

E.I.



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale di Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 0112

del 28 FEB. 2024

**OGGETTO:** Approvazione di un nuovo "Protocollo Operativo - All. C" con Ismett relativo alle preparazione galeniche magistrali personalizzati da parte dell' UFA di quest' Azienda.

**U.O.C. PROPONENTE**  
**AFFARI GENERALI**

---

Proposta n. 41 del 21/02/2024

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Titolare dell'incarico di funzione  
"Gestione rapporti convenzionali e accettazione donazioni"  
( Maria Ilardo )  
Maria Ilardo

Il Direttore U.O.C. Affari Generali  
(Ing. Vincenzo Spera)  
Vincenzo Spera

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2024**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2024  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**  
NON COMPORTA ONERI A CARICO DEL BILANCIO 2024  
Scheda BUDGET allegata  
datata   /  /  

Il Responsabile del procedimento [Signature]

Il Direttore dell'U.O.C. [Signature]

L'anno duemilaventiquattro il giorno Ventotto del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Walter Messina, nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31.01.2024, assistito da Sig. Valeriana Nesto, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 FEB 2024

13  
Il Direttore della U.O.C. Affari Generali, Ing. Vincenzo Spera

**PREMESSO** che:

- ◆ ISMETT, già sperimentazione gestionale ex art. 9bis del D.Lgs. 502/1992, costituito per la realizzazione di un centro trapianti, attraverso una partnership fra soggetti pubblici e privati individuati ora nell'ARNAS Civico, nell'University of Pittsburgh Medical Center, nella società UPMCI e nella Fondazione RI.Med, è un ente sanitario, accreditato dalla Joint Commission International, inserito nella rete regionale degli erogatori di prestazioni sanitarie, che svolge anche attività di ricerca e formazione, autorizzato ed accreditato nel settore dei trapianti e delle terapie ad alta specializzazione;
- ◆ con decreto del Ministero della Salute del 12 settembre 2014 è stata riconosciuta a ISMETT - ai sensi del D.Lgs. n. 288 del 2003 - la qualifica di IRCCS di diritto privato nella disciplina della "Cura e ricerca delle insufficienze terminali d'organo";
- ◆ UPMCI, in forza del Contratto di Gestione Operativa sottoscritto con ISMETT, è incaricata in via esclusiva di fornire la direzione operativa e medico professionale necessari per la corretta gestione dell'Istituto;
- ◆ sin dalla costituzione dell'Istituto, ISMETT e CIVICO si sono sempre forniti la più ampia cooperazione, ritenendo la stessa essenziale sia per garantire il successo dell'iniziativa, sia per assicurare livelli assistenziali sempre più elevati nel superiore interesse della cura del paziente;
- ◆ tale collaborazione si è nel tempo realizzata in forza di apposite convenzioni quadro, l'ultima delle quali sottoscritta tra le parti in data 04.08.2022 on scadenza il 31.12.2024 come da atto deliberativo n. 896 del 30.06.2022;
- ◆ la Convenzione Quadro prevede - all'art. 2.5 - la fornitura ed allestimento, da parte di CIVICO, di preparazioni galeniche magistrali sterili di farmaci antitumorali secondo quanto previsto da specifica legislazione (D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i, Farmacopea Ufficiale (F.U.) XII edizione, DM 3/12/08 e s.m.i, D.A. 12 Aprile 2018) in conformità alle NBP, alle Good Manufacturing Practice (GMP) ed alla Raccomandazione Ministeriale n.14 secondo il Protocollo operativo per la gestione degli allestimenti di farmaci antitumorali di cui Allegato C alla Convenzione e relativo allegato (di seguito "Protocollo Operativo"), siglato tra le Parti in data 05 Luglio 2022;

**PRESO ATTO** che con email del 15.11.2023, l'Ismett ha richiesto a quest'ARNAS la possibilità di avvalersi dell'U.F.A. anche , nell' ambito delle sperimentazioni cliniche condotte dallo stesso nella qualità di Promotore o di Centro Partecipante, proponendo, pertanto, la modifica del succitato allegato "C" e del relativo allegato, come da schema che trasmette;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Dr. Amari Paolo, Direttore dell'UOS Farmaci Antitumorali (UFA), giusta email del 22.11.2023, nonché di quello della D.ssa Patrizia Marrone, Direttore dell'UOC di Farmacia del P.O. Civico , espresso per le vie brevi;

**CONSIDERATO** che si è ritenuto opportuno di modificare il testo proposto dall'ISMETT, inserendo all'art. 2 le modalità di rendicontazioni da parte del Direttore dell' UOC di Farmacia , nonché all'art. 3 un ulteriore comma relativo all'impegno da parte di Ismett di tenere indenne e manlevare quest'Azienda da qualsiasi responsabilità nell'ambito delle sperimentazioni condotte dal medesimo Istituto;

**PRESO ATTO** che il testo con le modifiche di cui sopra è stato trasmesso all'Istituto, per le opportune valutazioni, giusta email del 08.02.2024;

**PRESO ATTO** che con email del 16.02.2024, l'Ismett ha comunicato di accettare le modifiche proposte ritenendo, però, più opportuno di rendere reciproca la clausola che garantisce e manleva l'altra parte da danni derivanti da condotta propria;

**RITENUTO** di condividere il testo proposto, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante;

**PRESO ATTO** che il presente "Protocollo Operativo" viene sottoscritto anche da UPMCI (University Of Pittsburgh Medical Center Italy ) che ha già aderito alla convenzione quadro;

**PRESO ATTO** che saranno applicate le tariffe di cui all'Allegato 2 della convenzione quadro sottoscritta con ISMETT e UPMC ed approvata con atto deliberativo 896 del 30.06.2022 e che i preparati saranno rendicontati, ai fini della fatturazione, dal Direttore dell'UOC di Farmacia del P.O. Civico, secondo le modalità indicate all'art. 2 del presente "Protocollo Operativo".

**PRESO ATTO** che il presente Protocollo Operativo ha la stessa durata dell'Accordo Quadro e cioè fino al 31.12.2024;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l' Azienda;

**VISTO** il comma 7 dell'art. 53 della L. R. 30/93;

**RITENUTO** di munire il presente atto della clausola di immediata esecutività;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022-2024;

#### **PROPONE di**

**APPROVARE** un nuovo "Protocollo Operativo – All. C" relativo alle preparazione galeniche magistrali personalizzati da parte dell' UFA di quest' Azienda a regolamentazione del service in favore dell' Ismett con l'adesione di UPCM, secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**DARE ATTO** che il presente Allegato C modifica e sostituisce integralmente l' Allegato C: "Protocollo operativo per il Service di preparazione galeniche magistrali di farmaci antitumorali" e relativo addendum, già approvati nell'ambito della convenzione quadro con Ismett di cui all' atto deliberativo n. 896 del 30.06.2022;

**DARE ATTO** che saranno applicate le tariffe di cui all'Allegato 2 della convenzione quadro sottoscritta con ISMETT e UPMC ed approvata con atto deliberativo 896 del 30.06.2022 e che i preparati saranno rendicontati, ai fini della fatturazione, dal Direttore dell'UOC di Farmacia del P.O. Civico, secondo le modalità indicate all'art. 2 del presente "Protocollo Operativo";

**DARE ATTO** che il presente Protocollo Operativo ha la stessa durata dell'Accordo Quadro e cioè fino al 31.12.2024;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l' Azienda

**DARE ATTO** che curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O. Affari Generali inviandolo:

- all' ISMETT, e per il suo tramite all'UPMCI,
- all'Assessorato alla Salute,
- al Direttore dell'UOC di Farmacia, D.ssa Patrizia Marrone
- al Responsabile dell'UFA, Dr. Paolo Amari
- all'U.O.C Risorse Economiche;
- all' Ufficio Assicurazioni,
- al DPO Aziendale

**MUNIRE** il presente provvedimento della clausola dell'immediata esecutività, stante la necessità di assicurare lo svolgimento del progetto;

IL DIRETTORE  
U.O.C Affari Generali  
Ing. Vincenzo Spera



**Sul presente atto viene espresso**

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Gaetano Buccheri

---

**Il Commissario Straordinario**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dr. Walter Messina**

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 MAR. 2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Altre annotazioni

---

---

---