



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 00119

del 25 GEN. 2024

OGGETTO: Comando del dipendente Sig. GUASTELLA Jean Paul, assistente tecnico (ex ctg. C) – Area degli assistenti, Comando presso Assessorato dell’Economia – Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro _ Ragioneria Generale della Regione dal 01/02/2024 -

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 58/Anno del 25 GEN 2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2024

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2024

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiquattro giorno venticinque del mese di gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.53/2022 del 29/12/2022 e prorogato nelle funzioni al 31/01/2024 giusto DA n. 32/2023 GAB del 27/10/2023 assistito dal Dott. Lino Di Carlo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata,

25 GEN 2024

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane – Dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che, con nota prot. 125007 del 08/11/2023 acquisita protocollo di questa Azienda al n. 0023348 del 09/11/2023, l'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro Ragioneria Generale – Servizio S01 – “Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale”, ha comunicato di avere accolto la richiesta di assegnazione in posizione di comando del dipendente di questa ARNAS Sig. GUASTELLA Jean Paul, assistente informatico – ruolo tecnico (ex ctg. C) – Area degli assistenti, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 15/04/2021, n. 9, come modificato dall'art. 19 della L.R. 22/02/2023, n. 2, con le medesime modalità di cui al comma 10, dell'art. 1, della L.R. 5/11/2004, n. 15 e ss. mm. ed ii.;

Atteso che, con la succitata nota, l'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro, ha chiesto a questa Azienda di far pervenire “il nulla osta necessario per la formalizzazione del provvedimento di costituzione della posizione di comando, per un biennio, con decorrenza dalla data che verrà successivamente concordata”, precisando nella stessa nota che “ai sensi del comma 10, dell'art. 1, della L.R. 5/11/2004, n. 15 e ss. mm. ed ii. gli oneri per il trattamento principale sono a carico dell'Amministrazione di destinazione”;

Vista :

- la nota del 10/11/2023 dell'interessato, Sig. Jean Paul Guastella, rubricata al n. 0023567 del 13/11/2023 del prot. aziend., che ha comunicato formalmente la propria disponibilità al comando presso l'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana;
- la nota prot.n. 0026733 del 29/12/2023 con cui questa ARNAS ha comunicato all'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana la concessione del nulla osta alla posizione di comando del Sig. Jean Paul Guastella, precisando che per motivi organizzativi aziendali l'assegnazione in comando poteva essere concessa, al momento, per 3 giorni alla settimana, comunque oggetto di eventuale rivalutazione per mutate esigenze aziendali;
- la nota prot. 973 del 03/01/2024, rubricata al protocollo di questa Azienda al n. 0000130 del 04/01/2024, dell'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana che, a riscontro della superiore nota del 29/12/2023, informa che il comando del Sig. Guastella potrà decorrere dal 01/02/2024 nei giorni di lunedì, martedì e giovedì;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare l'assegnazione in posizione di comando, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001 del comparto Sanità, presso l'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro Ragioneria Generale – Servizio S01 – “Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale”, del dipendente di questa ARNAS a tempo indeterminato con il profilo di assistente informatico, Sig. GUASTELLA Jean Paul, nato a Palermo il 12/02/1964 – matric. 3326, a decorrere dal 01/02/2024 prestando attività lavorativa presso l'Assessorato nei giorni di lunedì, martedì e giovedì e presso questa Azienda nei giorni di mercoledì e venerdì;

Ritenuto di dare atto il comando del Sig. GUASTELLA Jean Paul presso l'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana avrà la durata di un biennio, così come richiesto, dal 01/02/2024 al 31/01/2026;

Ritenuto, di dare atto che l'onere economico sarà a totale carico dell'Assessorato dell'Economia della Regione Siciliana Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro Ragioneria Generale, questa Azienda Ospedaliera continuerà a corrispondere mensilmente al dipendente gli emolumenti spettanti, provvedendo ad emettere idoneo rendiconto per il rimborso;

Ritenuto di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell'Azienda;

Ritenuto di dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

Disporre l'immediata esecuzione del presente provvedimento al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare l'esecuzione del provvedimento;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.

6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell’osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE /

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Autorizzare** l’assegnazione in posizione di comando, ai sensi dell’art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001 del comparto Sanità, presso l’Assessorato dell’Economia della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro Ragioneria Generale – Servizio S01 – “Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale”, del dipendente a tempo indeterminato di questa ARNAS Sig. GUASTELLA Jean Paul, nato a Palermo il 12/02/1964 – matric. 3326, assistente informatico - Area degli Assistenti (ex ctg. C);
2. **Dare Atto** che il comando del Sig. GUASTELLA Jean Paul presso l’Assessorato dell’Economia della Regione Siciliana avrà la durata di un biennio e decorrerà dal 01/02/2024 al 31/01/2026, lo stesso presterà attività lavorativa presso l’Assessorato nei giorni di lunedì, martedì e giovedì e presso questa Azienda nei giorni di mercoledì e venerdì, salvo diverse future determinazioni per mutate esigenze aziendali;
3. **Dare Atto** che l’onere economico sarà a totale carico dell’Assessorato dell’Economia della Regione Siciliana Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro Ragioneria Generale, questa Azienda Ospedaliera continuerà a corrispondere mensilmente al dipendente gli emolumenti spettanti, provvedendo ad emettere idoneo rendiconto per il rimborso;
4. **Dare Atto** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell’Azienda;
5. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita agli atti dell’U.O.C. Risorse Umane;
6. **Curerà** l’esecuzione del presente provvedimento l’U.O.C. Risorse Umane.
7. **Disporre** ai sensi dell’art. 53 della L.R. n. 30 del 3/11/93 l’immediata esecuzione del presente provvedimento al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare l’esecuzione del provvedimento;

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

ASOC 1490 B S

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Gaetano Buccheri

IL Commissario Straordinario

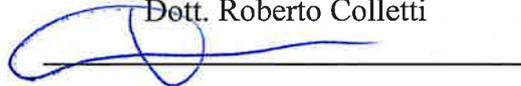
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

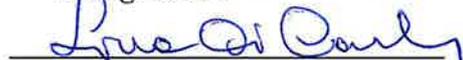
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL Commissario Straordinario

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato/digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 GEN. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni
