



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 00 093

del 19 GEN. 2024

OGGETTO: Rideterminazione dotazione fondo cassa UOS CUP/Ticket aziendale

U.O.C. STAFF DIREZIONE AZIENDALE

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024**

Proposta n. 9 del 18.01.2024

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro) _____

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

Il Responsabile del procedimento
(Dr. Cascio Ingurgio)

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Il Direttore UOC STAFF
Dott. Giuseppe Carruba

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di Genaro, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29/12/2022 e prorogato nelle funzioni al 31/01/2024 giusto DA n. 32/2023 GAB del 27/10/2023 assistito da Dott. Linea di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 GEN. 2024

Il Direttore UOC STAFF

VISTA la deliberazione 190 del 05/02/2017 con la quale il fondo cassa aziendale dell'UOS CUP Ticket e Poliambulatori originariamente di € 2.834,44 è stato incrementato di € 1.156,56 rideterminando così il fondo in complessivi € 4.000,00.

PRESO ATTO che nel corso degli anni sono diminuiti i pagamenti in contanti ed aumentati gli incassi elettronici con pagamenti con carte di debito, carte di credito e sistema PagoPa.

CONSIDERATO che ultimamente sono stati perpetrati a danno dell'azienda numerosi furti e atti vandalici e che tali episodi suggeriscono di detenere nella disponibilità delle casse CUP una somma inferiore rispetto a quella attualmente in dotazione.

CONSIDERATO che il Responsabile dell'UOS CUP, Dott. Cascio Ingurgio, per le considerazioni sovraesposte, ritiene che sia sufficiente al normale funzionamento dell'attività di cassa la dotazione € 2.000,00 (duemila).

RITENUTO conseguentemente che nella prima data utile il Responsabile dell'U.O.S. CUP Ticket e Poliambulatori potrà provvedere al versamento degli incassi alla società che cura il servizio di ritiro e contazione della somma incassata, lasciando in dotazione della cassa CUP la somma di € 2.000,000.

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE

per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, di

RIDETERMINARE la dotazione della cassa ticket da € 4.000,00 in € 2.000,00 (duemila/00).

AUTORIZZARE il Responsabile dell'U.O.S. CUP Ticket e Poliambulatori a provvedere, nella prima giornata ritenuta utile a versare tutti gli incassi eccedenti, trattenendo la somma di € 2.000,00 quale dotazione del fondo cassa Ticket/CUP.

NOTIFICARE la presente deliberazione al Collegio dei Revisori ed all'UOC Economico-Finanziario.

MUNIRE il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53, comma 2 L.R. no. 30 del 30/11/1993).

IL DIRETTORE UOC STAFF
Dr. Giuseppe Carruba

4305 2017 0 1

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

AS
parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buscheri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21 GEN. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
