



DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

del 19 GEN. 2024

18 GEN. 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

Premesso che con la nota Prot. n.01 del 01/01/2024 la dipendente Dott.ssa Conte Elisabetta matr. 8322 Dirigente Medico di Gastroenterologia chiede il rimborso spese sostenute per il periodo di formazione tenuto presso l'UOC di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Istituto Clinico Humanitas di Rozzano (MI) dal 20/03/2023 al 24/03/2023 finalizzato all'acquisizione di tecniche di resezioni endoscopiche avanzate;

Preso atto che dal 20 al 24 marzo 2023 la Dott.ssa Conte Elisabetta matr. 8322 ha frequentato il periodo di formazione di cui trattasi come da attestato di frequenza prodotto, sostenendo le spese sotto elencate:

- Viaggio Aereo € 176,21 Alloggio € 403,20 Trasporti Non Rimborsabili

Totale spese Rimb. € 579,41

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n° 381 del 08 MAR. 2023 con cui si autorizza il comando di cui trattasi;

Considerato che i giustificativi prodotti dal dipendente sono agli atti di questa U.O.C. ;

Ritenuto conseguentemente di rimborsare alla Dott.ssa Conte Elisabetta matr. 8322 € 579,41 spese sostenute per il periodo di formazione tenuto presso l'UOC di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Istituto Clinico Humanitas di Rozzano (MI) dal 20/03/2023 al 24/03/2023;

Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborso spese viaggi e soggiorni personale dipendente;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

Rimborsare alla dipendente

- Dott.ssa Conte Elisabetta matr. 8322 € 579,41

spese sostenute per il periodo di formazione tenuto presso l'UOC di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Istituto Clinico Humanitas di Rozzano (MI) dal 20/03/2023 al 24/03/2023;

Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101 Rimborso spese viaggi e soggiorno personale dipendente;

Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

Dr.ssa Maria Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Butcheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21 GEN. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 31 GEN. 2024

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni