquies, e 16 sexties del Dlgs n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. (L.8/11/2012 n. 189) hanno dettato le modalità relative al sistema dei crediti formativi, rendendo obbligatoria la formazione continua per gli operatori sanitari;

**CONSIDERATO** che la Regione Siciliana, con il D.A. n.1465 del 28/05/2010, ha recepito e di conseguenza adottato i contenuti degli Accordi tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, approvati nelle date dell'1/8/2007 e del 5/11/2009, che hanno previsto il riordino del sistema di Educazione Continua in Medicina (E.C.M.) e delle procedure relative all'accreditamento dei Provider E.C.M.;

**PRESO ATTO** degli Accordi, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, concernenti "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina- Linee guida per i Manuali di accreditamento dei provider, albo nazionale dei provider, crediti formativi triennio 2011/2013, federazioni, ordini, collegi e associazioni professionali, sistema di verifiche, controlli e monitoraggio della qualità, liberi professionisti" e "La formazione continua nel settore salute" approvati rispettivamente nelle sedute del 19 aprile 2012 e del 2 febbraio 2017 dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;

**CONSIDERATO** che, la Regione Siciliana, con il D.D.G. n. 2013/2018, ha approvato il documento "Procedura per l'accreditamento standard dei provider E.C.M. della Regione Siciliana", e con il D.A. n. 118/2021 ha adottato il "Manuale di accreditamento dei Provider E.C.M. della Regione Siciliana", che regolamentano procedure, requisiti e standard che devono essere rispettati dai Provider E.C.M. accreditati dalla Regione Siciliana;

**PRESO ATTO** che l'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione Civico, Di Cristina e Benfratelli, con il D.D.S. n. 1351 del 15 novembre 2023 ha ottenuto l'accreditamento standard quale Provider E.C.M. della Regione Siciliana, con numero identificativo ID 16;

**CONSIDERATO** che l'Accordo Stato Regioni del 2 febbraio 2017, all'art. 65 (Pianificazione dell'offerta formativa), ha ribadito l'obbligo da parte dei Provider nazionali e regionali di trasmettere un piano formativo annuale degli eventi che intende accreditare, e che il "Manuale di accreditamento dei Provider E.C.M. della Regione Siciliana" approvato con D.A. 118/21, al capitolo 3 prevede specificamente che tale piano annuale debba essere trasmesso al proprio ente accreditante entro il 28 febbraio di ogni anno;

**CONSIDERATO** che, giusta normativa precedentemente citata, è necessario procedere alla stesura di un Piano Formativo Annuale, come requisito necessario dell'offerta formativa del Provider, da trasmettere all'Ente accreditante entro il 28 febbraio 2024;

**PRESO ATTO** che il Piano Formativo Aziendale E.C.M. 2024, costituito dall'insieme delle iniziative formative elaborate per rispondere ai bisogni formativi aziendali, è stato approvato, in data 14 dicembre 2023, dal Comitato Scientifico Aziendale E.C.M. istituito con l'atto deliberativo 338/2022;

**CONSIDERATO** che, in data 27 dicembre 2023 giusto protocollo n. 21365, il Piano Formativo è stato trasmesso alla Direzione Strategica ed alle Organizzazioni Sindacali Aziendali della Dirigenza e del Comparto rappresentative dei vigenti C.C.N.L., e che, trascorsi 14 giorni da detta trasmissione, nessuna osservazione risulta pervenuta alla U.O.s. Formazione;

**PRESO ATTO** che il piano formativo E.C.M. così elaborato prevede 75 iniziative formative (65 Residenziali e 10 di Formazione Sul Campo) con 329 edizioni complessive, e che i corsi programmati coprono le tre macro-aree di obiettivi E.C.M. previste dai manuali di accreditamento nazionale e regionale:

- area obiettivi di sistema, 45 corsi;
- area degli obiettivi tecnico-professionali, 20 corsi;
- area degli obiettivi di processo, 10 corsi;

**CONSIDERATO** che i costi stimati per le attività formative previste dal piano formativo E.C.M., pari complessivamente ad €. 137.485,77 (Centotrentasettemilaquattrocentoottantacinque/77) sono da intendersi come stima massima dei costi possibili, dato che la somma di €. 15.237,32 (Quindicimiladuecentotrentasette/32) prevista a copertura dei costi per l'accreditamento annuale del Provider e degli eventi formativi può eventualmente diminuire in funzione del numero di corsi effettivamente erogati, e quella di €. 120.835,92 (Centotrentasettemilaquattrocentoottantacinque/92), prevista per il pagamento delle docenze potrebbe diminuire non solo in funzione del numero di edizioni effettivamente erogate, ma anche in base al numero di docenti che effettivamente svolgeranno la loro attività al di fuori dell'orario di servizio, piuttosto che in orario di servizio;

**CONSIDERATO** che, l'U.O.s. "Formazione e Sviluppo Risorse Umane" ha predisposto, sulla base degli specifici bisogni formativi raccolti in maniera strutturata nel corso del 2023, anche un Piano Formativo 2024 relativo ai percorsi formativi per i dipendenti afferenti al Dipartimento Amministrativo ed allo Staff, focalizzato su 19 tematiche prioritarie, per cui si prevede un costo complessivo non superiore a €. 30.000,00 (Trentamila/00);

**DATO ATTO** che, sulla base di quanto finora enunciato, la U.O.s. "Formazione e Sviluppo Risorse Umane" ha provveduto alla stesura del Piano Formativo Aziendale (P.F.A.), relativo all'anno 2024 (Allegato A), che si

allega a questa delibera e ne rappresenta parte integrante;

**CONSIDERATO** che, su disposizione della Direzione Strategica, potranno essere inseriti ulteriori eventi formativi ritenuti strategici, sulla base di finanziamenti finalizzati, stanziamenti ad *hoc* o attraverso una rimodulazione dei costi preventivati;

**RITENUTO** dotare il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30.11.1993) atteso che l'adozione del presente Piano Formativo Aziendale 2024 è propedeutico all'accreditamento e all'inizio dei corsi.

**DATO ATTO**, infine, che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla l. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione attualmente in vigore;

### PROPONE

**per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di**

1) **ADOTTARE** il Piano Formativo Aziendale (PFA) per l'anno 2024, predisposto dalla U.O.s. "Formazione e Sviluppo Risorse Umane", così come previsto in premessa e dettagliatamente presentato nell'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

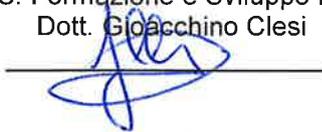
2) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del b.e.p. corrente;

3) **DOTARE** il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30.11.1993) atteso che l'adozione del presente Piano Formativo Aziendale 2024 è propedeutico all'accreditamento e all'inizio dei corsi.

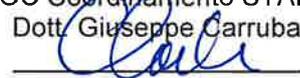
4) **TRASMETTERE**, a cura della U.O.s. proponente, il presente atto deliberativo ed il relativo allegato al Servizio 2 "Formazione e Comunicazione" del Dipartimento Regionale Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico (DASOE) dell'Assessorato della Salute della Regione Siciliana;

5) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento, l'UOs Formazione e sviluppo delle Risorse Umane.

Il Dirigente Responsabile  
U.O.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Giocchino Clesi



Il Direttore  
UOC Coordinamento STAFF  
Dott. Giuseppe Carruba



Sul presente atto viene espresso

parere \_\_\_\_\_ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



parere \_\_\_\_\_ dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Gaetano Butcheri



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

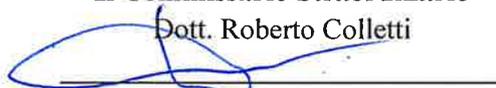
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere del Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

### DELIBERA

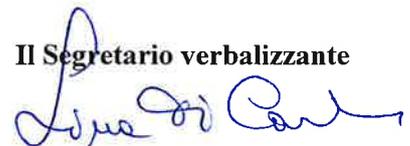
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 GEN. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---

---